



ВЛАДА ФЕДЕРАЦИЈЕ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

302

На основу члана 29. став (5) Закона о буџетима у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 28. сједници, одржаној 27.02.2024. године, доноси

УРЕДБУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА УРЕДБЕ О НАЧИНУ
И КРИТЕРИЈИМА ЗА ПРИПРЕМУ, ИЗРАДУ И
ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЈАВНИХ
ИНВЕСТИЦИЈА

Члан 1.

У Уредби о начину и критеријима за припрему, израду и праћење реализације програма јавних инвестиција ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 106/14, 27/19 и 104/22), у члану 3. иза тачке ц) додају се нове тач. д), е), ф), и г), које гласе:

- "д) пројектна идеја је концепт пројекта или програма који садржи основне информације о пројекту или програму за који нису познати сви релевантни пројектни параметри нити постоји релевантна пројектна документација.
- е) пројекат мале вриједности је пројекат чија је укупна вриједност већа од 100.000,00 КМ, а мања од 2.000.000,00 КМ.
- ф) пројекат средње вриједности је пројекат чија је укупна вриједност већа од 2.000.000,00 КМ а мања од 30.000.000,00 КМ."
- г) пројекат велике вриједности је пројекат чија је укупна вриједност већа од 30.000.000,00 КМ."
- Досадашње тачке д) и е) постају х) и и).

Члан 2.

У члану 4. у ставу (1) иза ријечи: "обухвата" додају се нове ријечи: "пројектне идеје и".

Став (3) мијења се и гласи:

"(3) Програм јавних инвестиција обухвата:

- а) Стратешки релевантне пројектне идеје, односно пројектне идеје којима је додијељено минимално 50% бодова у оквиру оцјене стратешке релевантности,
- б) пројекте за које нису осигурани извори финансирања у моменту израде програма јавних инвестиција (у даљем тексту: кандидовани пројекти) којима је додијељено:
- минимално 50% бодова у оквиру оцјене стратешке релевантности,
 - минимално 70% бодова у оквиру оцјене економске оправданости и финансијске одрживости,
- в) пројекте за чије финансирање је покренут процес осигурања средстава (у даљем тексту: одобрени пројекти),
- г) пројекте за чије финансирање су, дјелимично или у потпуности, осигурана средства постала ефективна и њихова реализација је у току (у даљем тексту: пројекти у имплементацији)."

Члан 3.

У члану 6. став (3) тачка а) ријечи: "до 15. априла" замјењују се ријечима "до 1. јуна".

У тачки б) ријечи: "до 10. октобра" замјењују се ријечима: "до 5. октобра".

Члан 4.

У члану 7. став (2) мијења се и гласи:

"(2) Путем ПИМИС-а врши се кандидовање и ажурирање података о пројектима. Код ажурирања кандидованих пројеката укључених у ПЈИ Федерације и ПЈИ кантона, а чији су укупни трошкови пројекта повећани за више од 20% биће предмет поновног оцјењивања од стране Комисије, односно кантоналне комисије."

Члан 5.

Члан 8. мијења се и гласи:

"Члан 8.

(Процедура за припрему ПЈИ Федерације)

- (1) Процедура за припрему ПЈИ Федерације почиње слањем дописа Министарства финансија федералним органима управе, федералним агенцијама, ЈП у надлежности Владе Федерације и надлежном кантоналном органу, са захтјевом за попуњавање ИП обрасца.
- (2) Надлежни кантонални орган просљеђује захтјев свим релевантним носиоцима активности на нивоу кантона, градова и опћина.
- (3) Попуњене и оверене ИП обрасце Координатор доставља Министарству финансија до 31. марта.
- (4) Подносилац пројектне идеје и пројекта који се кандидује у ПЈИ Федерације уз ИП образац дужан је попуњити и Образац за оцјену пројекта из Прилога 2. ове уредбе.
- (5) Пројекти кантона и јединица локалне самоуправе могу се кандидовати у ПЈИ Федерације ако испуњавају следеће критерије:
 - а) укупна вриједност пројекта већа је од 2.000.000,00 КМ;
 - б) планирани извори финансирања пројекта осигуравају се путем Федерације или је планирано суфинансирање пројекта из Буџета Федерације Босне и Херцеговине, а исто не прелази 50% укупне вриједности пројекта.
- (6) Влада кантона, односно градско или опћинско вијеће одлучује који пројекти из става (5) овог члана се кандидују у ПЈИ Федерације.
- (7) Кантонални координатор, односно надлежна градска или опћинска служба попуњене и оверене ИП обрасце за пројекте из става (5) овог члана, доставља Координатору до 15. фебруара.
- (8) Уз ИП образац и документацију из члана 12. ове уредбе, кантонални координатор, односно надлежна градска или опћинска служба дужна је Координатору доставити:
 - а) попуњен Образац за оцјену пројекта;
 - б) акт владе кантона, односно градског или опћинског вијеће из става (6) овог члана;
 - в) изјаву да пројекат није кандидован у ПЈИ кантона.
- (9) Министарство финансија утврђује ранг листу приоритетних пројектних идеја и пројеката кандидованих за ПЈИ Федерације на основу броја бодова које је Комисија додијелила пројекту."

Члан 6.

У члану 9. ст. (3), (4) и (5) мијењају се и гласе:

- "(3) Подносилац пројектне идеје који се кандидује у ПЈИ кантона уз ИП образац дужан је попуњити и доставити Образац за оцјену пројекта из Прилога 2. ове уредбе.
- (4) Подносилац пројектног приједлога који се кандидује у ПЈИ кантона дужан је уз ИП образац попуњити и доставити Образац за оцјену пројекта из прилога 2. Уредбе и документацију из члана 12. ове уредбе.
- (5) Надлежни кантонални орган утврђује ранг листу приоритетних пројектних идеја и пројеката кандидованих за ПЈИ Кантона на основу броја бодова које је Кантонална комисија додијелила пројекту."

Став (6) мијења се гласи:

"(6) Кандидовани, одобрени или пројекат у имплементацији не може истовремено бити укључен у ПЈИ Федерације и у ПЈИ кантона."

Члан 7.

У члану 12. у ставу (3) иза тачке е) додаје се нова тачка ф) која гласи:

"ф) план провођења набавки за пројекат попуњен у форми обрасца из Прилога 3. који чини саставни дио ове уредбе,"

Досадашње тач. ф) и г), постају тач. г) и х).

Иза досадашње тачке г) која постаје тачка х) додаје се нова тачка и) која гласи:

"и) У зависности од укупне вриједности пројекта:

- 1) за пројекте мале вриједности:
 - Пројект са техничким и финансијским подацима или студија изводљивости (са обавезном анализом три сценарија: i) не инвестира се, ii) минимална инвестиција, iii) значајна инвестиција),
 - За пројекте који имају утицај на околиш: i) Претходну процјену утицаја на околиш, или ii) Процјену утицаја на околиш, или iii) Студију утицаја на околиш, или iv) Околишну дозволу, или v) Доказ да није потребно ништа од i) – iv),
 - За пројекте који имају утицај на равноправност сполова: Студија утицаја на равноправност сполова,
- 2) за пројекте средње вриједности:
 - Студију изводљивости или Техничку студију (са обавезном анализом три сценарија: i) не инвестира се, ii) минимална инвестиција, iii) значајна инвестиција),
 - Економско финансијску анализу пројекта,
 - За пројекте који имају утицај на околиш: i) Претходну процјену утицаја на околиш, или ii) Процјену утицаја на околиш, или iii) Студију утицаја на околиш, или iv) Околишну дозволу, или v) Доказ да није потребно ништа од v) – iv),
 - За пројекте који имају утицај на равноправност сполова: Студија утицаја на равноправност сполова,
- 3) за пројекте велике вриједности:
 - Студију изводљивости или Техничку студију (са обавезном анализом три сценарија: i) не инвестира се, ii) минимална инвестиција, iii) значајна инвестиција),
 - Цост-бенефит анализу,
 - Независну ревизију цост-бенефит анализе,
 - За пројекте који имају утицај на околиш: i) Претходну процјену утицаја на околиш, или ii) Процјену утицаја на околиш, или iii) Студију утицаја на околиш, или iv) Околишну дозволу, или v) Доказ да није потребно ништа од i) – iv),
 - За пројекте који имају утицај на равноправност сполова: Студија утицаја на равноправност сполова."

Члан 8.

У члану 15.(б) у ставу (2) иза тачке е) додај се нова тачка ф) која гласи:

"ф) трошкови плаћа и накнада запослених, осим уколико се ови трошкови исплаћују из бесповратних средстава фондова ЕУ и других донатора."

Досадашње тач. ф) и г), постају тач. г) и х).

Члан 9.

(1) Образац - ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ/ПРОГРАМУ - ИП образац који чини саставни дио Уредбе замјењује се новим обрасцем ИНФОРМАЦИЈА О ПРОЈЕКТУ/ПРОГРАМУ - ИП образац који се налази у прилогу ове уредбе и чини њен саставни дио.

(2) ИП Образац - Образац за оцјену приједлога пројеката и Образац за оцјену приједлога пројекта који чини саставни дио Уредбе замјењују се новим обрасцем - Образац за оцјену пројеката који се налази у прилогу ове уредбе и чини њен саставни дио.

Члан 10.

Ова Уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

В. број 210/2024

27. фебруара 2024. године
Сарајево

Премијер
Нермин Никшић, с. р.

Прилог 1

ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ/ПРОГРАМУ – ИП образац
(За нове и постојеће пројекте/програме)

I. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ/ПРОГРАМУ И ПОДНОСИОЦУ (9 питања)

1. НАЗИВ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА: _____
(унос је ограничен на 200 знакова)

Број пројекта/програма _____

2. ПОДНОСИЛАЦ И КОНТАКТ ОСОБА ПОДНОСИОЦА

Подносилац: _____
(пуни назив подносиоца из шифрарника)

Адреса подносиоца: _____

Подаци о контакт особи: _____
(име и презиме, контакт телефон и е-маил адреса)

3. НАДЛЕЖНА ИНСТИТУЦИЈА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА

(попунити ако се имплементатор пројекта/програма разликује од подносиоца)

Назив институције: _____

Подаци о контакт особи: _____
(име и презиме, контакт телефон и е-маил адреса)

4. ВРСТА И ТИП ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Investicije u socio-ekonomski razvoj | <input type="checkbox"/> Kapitalne |
| <input type="checkbox"/> Investicije u izgradnju administrativno
- tehničkih kapaciteta: | <input type="checkbox"/> Institucionalne |

5. СТАТУС ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:

- Кандидован
 Одобрен
 У имплементацији
 Отказан
 Завршен

ИД: _____
Евиденциони број споразума о финансирању (гранта, кредита...)

Број и датум одобрења пројекта : _____

6. ТРАЈАЊЕ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:

Кандидовани пројекат/програм

- Планирано трајање пројекта (у мјесецима): _____
- Планирани почетак пројекта: _____
(година)

За све остале статусне категорије пројекта/програма:

- Година почетка пројекта: _____
- Година завршетка пројекта: _____ (година)

7. УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА/ ПРОГРАМА (потребна средства):

Износ у КМ _____
(Укупан износ у КМ из свих извора финансирања)

8. КЛАСИФИКАЦИЈА ПРОЈЕКТА ПО ДАЦ И ЦОФОГ НОМЕНКЛАТУРИ:

По ДАЦ номенклатури:

ДАЦ5 код _____
(шифра) (назив)
ЦРС код _____
(шифра) (назив)

по ЦОФОГ номенклатури:

Одјељак _____
(шифра) (назив)
Група _____
(шифра) (назив)
Класа _____
(шифра) (назив)

9. ЛОКАЦИЈА ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:

Мјесто имплементације (опћина, град, жупанија/кантон, ентитет, Брчко Дистрикт БиХ, БиХ)	Скраћено име
--	--------------

II. РЕЛЕВАНТНОСТ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА (3 питања)**10. НАВЕДИТЕ ЗНАЧАЈ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА ЗА РЈЕШАВАЊЕ ОПЋИХ ПРИОРИТЕТА ЕНТИТЕТА И БИХ:**

(природни околиш, повећање социјалне укључености, повећање економске конкурентности, повећање запослености, макро-економска стабилност, европске интеграције)

(унос је ограничен на 500 знакова)

11. НАВЕДИТЕ СПЕЦИФИЧНЕ ПРОБЛЕМЕ КОЈИ СЕ РЈЕШАВАЈУ КРОЗ АКТИВНОСТИ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА КАО И ДА ЛИ ЈЕ ПРОЈЕКТ/ПРОГРАМ КОМПЛЕМЕНТАРАН СА НЕКИМ ДРУГИМ ПРОЈЕКТОМ/ПРОГРАМОМ ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНИХ ИНВЕСТИЦИЈА, ЈАВНИХ РАЗВОЈНИХ ПРОГРАМА ИЛИ/И ПРОЈЕКТОМ ТЕХНИЧКЕ ПОМОЋИ ?

(унос је ограничен на 500 знакова)

12. НАВЕДИТЕ ЦИЉНУ ГРУПУ И КРАЈЊЕ КОРИСНИКЕ РЕЗУЛТАТА ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА :

Циљна група: _____
(унос је ограничен на 500 знакова)

Крајњи корисник: _____
(унос је ограничен на 500 знакова)

III. ОПИС И ЕФЕКТИВНОСТ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА (8 питања)**13. КРАТАК ОПИС ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:**

(унос је ограничен на 500 знакова)

14. ЦИЉЕВИ И РЕЗУЛТАТИ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:

Опћи циљ пројекта/програма: -

(ако није из шифрарника унос је ограничен на 200 знакова)

15. СПЕЦИФИЧАН ЦИЉ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА:

Опћи циљ пројекта/програма: -

(ако није из шифрарника унос је ограничен на 200 знакова)

Специфичан циљ	
Резултати	
Активности	

16. ПОДРУЧЈЕ РАЗВОЈНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

(попунити само за Инвестиције у социо-економски развој)

Поглавље: _____ (шифра) _____ (назив)

Категорија: _____ (шифра) _____ (назив)

Подручје интервенције: _____ (шифра) _____ (назив)

17. ДОПРИНОС ИСПУЊЕЊУ ЦИЉЕВА/ПОДЦИЉЕВА ИЗ СТРАТЕШКИХ ДОКУМЕНАТА Европско партнерство са БиХ

Еуро број: _____

Стратегија БиХ:

Стратешки циљ:	
Подциљ:	
Приоритет:	
Мјера:	

Стратегија ентитета:

Стратешки циљ:	
Подциљ:	
Приоритет:	
Мјера:	

Секторска стратегија:

Стратешки циљ:	Приоритет
----------------	-----------

Стратешки план институције:

Стратешки циљ:	Приоритет
----------------	-----------

Гендер акциони план:

(ДА или НЕ)

18. ДА ЛИ ПРОЈЕКАТ/ПРОГРАМ ИМА УТЈЕЦАЈ НА РАВНОПРАВНОСТ СПОЛОВА ?

(унос је ограничен на 500 знакова)

19. ДА ЛИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА ЗАХТИЈЕВА САРАДЊУ СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА ? (попунити само за кандидоване пројекте)

(унос је ограничен на 500 знакова)

20. ДА ЛИ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА ЗАХТИЈЕВА САРАДЊУ СА ЕНТИТЕТИМА, ЛОКАЛНИМ ВЛАСТИМА И/ИЛИ ПРИВАТНИМ СЕКТОРОМ ? (попунити само за кандидоване пројекте)

(унос је ограничен на 500 знакова)

IV. ОДРЖИВОСТ И РАНГИРАЊЕ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА (4 питања)**21. АНАЛИЗА РИЗИКА: ОПИШИТЕ РИЗИКЕ ЗА УСПЈЕШНУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА**

Врста ризика	Опис ризика	Мјере за смањење/елиминацију ризика
Материјални		
Природна околина		
Политички		
Економски		
Социјални		

22. НАВЕДИТЕ УСЛОВЕ И ПРЕТПОСТАВКЕ КОЈИ ТРЕБА ДА СЕ ИСПУНЕ ЗА УСПЈЕШНУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА

Услови:	
Претпоставке:	

23. НАВЕДИТЕ ОСНОВНЕ ЕЛЕМЕНТЕ ОДРЖИВОСТИ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА

Финансијска одрживост:	
Институционална одрживост:	
Одрживост на нивоу политика:	
Одрживост природне околине:	

24. РАНГИРАЊЕ ПРОЈЕКТА/ПРОГРАМА ПО ЗНАЧАЈУ У ОДНОСУ НА ОСТАЛЕ КАНДИДОВАНЕ ПРОЈЕКТЕ/ПРОГРАМЕ ИЗ ВАШЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

(Попунити ако кандидујете више од једног пројекта)

Бр.	Критериј	Ранг
1		
2		
3		
4		
5.		
6.		
М		
	Коначни ранг пројекта (из табеле)	

V. ПРОЈЕКТНА/ПРОГРАМСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА (1 питање)**25. РАСПОЛОЖИВА ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА***(попунити само за кандидоване пројекте)*

- Пројектна идеја/концепт програм. DA NE
- Студија изводљивости DA NE
- Цост-бенефит анализа DA NE
- Анализа утјецаја на природни окс DA NE
- Анализа утјецаја на равноправно DA NE
- друго _____
(Унијети слободан текст до 100 карактера)

VI. ЛОГИЧКИ ОКВИР ЗА ПРОЈЕКАТ (1 питање)

	Логика интервенције	Индикатор	Извори и методе верификације	Претпоставке
Опћи циљ				
Специфични циљ				
Резултати				
Активност				

VIII. ПОТПИС И ОВЈЕРА

ИП образац попунио/ла:

Име и презиме:

Функција:

Телефон / факс

е-маил адреса:

Мјесто и датум попуњавања обрасца

МП

(Име, презиме и функција одговорног лица
надлежног министарства/институције/агенције)

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕНУ ПРОЈЕКТА

Прилог 2

I – ОСНОВНИ ПОДАЦИ

1. Назив пројекта:
 2. Подносилац пројекта:
 3. Број пројекта:
 4. Имплементатор:
 5. Локација пројекта:
 6. Опис сврхе и циљева пројекта: (200-300 ријечи)

Овај пројекат

Циљevi пројекта су....

7. Циљна група:

Крајњи корисници:

Обављене су консултације с заинтересованим странама: Да Не

8. Планирано трајање пројекта у мјесецима: _____ Година почетка пројекта: _____

9. Процијeњени укупни трошкови пројекта (KM): _____

10. С обзиром на припремљеност документације, пројекат је: Пројектна идеја Пројектни приједлог/пројекат

11. Класификација пројекта по величини:

Пројекат мале вриједности (100.000 KM до 2 мил. KM) Пројекат средње вриједности (2 - 30 мил. KM) Пројекат велике вриједности (преко 30 мил. KM)

12. Пројекат је инфраструктурни и реализира се према законима и прописима којима се уређује грађење у БиХ: Да Не

13. Расположива пројектна документација:

Редни бр.	Расположива документација	Да	Не
1.	Пројектна идеја/приједлог пројекта/Идејни концепт		
1.1.	i) Приједлог пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.	ii) Пројектна идеја	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3.	iii) Идејни концепт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Детаљна спецификација пројекта (Термс оф референце, ТОР)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Пројекат са техничким и финансијским подацима	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Техничка студија	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Студија изводљивости	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Екстерна ревизија студије изводљивости	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Економско-финансијска анализа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Анализа сценарија: i) не инвестира се, ii) минимална инвестиција и iii) значајна инвестиција	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9.	Анализа трошкова и користи (Цост-Бенефит Аналусис, ЦБА)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Екстерна ревизија анализе трошкова и користи (ЦБА)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	<i>Пројекат има утицај на околиш</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.1.	i) Претходна процјена утицаја на околиш	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.2.	ii) Процјена утицаја на околиш	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.3.	iii) Студија утицаја на околиш	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.4.	iv) Околишна дозвола	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.5.	v) Доказ да није потребно ништа од i) – iv)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	<i>Пројекат има утицај на равноправност сполова</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.1.	Студија утицаја на равноправност сполова	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Друго (навести другу пројектну документацију)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II – ФИНАНСИЈСКИ ПОДАЦИ (за пројектне идеје уносе се иницијалне процјене)

1. Процјењени укупни трошкови пројекта (KM): _____

2. Планирано трајање пројекта у мјесецима: _____

3. Потребна су средства за израду пројектне документације, исходавање дозвола и слично:

Да Не

Ако је одговор на претходно питање „ДА“, одговорити на сљедеће потпитање.

- Износ потребних (недостајућих) средстава за израду пројектне документације и другог у Фази I (KM): _____

4. Пројекат има осигурано финансирање: Да Не Дјеломично Навести проценат

Навести доступне информације о начину финансирања пројекта:

Начин финансирања:	Извор финансирања	Износ у KM	% финансирања
Буџет	_____	_____	_____
Властина средства	_____	_____	_____
Кредитна средства (домаћа)	_____	_____	_____
Кредитни средства (ино)	_____	_____	_____
Бесповратна средства	_____	_____	_____
Друго	_____	_____	_____
Недостајућа средства	_____	_____	_____

5. Информације о крајњим дужницима и даваоцима гаранције (на бази расположивих информација):

Крајњи дужник/дужници: _____

Потребна кредитна средства (KM): _____

Потребна гаранција (KM): _____

Информација о крајњем дужнику и даваоцу гаранције:

	Назив	Износ у КМ	Дужник	Давалац гаранције
a.	Босна и Херцеговина	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b.	Федерација Босне и Херцеговине	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c.	Кантон	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d.	Опћина	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e.	Град	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f.	Јавно предузеће	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g.	Агенција, Фонд, Завод	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h.	Остало	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III – ОЧЕКИВАНО ТРАЈАЊЕ ФАЗЕ ПРИПРЕМЕ ПРОЈЕКТА И ФАЗЕ НАБАВКЕ

Очекивано вријеме потребно за Фазу припреме и Фазу набавке на пројекту.

Фаза I - Припрема пројекта. Фаза I је предимплементациона фаза пројекта и односи се на припрему пројектне документације, неовисну ревизију пројектне документације, исходовање дозвола и сагласности, и друге активности прије расписивања јавне набавке.

1. Година и мјесец почетка Фазе I: _____

2. Недостајућа средства за Фазу I: _____

3. Очекивано трајање активности из Фазе I:

i. Израда пројектне документације, у мјесецима _____

ii. Исходовање дозвола и сагласности (ако су потребне), у мјесецима _____

iii. Други поступци (нпр. експропријација и сл.), у мјесецима _____

4. Укупно трајање Фазе I (у мјесецима): _____

(Ако се активности временски међусобно преклапају, укупно трајање активности из Фазе I је краће од збира трајања појединачних активности).

Фаза II – Набавка. Фаза II је почетак имплементације пројекта и односи се на финансирање пројекта, спровођење јавне набавке, именовање тијела и друге активности прије почетка изградње/испоруке по јавној набавци.

5. Година и мјесец почетка Фазе II: _____

6. Средства потребна за финансирање Фазе II: _____

7. Очекивано вријеме за Фазу II:

i. Припрема тендерске документације (у мјесецима) _____

ii. Јавна набавка (у мјесецима) _____

iii. Друге радње и поступци (у мјесецима) _____

8. Укупно трајање Фазе II (у мјесецима): _____

(Ако се активности временски међусобно преклапају, укупно трајање активности из Фазе II је краће од збира трајања појединачних активности).

9. Када су потребна средства за јавну набавку: _____

10. Доставити План провођења набавки. Табела Плана провођења набавки доступна је у одвојеном документу.

КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕНУ ПРОЈЕКТА

I. Стратешка релевантност		
Редни број	Критериј	Максималан број бодова
1.	Усклађеност пројекта са релевантним стратешким документима	35
2.	Пројекат је обухваћен смјеницама за трогодишње планирање или трогодишњим/годишњим планом рада органа управе или институције	10
3.	Хитност пројекта	10
4.	Кохерентност пројекта	10
5.	Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника	5
6.	Очекивани утицај пројекта	5
7.	Одрживост пројекта	5
8.	Пројекат директно доприноси приближавању Босне и Херцеговине ЕУ	10
9.	Пројекат доприноси имплементацији Зелене агенде за Западни Балкан	5
10.	Пројекат доприноси постизању Циљева одрживог развоја (СДГс) и реализацији Агенде 2030	5
Укупно		100 бодова

II. Економска оправданост и финансијска одрживост пројекта		
Редни број	Критериј	Максималан број бодова
1.	Економска оправданост пројекта	20
2.	Финансијска одрживост пројекта	15
3.	Идентификација, вредновање и управљање ризицима пројекта	15
Укупно		50 бодова

III. Припремљеност пројекта и спремност имплементатора		
Редни број	Критериј	Максималан број бодова
1.	Припремљеност пројекта за реализацију	30
2.	Повезаност пројекта са другим релевантним пројектима	10
3.	Спремност имплементатора за реализацију пројекта	10
Укупно		50 бодова

Коментар оцјењивача (100-200 ријечи).

I- СТРАТЕШКА РЕЛЕВАНТНОСТ ПРОЈЕКТА

С обзиром на припремљеност документације, кандидовани пројекат је: Пројектна идеја Пројектни приједлог/пројекат
1. Усклађеност пројекта са релевантним стратешким документом. Навести до 2 најважнија стратешка документа чијој реализацији пројекат доприноси.

Стратешки документ I	
Назив стратешког документа	
Доносилац стратешког документа	
Број и назив стратешког циља/циљева	
Број и назив приоритета	
Број и назив мјере/мјера	
Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији сваке наведене мјере из наведеног стратешког документа (100 до 200 ријечи).	

Број и назив акцелератора (офанзивна мјера)	Да	Не
Наведена мјера је у релевантном стратешком документу означена као акцелератор (офанзивна мјера)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Усклађеност пројекта са стратешким документом I – бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Мx5, Сx10, Вx15	Бодови
Утицај пројекта на реализацију наведених мјера из стратешког документа I	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Усклађеност с критеријем				Да	Не	Пондер Да – 5, Не – 0
Наведена мјера је у стратешком документу I означена као акцелератор (офанзивна мјера)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Бодови

Стратешки документ II	
Назив стратешког документа	
Доносилац стратешког документа	
Број и назив стратешког циља/циљева	
Број и назив приоритета	
Број и назив мјере/мјера	

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији сваке наведене мјере из наведеног стратешког документа (100 до 200 ријечи).

Усклађеност пројекта са стратешким документом II – бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Мх5, Сх10, Вх15	Бодови
Утицај пројекта на реализацију наведених мјера из стратешког документа II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Усклађеност пројекта са релевантим стратешким документима **Мах 35 бодова**

2. Пројекат је обухваћен смјеницама за трогодишње планирање или трогодишњим/годишњим планом рада органа управе или институције:

Да Не

Ако је одговор „Да“, попунити табелу.

Назив документа и период на који се односи:	
Донсилац документа:	
Назив пројекта из смјеница:	
Ако је пројекат идентифициран као стратешки у смјеницама за трогодишње планирање или трогодишњим/годишњим планом рада органа управе или институције, навести назив пројекта (и број ако је доступан):	

Пројекат је обухваћен смјеницама за трогодишње планирање или трогодишњим/годишњим планом рада органа управе или институције – бодовање:

Усклађеност с критеријем	Да	Не	Пондер Да – 10, Не – 0	Бодови
Пројекат је обухваћен смјеницама за трогодишње планирање или трогодишњим/годишњим планом рада органа управе или институције	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Пројекат је обухваћен смјеницама за трогодишње планирање или трогодишњим/годишњим планом рада органа управе или институције **Мах 10 бодова**

3. Хитност пројекта

Да Не

Имплементација пројекта* треба почети у наредних 12 мјесеци?

Имплементација пројекта* треба почети у периоду 12-24 мјесеца?

Имплементација пројекта* треба почети у периоду 24-36 мјесеци?

*Референтни датум у односу на који се посматра почетак имплементације пројекта, је датум кандидовања пројекта.

Имплементација пројекта почиње са набавком (Фаза II).

Образложење: Ако је одговор на питање „Да“, образложити зашто је пројекат хитан (50 до 100 ријечи).

Хитност пројекта – бодовање:

Степен усклађености с критеријем											
Хитност пројекта	<input type="checkbox"/>	Мали	<input type="checkbox"/>	Средњи	<input type="checkbox"/>	Велики	<input type="checkbox"/>	Пројекат није усклађен	<input type="checkbox"/>	Пондер Мx1, Сx5, Вx10	Бодови

Критериј: Хитност пројекта Мах 10 бодова

4. Кохерентност пројекта

Главни циљеви (1-3 циља)	Главне активности	Главни резултати
1.	1.1. 1.2. ...	1.1. 1.2. ...
2.	2.1. 2.2. ...	2.1. 2.2. ...
3.	3.1. 3.2. ...	3.1. 3.2. ...

Кохерентност пројекта - бодовање:

Степен усклађености с критеријем											
Кохерентност пројекта	<input type="checkbox"/>	Мали	<input type="checkbox"/>	Средњи	<input type="checkbox"/>	Велики	<input type="checkbox"/>	Пројекат није усклађен	<input type="checkbox"/>	Пондер Мx1, Сx5, Вx10	Бодови

Критериј: Кохерентност пројекта Мах 10 бодова

5. Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника

Обављене су консултације са заинтересованим странама и/или циљним групама/крајњим корисницима: **Да** **Не**

Образложење: Објаснити коју корист од пројекта имају циљне групе/крајњи корисници и како пројекат доприноси рјешавању потреба циљних група/крајњих корисника (100 до 200 ријечи).

Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника - бодовање:

Степен усклађености с критеријем											
Пројекат на рјешава потребе циљних група/крајњих корисника	<input type="checkbox"/>	Мали	<input type="checkbox"/>	Средњи	<input type="checkbox"/>	Велики	<input type="checkbox"/>	Пројекат нема утицај	<input type="checkbox"/>	Пондер Мx1, Сx3, Вx5	Бодови

Критериј: Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника Мах 5 бодова

6. Очекивани утицај пројекта

Образложење: Објаснити очекивани утицај пројекта (100 до 200 ријечи).

Очекивани утицај пројекта - бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Мx1, Сx3, Вx5	Бодови
Очекивани утицај пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Очекивани утицај пројекта

Мах 5 бодова

7. Одрживост пројекта**Да ли је пројекат (дугорочно) одржив:**

Да Не

Образложење: Објаснити како је пројекат (дугорочно) одржив у у институционалном и финансијском смислу (100 до 200 ријечи).

Одрживост пројекта - бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Пондер Мx1, Сx3, Вx5	Бодови
Одрживост пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Одрживост пројекта

Мах 5 бодова

8. Пројекат директно доприноси приближавању Босне и Херцеговине Европској унији:

Да Не

Пројекат имплементира Програм економских реформи (ЕРП) Босне и Херцеговине и/или Заједничке закључке економског и финансијског дијалога ЕУ и слично.

Назив важећег стратешког документа/стратегије/политике ЕУ или ЕУ и БиХ:

Образложење: Ако је одговор на питање „Да“, објаснити како пројекат доприноси имплементацији мјера, закључака и приоритета из наведеног документа (100 до 200 ријечи).

Пројекат доприноси приближавању Босне и Херцеговине Европској унији - бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат	Пондер	Бодови

Утицај Пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	нема утицај	Мах1, Сх5, Вх10	
-----------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------	-----------------	--

Критериј: Пројекат директно доприноси приближавању БиХ Европској унији

Мах 10 бодова

9. Пројекат доприноси имплементацији Зелене агенде за Западни Балкан

Образложите највише два стуба Зелене агенде на које пројекат има значајан утицај.

Навести до 2 стуба Зелене агенде за Западни Балкан чијој реализацији пројекат највише доприноси

Навести број и назив стуба

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији наведеног стуба (50 до 100 ријечи).

Навести број и назив стуба

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији наведеног стуба (50 до 100 ријечи).

Пројекат доприноси имплементацији Зелене агенде за Западни Балкан – бодовање:

Стуб Зелене агенде за Западни Балкан који се бодује

(одабрати само једно поље): 1- 2- 3- 4- 5-

Степен усклађености с критеријем

Утицај пројекта

Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Мах1, Сх3, Вх5	Бодови
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Пројекат доприноси имплементацији Зелене агенде за Западни Балкан

Мах 5 бодова

10. Пројекат доприноси постизању Циљева одрживог развоја (СДГс) и реализацији Агенде 2030

а. Оквир за реализацију Циљева одрживог развоја (СДГс)

Назив Развојног правца одрживог развоја	Означити највише један развојни правац на који пројекат има значајан утицај, или бирати опцију 4.
<ol style="list-style-type: none"> Добра управа и управљање јавним сектором Паметан раст Друштво једнаких могућности Пројекат нема утицај на Развојне правце одрживог развоја 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Образложење: Ако је примјенљиво, навести акцелератор и објаснити како пројекат доприноси реализацији акцелератора (50 до 100 ријечи).	

б. Циљеви одрживог развоја (СДГс) и Агенда 2030

Навести до 3 Циља (и подциља) одрживог развоја чијој реализацији пројекат највише доприноси	
Број и назив СДГ:	
Број и назив подциља:	
Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији датог Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	
Број и назив СДГ:	
Број и назив подциља:	
Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији датог Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	
Број и назив СДГ:	
Број и назив подциља:	
Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији датог Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	

Пројекат доприноси постизању Циљева одрживог развоја (СДГс) и реализацији Агенде 2030 – бодовање:

Циљ одрживог развоја који се бодује (обајрати само једно поље):	Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Мх1, Сх3, Вх5	Бодови
1- <input type="checkbox"/> 2- <input type="checkbox"/> 3- <input type="checkbox"/> 4- <input type="checkbox"/> 5- <input type="checkbox"/> 6- <input type="checkbox"/> 7- <input type="checkbox"/> 8- <input type="checkbox"/> 9- <input type="checkbox"/> 10- <input type="checkbox"/> 11- <input type="checkbox"/> 12- <input type="checkbox"/> 13- <input type="checkbox"/> 14- <input type="checkbox"/> 15- <input type="checkbox"/> 16- <input type="checkbox"/> 17- <input type="checkbox"/> Степен ускађености с критеријем Утицај пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Пројекат доприноси реализацији Агенде 2030 - постизању Циљева одрживог развоја (СДГс) Мах 5 бодова

II – ЕКОНОМСКА ОПРАВДАНОСТ И ФИНАНСИЈСКА ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА

Полуњавати само за Пројектне приједлоге.

Пројекат мале вриједности Пројекцијеени укупни трошкови пројекта (у КМ) _____

Пројекат средње вриједности Планирано трајање пројекта у мјесецима _____

Пројекат велике вриједности _____

Пројекат има осигурано финансирање: Да Не Дјеломично Навести проценат осигураног финансирања _____

Расположива је екстерна ревизија студије изводљивости:

Расположива је екстерна ревизија Цост-Бенефит анализе:

Доступна је анализа сценарија:

*Анализа сценарија обавезно обухвата сценарије: i) не инвестира се, ii) минимална инвестиција и iii) значајна инвестиција.

1. Економска оправданост пројекта

Економска анализа	Финансијска анализа
Економска НПВ (Нето садашња вриједност) пројекта (у КМ)	НПВ пројекта (у КМ)
Кориштена друштвена дисконтна стопа (у %)	Кориштена финансијска дисконтна стопа/грошак капитала (у %)
Економска НПВ пројекта за дисконтну стопу од 5%	НПВ пројекта за дисконтну стопу од 4%
Економска ИРР (Интера стопа поврата) (у %)	ИРР пројекта (у %)
Бенефит Цост Ратио, БЦР (Омјер користи и трошкова)	Раздобље поврата (у годинама и мјесецима)
Образложење: Образложити економску оправданост пројекта (200-300 ријечи).	

Економска оправданост пројекта – бодовање:

Расположива документација садржи анализу сценарија: и) не инвестира се, ии) минимална инвестиција и iii) значајна инвестиција	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>	Информација није доступна <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-----------------------------	--

За мале и средње пројекте:

Степен усклађености с критеријем	Мали <input type="checkbox"/>	Средњи <input type="checkbox"/>	Велики <input type="checkbox"/>	Пројекат није усклађен <input type="checkbox"/>	Информација није доступна <input type="checkbox"/>	Пондер Мx10, Сx15, Вx20	Бодови
Економска оправданост пројекта- мали и средњи пројекти	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

За велике пројекте:

	Да	Не	Информација није доступна
ЕНПВ (Економска нето садашња вриједност) пројекта је позитивна	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ревизија ЦБА (Анализа трошкова и користи) потврђује економску оправданост пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Мx10, Сx15, Вx20	Бодови
Економска оправданост пројекта – велики пројекти	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Економска оправданост пројекта **Мах 20 бодова****2. Финансијска одрживост пројекта**

	Период улагања/изградње	Период кориштења (прве 3 година)	Период кориштења (првих 10 година)	Цијели период трајања пројекта	Период завршетка пројекта	Информација о финансијској одрживости није доступна
фаза пројекта	Изградња	Кориштење	Кориштење	Кориштење	Окончање	-
Кумулативни нето новчани ток пројекта је позитиван	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Образложење: Појаснити (1) финансијску одрживост пројекта у периоду изградње, (2) периоду кориштења и (3) периоду завршетка пројекта (100-300 ријечи).						

Финансијска одрживост пројекта – бодовање:

	Да	Не	Информација није доступна
Пројекат је финансијски одржив у периоду изградње	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Пројекат је финансијски одржив у периоду кориштења	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Пројекат је финансијски одржив у периоду завршетка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Мx5, Сx10, Вx15	Бодови
Финансијска одрживост пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Финансијска одрживост пројекта **Мах 15 бодова**

3. Идентификација, вредновање и управљање ризицима

- Главни ризици су идентифицирани и објашњени **Да** **Не**
 Главни ризици су вредновани **Да** **Не**
 Идентифициране су мјере за смањење/елиминацију ризика **Да** **Не**

Образложење: Ако је одговор „Да“ потребно је: а) образложити главне ризике (50 до 100 ријечи), б) њихово вредновање (50 до 100 ријечи) и ц) мјере за смањење/ елиминацију (50 до 100 ријечи).

Идентификација, вредновање и управљање ризицима – бодовање:

Управљање ризицима (степен усклађености с критеријем)	Мали	Средњи	Велики	Управљање није адекватно	Информација није доступна	Пондер Мх1, Сх3, Вх5	Бодови
Идентификација ризика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Вредновање ризика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Мјере за смањење/елиминацију ризика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Идентификација, вредновање и управљање ризицима **Мах 15 бодова**

III – ПРИПРЕМЉЕНОСТ ПРОЈЕКТА И СПРЕМНОСТ ИМПЛЕМЕНТАТОРА

1. Припремљеност пројекта за реализацију

- Пројекат је инфраструктурни и реализура се према законима и прописима којима се уређује грађење у БиХ: Да Не Дјеломично
- Пројекат има све потребне дозволе и сагласности, те завршене припремне радње за почетак имплементације:
- Пројекат има спремну тендерску документацију за расписивање јавне набавке:
- Полунити табелу:

За реализацију пројекта исходоване су сљедеће дозволе, сагласности	Орган/тијело код којег је исходована дозвола, сагласност
1.	
2.	
Недостајуће дозволе, сагласности и незавршене активности неопходне за почетак имплементације пројекта	Вријеме потребно за измјену просторног плана, прибављање дозвола, сагласности и завршетак активности (у мјесецима)
1.	
2.	
Година и мјесец када се очекује да ће пројекат бити бити спреман за имплементацију (Фаза ИИ, јавна набавка)	

Припремљеност пројекта за реализацију – бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Мх10, Сх20, Вх30	Бодови
Припремљеност пројекта за реализацију	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Припремљеност пројекта за реализацију Мах 30 бодова

2. Повезаност пројекта са другим релевантним пројектима

- Пројекат је комплементаран са неким другим пројектом јавног сектора: Да Не
- Пројекат је независан (новчани токови пројекта не зависе од неког другог пројекта):
- Пројекат нема утицај на друге пројекте (новчани токови неког другог пројекта не зависе од овог пројекта):
- Полунити табелу:

Навести комплементарне пројекте	Фаза у којој се пројекат налази (кандидиран, одобрен, у имплементацији, отказан, завршен)
1.	
2.	
Навести друге релевантне пројекте од којих зависе новчани токови овог пројекта (почетак, наставка и/или ефикасирање (кориштење))	
1.	
2.	
Навести друге релевантне пројекте на чији новчани ток овај пројекат има утицај (почетак, наставку и/или ефикасирање (кориштење))	
1.	
2.	
Образложење: Објаснити како је пројекат усклађен с другим релевантним пројектима/независност пројекта (50 до 100 ријечи).	

Повезаност пројекта са другим релевантним пројектима – бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Мx1, Сx5, Вx10	Бодови
Адекватна усклађеност пројекта с другим пројектима/независност пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Мах 10 бодова

Критериј: Повезаност пројекта са другим релевантним пројектима

3. Спремност имплементатора за реализацију пројекта

Имплементатор располаже са техничким, људским и другим капацитетима потребним за реализацију пројекта Да Не Дјеломично
 Имплементатор је спреман за реализацију пројекта Да Не Дјеломично

Образложење: Ако су одговори на претходна питања „Да“ (1) образложити капацитете којима имплементатор располаже за реализацију пројекта (до 100 ријечи), и (2) образложити спремност имплементатора за реализацију пројекта (50 до 100 ријечи).

Спремност имплементатора за реализацију пројекта – бодовање:

Степен усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Мx1, Сx5, Вx10	Бодови
Спремност имплементатора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Мах 10 бодова

Критериј: Спремност имплементатора за реализацију пројекта

Прилог 3

Назив пројекта _____

ПЛАН НАБАВКЕ

Валута: КМ

1	2	3	4			5	6	7	Временски план					
			Финансирање: Извор и износ средстава						8	9	10	11	12	
Број	Опис	Процијењена вриједност уговора				Врста уговора	Опис уговора	Метода набавке	Предмет додатног прегледа / селекције	Позив за претквалификацију (датум)	Резултат претквалификације (датум)	Објава тендера (датум)	Додјела уговора (датум)	Завршета уговора (датум)
	Пројекат (Цепех)													
1		0												
2		0												
3		0												
4		0												
5		0												
	Тотал Цепех	0	0	0	0	0								
	Техничка помоћ и друго													
1		0												
2		0												
3		0												
4		0												
5		0												
	Тотал Техничка помоћ и друго	0	0	0	0	0								
	Остали трошкови													
1		0												
2		0												
3		0												
4		0												
5		0												
	Тотал Остали трошкови	0	0	0	0	0								
	Тотал:	0	0	0	0	0								

Напомене:

Na osnovu člana 29. stav (5) Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 28. sjednici, održanoj 27.02.2024. godine, donosi

UREDBU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O NAČINU I
KRITERIJIMA ZA PRIPREMU, IZRADU I PRAĆENJE
REALIZACIJE PROGRAMA JAVNIH INVESTICIJA

Član 1.

U Uredbi o načinu i kriterijima za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija ("Službene novine Federacije BiH", br. 106/14, 27/19 i 104/22), u članu 3. iza tačke c) dodaju se nove tač. d), e), f), i g), koje glase:

- "d) projektna ideja je koncept projekta ili programa koji sadrži osnovne informacije o projektu ili programu za koji nisu poznati svi relevantni projektni parametri niti postoji relevantna projektna dokumentacija.
- e) projekat male vrijednosti je projekat čija je ukupna vrijednost veća od 100.000,00 KM, a manja od 2.000.000,00 KM.
- f) projekat srednje vrijednosti je projekat čija je ukupna vrijednost veća od 2.000.000,00 KM a manja od 30.000.000,00 KM."
- g) projekat velike vrijednosti je projekat čija je ukupna vrijednost veća od 30.000.000,00 KM."

Dosadašnje tačke d) i e) postaju h) i i).

Član 2.

U članu 4. u stavu (1) iza riječi: "obuhvata" dodaju se nove riječi: "projektna ideja i".

Stav (3) mijenja se i glasi:

"(3) Program javnih investicija obuhvata:

- a) Strateški relevantne projektna ideje, odnosno projektna ideje kojima je dodijeljeno minimalno 50% bodova u okviru ocjene strateške relevantnosti,
- b) projekte za koje nisu osigurani izvori finansiranja u momentu izrade programa javnih investicija (u daljem tekstu: kandidovani projekti) kojima je dodijeljeno:
 - minimalno 50% bodova u okviru ocjene strateške relevantnosti,
 - minimalno 70% bodova u okviru ocjene ekonomske opravdanosti i finansijske održivosti,
- c) projekte za čije finansiranje je pokrenut proces osiguranja sredstava (u daljem tekstu: odobreni projekti),
- d) projekte za čije finansiranje su, djelimično ili u potpunosti, osigurana sredstva postala efektivna i njihova realizacija je u toku (u daljem tekstu: projekti u implementaciji)."

Član 3.

U članu 6. stav (3) tačka a) riječi: "do 15. aprila" zamjenjuju se riječima "do 1. juna".

U tački b) riječi: "do 10. oktobra" zamjenjuju se riječima: "do 5. oktobra".

Član 4.

U članu 7. stav (2) mijenja se i glasi:

"(2) Putem PIMIS-a vrši se kandidovanje i ažuriranje podataka o projektima. Kod ažuriranja kandidovanih projekata uključenih u PJI Federacije i PJI kantona, a čiji su ukupni troškovi projekta povećani za više od

20% biće predmet ponovnog ocjenjivanja od strane Komisije, odnosno kantonalne komisije."

Član 5.

Član 8. mijenja se i glasi:

"Član 8.

(Procedura za pripremu PJI Federacije)

- (1) Procedura za pripremu PJI Federacije počinje slanjem dopisa Ministarstva finansija federalnim organima uprave, federalnim agencijama, JP u nadležnosti Vlade Federacije i nadležnom kantonalnom organu, sa zahtjevom za popunjavanje IP obrasca.
- (2) Nadležni kantonalni organ prosljeđuje zahtjev svim relevantnim nosiocima aktivnosti na nivou kantona, gradova i općina.
- (3) Popunjene i ovjerene IP obrasce Koordinator dostavlja Ministarstvu finansija do 31. marta.
- (4) Podnosilac projektna ideje i projekta koji se kandiduje u PJI Federacije uz IP obrazac dužan je popuniti i Obrazac za ocjenu projekta iz Priloga 2. ove uredbe.
- (5) Projekti kantona i jedinica lokalne samouprave mogu se kandidovati u PJI Federacije ako ispunjavaju sljedeće kriterije:
 - a) ukupna vrijednost projekta veća je od 2.000.000,00 KM;
 - b) planirani izvori finansiranja projekta osiguravaju se putem Federacije ili je planirano sufinansiranje projekta iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, a isto ne prelazi 50% ukupne vrijednosti projekta.
- (6) Vlada kantona, odnosno gradsko ili općinsko vijeće odlučuje koji projekti iz stava (5) ovog člana se kandiduju u PJI Federacije.
- (7) Kantonalni koordinator, odnosno nadležna gradska ili općinska služba popunjene i ovjerene IP obrasce za projekte iz stava (5) ovog člana, dostavlja Koordinator do 15. februara.
- (8) Uz IP obrazac i dokumentaciju iz člana 12. ove uredbe, kantonalni koordinator, odnosno nadležna gradska ili općinska služba dužna je Koordinator dostaviti:
 - a) popunjen Obrazac za ocjenu projekta;
 - b) akt vlade kantona, odnosno gradskog ili općinskog vijeće iz stava (6) ovog člana;
 - c) izjavu da projekat nije kandidovan u PJI kantona.
- (9) Ministarstvo finansija utvrđuje rang listu prioritarnih projektnih ideja i projekata kandidovanih za PJI Federacije na osnovu broja bodova koje je Komisija dodijelila projektu."

Član 6.

U članu 9. st. (3), (4) i (5) mijenjaju se i glase:

- "(3) Podnosilac projektna ideje koji se kandiduje u PJI kantona uz IP obrazac dužan je popuniti i dostaviti Obrazac za ocjenu projekta iz Priloga 2. ove uredbe.
- (4) Podnosilac projektnog prijedloga koji se kandiduje u PJI kantona dužan je uz IP obrazac popuniti i dostaviti Obrazac za ocjenu projekta iz priloga 2. Uredbe i dokumentaciju iz člana 12. ove uredbe.
- (5) Nadležni kantonalni organ utvrđuje rang listu prioritarnih projektnih ideja i projekata kandidovanih za PJI Kantona na osnovu broja bodova koje je Kantonalna komisija dodijelila projektu."

Stav (6) mijenja se glasi:

"(6) Kandidovani, odobreni ili projekat u implementaciji ne može istovremeno biti uključen u PJI Federacije i u PJI kantona."

Član 7.

U članu 12. u stavu (3) iza tačke e) dodaje se nova tačka f) koja glasi:

"f) plan provođenja nabavki za projekat popunjen u formi obrasca iz Priloga 3. koji čini sastavni dio ove uredbe,"

Dosadašnje tač. f) i g), postaju tač. g) i h).

Iza dosadašnje tačke g) koja postaje tačka h) dodaje se nova tačka i) koja glasi:

"i) U zavisnosti od ukupne vrijednosti projekta:

- 1) za projekte male vrijednosti:
 - Projekt sa tehničkim i finansijskim podacima ili studija izvodljivosti (sa obaveznom analizom tri scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija, iii) značajna investicija),
 - Za projekte koji imaju uticaj na okoliš: i) Prethodnu procjenu uticaja na okoliš, ili ii) Procjenu uticaja na okoliš, ili iii) Studiju uticaja na okoliš, ili iv) Okolišnu dozvolu, ili v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv),
 - Za projekte koji imaju uticaj na ravnopravnost spolova: Studija uticaja na ravnopravnost spolova,
- 2) za projekte srednje vrijednosti:
 - Studiju izvodljivosti ili Tehničku studiju (sa obaveznom analizom tri scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija, iii) značajna investicija),
 - Ekonomsko finansijsku analizu projekta,
 - Za projekte koji imaju uticaj na okoliš: i) Prethodnu procjenu uticaja na okoliš, ili ii) Procjenu uticaja na okoliš, ili iii) Studiju uticaja na okoliš, ili iv) Okolišnu dozvolu, ili v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv),
 - Za projekte koji imaju uticaj na ravnopravnost spolova: Studija uticaja na ravnopravnost spolova,

3) za projekte velike vrijednosti:

- Studiju izvodljivosti ili Tehničku studiju (sa obaveznom analizom tri scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija, iii) značajna investicija),
- Cost-benefit analizu,
- Nezavisnu reviziju cost-benefit analize,
- Za projekte koji imaju uticaj na okoliš: i) Prethodnu procjenu uticaja na okoliš, ili ii) Procjenu uticaja na okoliš, ili iii) Studiju uticaja na okoliš, ili iv) Okolišnu dozvolu, ili v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv),
- Za projekte koji imaju uticaj na ravnopravnost spolova: Studija uticaja na ravnopravnost spolova."

Član 8.

U članu 15.(b) u stavu (2) iza tačke e) dodaje se nova tačka f) koja glasi:

"f) troškovi plaća i naknada zaposlenih, osim ukoliko se ovi troškovi isplaćuju iz bespovratnih sredstava fondova EU i drugih donatora."

Dosadašnje tač. f) i g), postaju tač. g) i h).

Član 9.

- (1) Obrazac - INFORMACIJE O PROJEKTU/PROGRAMU - IP obrazac koji čini sastavni dio Uredbe zamjenjuje se novim obrascem INFORMACIJA O PROJEKTU/PROGRAMU - IP obrazac koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.
- (2) IP Obrazac - Obrazac za ocjenu prijedloga projekata i Obrazac za ocjenu prijedloga projekata koji čini sastavni dio Uredbe zamjenjuju se novim obrascem - Obrazac za ocjenu projekata koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.

Član 10.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 210/2024
27. februara 2024. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

Prilog 1

INFORMACIJE O PROJEKTU/PROGRAMU – IP obrazac
(Za nove i postojeće projekte/programme)

I. OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTU/PROGRAMU I PODNOSIOCU (9 pitanja)

1. NAZIV PROJEKTA/PROGRAMA: _____
(unos je ograničen na 200 znakova)

Број пројекта/програма _____

2. PODNOSILAC I KONTAKT OSOBA PODNOSIOCA

Podnosilac: _____
(puni naziv podnosioca iz šifrnika)

Adresa podnosioca: _____

Podaci o kontakt osobi: _____
(ime i prezime, kontakt telefon i e-mail adresa)

3. NADLEŽNA INSTITUCIJA ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKTA/PROGRAMA
(popuniti ako se implementator projekta/programa razlikuje od podnosioca)

Naziv institucije: _____

Podaci o kontakt osobi: _____
(ime i prezime, kontakt telefon i e-mail adresa)

4. VRSTA I TIP PROJEKTA/PROGRAMA:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Investicije u socio-ekonomski razvoj | <input type="checkbox"/> Kapitalne |
| <input type="checkbox"/> Investicije u izgradnju administrativno
- tehničkih kapaciteta: | <input type="checkbox"/> Institucionalne |

5. STATUS PROJEKTA/PROGRAMA:

- Kandidovan
 Odobren
 U implementaciji
 Otkazan
 Završen

ID: _____
Evidencioni broj sporazuma o financiranju (granta, kredita...)

Број и датум одобрења пројекта : _____

6. TRAJANJE PROJEKTA/PROGRAMA:

Kandidovani projekat/program

- Planirano trajanje projekta (u mjesecima): _____
- Planirani početak projekta: _____
(godina)

Za sve ostale statusne kategorije projekta/programa:

- Godina početka projekta: _____
- Godina završetka projekta: _____ (godina)

7. UKUPNI TROŠKOVI PROJEKTA/ PROGRAMA (potrebna sredstva):

Iznos u KM _____
(Ukupan iznos u KM iz svih izvora finansiranja)

8. KLASIFIKACIJA PROJEKTA PO DAC I COFOG NOMENKLATURI:

Po DAC nomenklaturi:

DAC5 kod _____
(šifra) (naziv)

CRS kod _____
(šifra) (naziv)

po COFOG nomenklaturi:

Odjeljak _____
(šifra) (naziv)

Grupa _____
(šifra) (naziv)

Klasa _____
(šifra) (naziv)

9. LOKACIJA PROJEKTA/PROGRAMA:

Mjesto implementacije (općina, grad, županija/kanton, entitet, Brčko Distrikt BiH, BiH)	Skraćeno ime
--	--------------

II. RELEVANTNOST PROJEKTA/PROGRAMA (3 pitanja)

10. NAVEDITE ZNAČAJ PROJEKTA/PROGRAMA ZA RJEŠAVANJE OPĆIH PRIORITETA ENTITETA I BIH:
(prirodni okoliš, povećanje socijalne uključenosti, povećanje ekonomske konkurentnosti, povećanje zaposlenosti, makro-ekonomska stabilnost, evropske integracije)

(unos je ograničen na 500 znakova)

11. NAVEDITE SPECIFIČNE PROBLEME KOJI SE RJEŠAVAJU KROZ AKTIVNOSTI PROJEKTA/PROGRAMA KAO I DA LI JE PROJEKT/PROGRAM KOMPLEMENTARAN SA NEKIM DRUGIM PROJEKTOM/PROGRAMOM IZ OBLASTI JAVNIH INVESTICIJA, JAVNIH RAZVOJNIH PROGRAMA ILI/I PROJEKTOM TEHNIČKE POMOĆI ?

(unos je ograničen na 500 znakova)

12. NAVEDITE CILJNU GRUPU I KRAJNJE KORISNIKE REZULTATA PROJEKTA/PROGRAMA :

Ciljna grupa: _____
(unos je ograničen na 500 znakova)

Krajnji korisnik: _____
(unos je ograničen na 500 znakova)

III. OPIS I EFEKTIVNOST PROJEKTA/PROGRAMA (8 pitanja)**13. KRATAK OPIS PROJEKTA/PROGRAMA:**

(unos je ograničen na 500 znakova)

14. CILJEVI I REZULTATI PROJEKTA/PROGRAMA:

Opći cilj projekta/programa: -

(ako nije iz šifrnika unos je ograničen na 200 znakova)

15. SPECIFIČAN CILJ, REZULTATI I AKTIVNOSTI PROJEKTA/PROGRAMA:

Opći cilj projekta/programa: -

(ako nije iz šifrnika unos je ograničen na 200 znakova)

Specifičan cilj	
Rezultati	
Aktivnosti	

16. PODRUČJE RAZVOJNE INTERVENCIJE

(popuniti samo za Investicije u socio-ekonomski razvoj)

Poglavlje: _____
(šifra) (naziv)Kategorija: _____
(šifra) (naziv)Područje intervencije: _____
(šifra) (naziv)**17. DOPRINOS ISPUNJENJU CILJEVA/PODCILJEVA IZ STRATEŠKIH DOKUMENATA****Evropsko partnerstvo sa BiH**

Euro broj: _____

Strategija BiH:

Strateški cilj:	
Podcilj:	
Prioritet:	
Mjera:	

Strategija entiteta:

Strateški cilj:	
Podcilj:	
Prioritet:	
Mjera:	

Sektorska strategija:

Strateški cilj:	Prioritet
-----------------	-----------

Strateški plan institucije:

Strateški cilj:	Prioritet
-----------------	-----------

Gender akcioni plan:

(DA ili NE)

18. DA LI PROJEKAT/PROGRAM IMA UTJECAJ NA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA ?

(unos je ograničen na 500 znakova)

19. DA LI IMPLEMENTACIJA PROJEKTA/PROGRAMA ZAHTIJEVA SARADNJU SA DRUGIM INSTITUCIJAMA ? (popuniti samo za kandidovane projekte)

(unos je ograničen na 500 znakova)

20. DA LI IMPLEMENTACIJA PROJEKTA/PROGRAMA ZAHTIJEVA SARADNJU SA ENTITETIMA, LOKALNIM VLASTIMA I/ILI PRIVATNIM SEKTOROM ? (popuniti samo za kandidovane projekte)

(unos je ograničen na 500 znakova)

IV. ODRŽIVOST I RANGIRANJE PROJEKTA/PROGRAMA (4 pitanja)

21. ANALIZA RIZIKA: OPIŠITE RIZIKE ZA USPJEŠNU IMPLEMENTACIJU PROJEKTA/PROGRAMA

Vrsta rizika	Opis rizika	Mjere za smanjenje/eliminaciju rizika
Materijalni		
Prirodna okolina		
Politički		
Ekonomski		
Socijalni		

22. NAVEDITE USLOVE I PRETPOSTAVKE KOJI TREBA DA SE ISPUNE ZA USPJEŠNU IMPLEMENTACIJU PROJEKTA/PROGRAMA

Uslovi:	
Pretpostavke:	

23. NAVEDITE OSNOVNE ELEMENTE ODRŽIVOSTI PROJEKTA/PROGRAMA

Finansijska održivost:	
Institucionalna održivost:	
Održivost na nivou politika:	
Održivost prirodne okoline:	

24. RANGIRANJE PROJEKTA/PROGRAMA PO ZNAČAJU U ODNOSU NA OSTALE KANDIDOVANE PROJEKTE /PROGRAME IZ VAŠE INSTITUCIJE

(Popuniti ako kandidujete više od jednog projekta)

Br.	Kriterij	Rang
1		
2		
3		
4		
5.		
6.		
m		
	Konačni rang projekta (iz tabele)	

V. PROJEKTNА/PROGRAMSKА DOKUMENTACIЈА (1 питање)**25. RASPOLOŽIVA PROJEKTNА DOKUMENTACIЈА***(popuniti samo za kandidovane projekte)*

- Projektna ideja/koncept programa DA NE
- Studija izvodljivosti DA NE
- Cost-benefit analiza DA NE
- Analiza utjecaja na prirodni okoliš DA NE
- Analiza utjecaja na ravnopravnost DA NE
- drugo _____
(Unijeti slobodan tekst do 100 karaktera)

VII. LOGIČKI OKVIR ZA PROJEKAT (1 pitanje)

	Logika intervencije	Indikator	Izvori i metode verifikacije	Pretpostavke
Opći cilj				
Specifični cilj				
Rezultati				
Aktivnost				

VIII. POTPIS I OVJERA

IP obrazac popunio/la:

Ime i prezime: _____

Funkcija: _____

Telefon / fax _____

e-mail adresa: _____

Mjesto i datum popunjavanja obrasca _____

MP

(Ime, prezime i funkcija odgovornog lica
nadležnog ministarstva/institucije/agencije)

10	Eksterna revizija analize troškova i koristi (CBA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	<i>Projekat ima uticaj na okoliš</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.1.	i) Prethodna procjena uticaja na okoliš	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.2.	ii) Procjena uticaja na okoliš	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.3.	iii) Studija uticaja na okoliš	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.4.	iv) Okolišna dozvola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.5.	v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	<i>Projekat ima uticaj na ravnopravnost spolova</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.1.	Studija uticaja na ravnopravnost spolova	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Drugo (navesti drugu projektnu dokumentaciju)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II – FINANSIJSKI PODACI (za projektne ideje unose se inicijalne procjene)

1. Procjenjeni ukupni troškovi projekta (KM): _____

2. Planirano trajanje projekta u mjesecima: _____

3. Potrebna su sredstava za izradu projektne dokumentacije, ishodovanje dozvola i slično: Da Ne

Ako je odgovor na prethodno pitanje „DA“, odgovoriti na sljedeće potpitanje.

- Iznos potrebnih (nedostajućih) sredstava za izradu projektne dokumentacije i drugog u Fazi I (KM): _____

4. Projekat ima osigurano finansiranje: Da Ne Djelomično Navesti procenat _____**Navesti dostupne informacije o načinu finansiranja projekta:**

Način finansiranja:	Izvor finansiranja	Iznos u KM	% finansiranja
Budžet	_____	_____	_____
Vlastita sredstva	_____	_____	_____
Kreditna sredstva (domaća)	_____	_____	_____
Kreditni sredstva (ino)	_____	_____	_____
Bespovratna sredstva	_____	_____	_____
Drugo	_____	_____	_____
Nedostajuća sredstava	_____	_____	_____

5. Informacije o krajnjim dužnicima i davaocima garancije (na bazi raspoloživih informacija):

Krajnji dužnik/dužnici: _____

Potrebna kreditna sredstva (KM): _____

Potrebna garancija (KM): _____

Informacija o krajnjem dužniku i davaocu garancije:

	Naziv	Iznos u KM	Dužnik	Davalac garancije
a.	Bosna i Hercegovina	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b.	Federacija Bosne i Hercegovine	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c.	Kanton	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d.	Općina	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

e. Grad	_____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Javno preduzeće	_____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Agencija, Fond, Zavod	_____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h. Ostalo	_____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III – OČEKIVANO TRAJANJE FAZE PRIPREME PROJEKTA I FAZE NABAVKE

Očekivano vrijeme potrebno za Fazu pripreme i Fazu nabavke na projektu.

Faza I - Priprema projekta. Faza I je predimplementaciona faza projekta i odnosi se na pripremu projektne dokumentacije, neovisnu reviziju projektne dokumentacije, ishodovanje dozvola i saglasnosti, i druge aktivnosti prije raspisivanja javne nabavke.

1. Godina i mjesec početka Faze I: _____

2. Nedostajuća sredstva za Fazu I: _____

3. Očekivano trajanje aktivnosti iz Faze I:

i. Izrada projektne dokumentacije, u mjesecima _____

ii. Ishodovanje dozvola i saglasnosti (ako su potrebne), u mjesecima _____

iii. Drugi postupci (npr. eksproprijacija i sl.), u mjesecima _____

4. Ukupno trajanje Faze I (u mjesecima): _____

(Ako se aktivnosti vremenski međusobno preklapaju, ukupno trajanje aktivnosti iz Faze I je kraće od zbira trajanja pojedinačnih aktivnosti).

Faza II – Nabavka. Faza II je početak implementacije projekta i odnosi se na finansiranje projekta, sprovođenje javne nabavke, imenovanje tijela i druge aktivnosti prije početka izgradnje/ispоруке по јавној набавци.

5. Godina i mjesec početka Faze II: _____

6. Sredstva potrebna za finansiranje Faze II: _____

7. Očekivano vrijeme za Fazu II:

i. Priprema tenderske dokumentacije (u mjesecima) _____

ii. Javna nabavka (u mjesecima) _____

iii. Druge radnje i postupci (u mjesecima) _____

8. Ukupno trajanje Faze II (u mjesecima): _____

(Ako se aktivnosti vremenski međusobno preklapaju, ukupno trajanje aktivnosti iz Faze II je kraće od zbira trajanja pojedinačnih aktivnosti).

9. Kada su potrebna sredstva za javnu nabavku: _____

10. Dostaviti Plan provođenja nabavki. Tabela Plana provođenja nabavki dostupna je u odvojenom dokumentu.

KRITERIJI ZA OCJENU PROJEKTA

I. Strateška relevantnost		
Redni broj	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Usklađenost projekta sa relevantnim strateškim dokumentima	35
2.	Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije	10
3.	Hitnost projekta	10
4.	Koherentnost projekta	10
5.	Projekat rješava potrebe ciljnih grupa/krajnjih korisnika	5
6.	Očekivani uticaj projekta	5
7.	Održivost projekta	5
8.	Projekat direktno doprinosi približavanju Bosne i Hercegovine EU	10
9.	Projekat doprinosi implementaciji Zelene agende za Zapadni Balkan	5
10.	Projekat doprinosi postizanju Ciljeva održivog razvoja (SDGs) i realizaciji Agende 2030	5
Ukupno		100 bodova

II. Ekonomska opravdanost i finansijska održivost projekta		
Redni broj	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Ekonomska opravdanost projekta	20
2.	Finansijska održivost projekta	15
3.	Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima projekta	15
Ukupno		50 bodova

III. Pripremljenost projekta i spremnost implementatora		
Redni broj	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Pripremljenost projekta za realizaciju	30
2.	Povezanost projekta sa drugim relevantnim projektima	10
3.	Spremnost implementatora za realizaciju projekta	10
Ukupno		50 bodova

Komentar ocjenjivača (100-200 riječi).

I - STRATEŠKA RELEVANTNOST PROJEKTA

S obzirom na pripremljenost dokumentacije, kandidovani projekat je: Projektna ideja Projektni prijedlog/projekat **1. Usklađenost projekta sa relevantnim strateškim dokumentom. Navesti do 2 najvažnija strateška dokumenta čijoj realizaciji projekat doprinosi.**

Strateški dokument I	
Naziv strateškog dokumenta	
Donosilac strateškog dokumenta	
Broj i naziv strateškog cilja/ciljeva	
Broj i naziv prioriteta	
Broj i naziv mjere/mjera	
Obrazloženje: Objasniti kako projekat doprinosi realizaciji svake navedene mjere iz navedenog strateškog dokumenta (100 do 200 riječi).	

Broj i naziv akceleratora (ofanzivna mjera)		Da	Ne
Navedna mjera je u relevantnom strateškom dokumentu označena kao akcelerator (ofanzivna mjera)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Usklađenost projekta sa strateškim dokumentom I – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema uticaj	Ponder Mx5, Sx10, Vx15	Bodovi
Uticaj projekta na realizaciju navedenih mjera iz strateškog dokumenta I	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Usklađenost s kriterijem	Da	Ne	Ponder Da – 5, Ne – 0	Bodovi
Navedna mjera je u strateškom dokumentu I označena kao akcelerator (ofanzivna mjera)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Strateški dokument II	
Naziv strateškog dokumenta	
Donosilac strateškog dokumenta	
Broj i naziv strateškog cilja/ciljeva	
Broj i naziv prioriteta	
Broj i naziv mjere/mjera	
Obrazloženje: Objasniti kako projekat doprinosi realizaciji svake navedene mjere iz navedenog strateškog dokumenta (100 do 200 riječi).	

Usklađenost projekta sa strateškim dokumentom II – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema uticaj	Ponder Mx5, Sx10, Vx15	Bodovi
Uticaj projekta na realizaciju navedenih mjera iz strateškog dokumenta II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Usklađenost projekta sa relevantnim strateškim dokumentima Max 35 bodova

2. Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije: Da Ne **Ako je odgovor „Da“, popuniti tabelu.**

Naziv dokumenta i period na koji se odnosi:	
Donosilac dokumenta:	
Naziv projekta iz smjernica:	
Ako je projekat identificiran kao strateški u smjericama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije, navesti naziv projekta (i broj ako je dostupan):	

Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije – bodovanje:

Usklađenost s kriterijem	Da	Ne	Ponder Da – 10, Ne – 0	Bodovi
Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije Max. 10 bodova

3. Hitnost projekta

Da Ne

Implementacija projekta* treba početi u narednih 12 mjeseci? Implementacija projekta* treba početi u periodu 12-24 mjeseca? Implementacija projekta* treba početi u periodu 24-36 mjeseci?

*Referentni datum u odnosu na koji se posmatra početak implementacije projekta, je datum kandidovanja projekta.

Implementacija projekta počinje sa nabavkom (Faza II).

Obrazloženje: Ako je odgovor na pitanje „Da“, obrazložiti zašto je projekat hitan (50 do 100 riječi).

Hitnost projekta – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije hitan	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Hitnost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Hitnost projekta Max 10 bodova

4. Коherentност пројекта

Главни циљеви (1-3 циља)	Главне активности	Главни резултати
1.	1.1. 1.2. ...	1.1. 1.2. ...
2.	2.1. 2.2. ...	2.1. 2.2. ...
3.	3.1. 3.2. ...	3.1. 3.2. ...

Коherentност пројекта - бодовање:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije usklađen	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Коherentност пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Коherentност пројекта Max 10 bodova

5. Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника

Обављене су консултације са заинтересованим странama /или циљним групама/крајњим корисnicима: **Da** **Ne**

Образложење: Објаснити коју корист од пројекта имају циљне групе/крајњи корисници и како пројекат доприноси рјешавању потреба циљних група/крајњих корисника (100 до 200 ријечи).

Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника - бодовање:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema uticaj	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Пројекат на рјешава потребе циљних група/крајњих корисника	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Пројекат рјешава потребе циљних група/крајњих корисника Max 5 bodova

6. Очекивани утицај пројекта

Образложење: Објаснити очекивани утицај пројекта (100 до 200 ријечи).

Очекивани утицај пројекта - бодовање:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema uticaj	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Očekivani uticaj projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Očekivani uticaj projekta Max 5 bodova

7. Održivost projekta

Da li je projekat (dugoročno) održiv:

Da Ne

Образложење: Објаснити како је пројекат (дугорочно) одржив у институционалном и финансијском смислу (100 до 200 ријечи).

Održivost projekta - bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije usklađen	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Održivost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Održivost projekta Max 5 bodova

8. Projekat direktno doprinosi približavanju Bosne i Hercegovine Evropskoj uniji:

Da Ne

Projekat implementira Program ekonomskih reformi (ERP) Bosne i Hercegovine i/ili Zajedničke zaključke ekonomskog i finansijskog dijaloga EU i slično.

Naziv važećeg strateškog dokumenta/strategije/politike EU ili EU i BiH:

Образложење: Ако је одговор на питање „Да“, објаснити како пројекат доприноси имплементацији мјера, закључака и приоритета из наведеног документа (100 до 200 ријечи).

Projekat doprinosi približavanju Bosne i Hercegovine Evropskoj uniji - bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema uticaj	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Uticaj Projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Projekat direktno doprinosi približavanju BiH Evropskoj uniji Max 10 bodova

9. Projekat doprinosi implementaciji Zelene agende za Zapadni Balkan

Образложите највише два стуба Зелене агенде на које пројекат има значајан утицај.

Навести до 2 стуба Зелене агенде за Западни Балкан ојој реализацији пројекат највише доприноси

Навести број и назив стуба

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији наведеног стуба (50 до 100 ријечи).

Навести број и назив стуба

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији наведеног стуба (50 до 100 ријечи).

Пројекат доприноси имплементацији Зелене агенде за Западни Балкан – бодовање:

Стуб Зелене агенде за Западни Балкан који се бодује
(одабрати само једно поље): 1- 2- 3- 4- 5-
Степен ускладености: с критеријем

Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Mx1, Sx3, Vx5	Бодови
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Пројекат доприноси имплементацији Зелене агенде за Западни Балкан Max 5 bodova

10. Пројекат доприноси постизању Циљева одрживог развоја (SDGs) и реализацији Агенде 2030

a. Оквир за реализацију Циљева одрживог развоја (SDGs)

Назив Развојног правца одрживог развоја	Оznačiti највише један развојни правец на који пројекат има значајан утицај, или бирати опцију 4.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Добра управа и управљање јавним сектором 2. Паметан раст 3. Друштво једнаких могућности 4. Пројекат нема утицај на Развојне правце одрживог развоја 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Образложење: Ако је примјенљиво, навести акцелератор и објаснити како пројекат доприноси реализацији акцелератора (50 до 100 ријечи).	

b. Циљеви одрживог развоја (SDGs) и Агенда 2030

Навести до 3 Циља (и подциља) одрживог развоја чијој реализацији пројекат највише доприноси

Број и назив SDG:

Број и назив подциља:

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији датог Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).

Број и назив SDG:

Број и назив подциља:

Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији датог Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	
Број и назив SDG:	
Број и назив подциља:	
Образложење: Објаснити како пројекат доприноси реализацији датог Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	

Пројекат доприноси постизању Циљева одрживог развоја (SDGs) и реализацији Агенде 2030 – бодовање:

Циљ одрживог развоја који се бодује (одабрати само једно поље):

1- 2- 3- 4- 5- 6- 7- 8- 9- 10-

11- 12- 13- 14- 15- 16- 17-

Степен ускађености: с критеријем

Утицај пројекта

Мали	Средњи	Велики	Пројекат нема утицај	Пондер Mx1, Sx3, Vx5	Бодови
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Пројекат доприноси реализацији Агенде 2030 - постизању Циљева одрживог развоја (SDGs) Max 5 bodova

Za velike projekte:

	Da	Ne	Informacija nije dostupna
ENPV (Ekonomska neto sadašnja vrijednost) projekta je pozitivna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Revizija CBA (Analiza troškova i koristi) potvrđuje ekonomsku opravdanost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder Mx10, Sx15, Vx20	Bodovi
Ekonomska opravdanost projekta – veliki projekti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Ekonomska opravdanost projekta Max 20 bodova

2. Finansijska održivost projekta

	Period ulaganja/izgradnje	Period korištenja (prve 3 godina)	Period korištenja (prvih 10 godina)	Cijeli period trajanja projekta	Period završetka projekta	Informacija o finansijskoj održivosti nije dostupna
Faza projekta	Izgradnja	Korištenje	Korištenje	Korištenje	Okončanje	-
Kumulativni neto novčani tok projekta je pozitivan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Образложење: Појаснити (1) финансијску одрживост пројекта у периоду изградње, (2) периоду кориштења и (3) периоду завршетка пројекта (100-300 ријечи).						

Finansijska održivost projekta – bodovanje:

	Da	Ne	Informacija nije dostupna
Projekat je finansijski održiv u periodu izgradnje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekat je finansijski održiv u periodu korištenja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekat je finansijski održiv u periodu završetka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder Mx5, Sx10, Vx15	Bodovi
Finansijska održivost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Finansijska održivost projekta Max 15 bodova

3. Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima

Glavni rizici su identificirani i objašnjeni

Glavni rizici su vrednovani

Identificirane su mjere za smanjenje/eliminaciju rizika

Da

Ne

Образложење: Ако је одговор „Да“ потребно је: а) образложити главне ризике (50 до 100 ријечи), б) њихово вредновање (50 до 100 ријечи) и с) мјере за смањење/елиминацију (50 до 100 ријечи).

Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima – bodovanje:

Upravljanje rizicima (stepen usklađenosti s kriterijem)	Mali	Srednji	Veliki	Upravljanje nije adekvatno	Informacija nije dostupna	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Identifikacija rizika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Vrednovanje rizika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mjere za smanjenje/eliminaciju rizika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima Max 15 bodova

III – PRIPREMLJENOST PROJEKTA I SPREMNOST IMPLEMENTATORA

1. Pripremljenost projekta za realizaciju

- Projekat je infrastrukturni i realizira se prema zakonima i propisima kojima se uređuje građenje u BiH: Da Ne Djelomično
- Projekat ima sve potrebne dozvole i saglasnosti, te završene pripreme radnje za početak implementacije: Da Ne Djelomično
- Projekat ima spremnu tendersku dokumentaciju za raspisivanje javne nabavke: Da Ne Djelomično
- Popuniti tabelu:

Za realizaciju projekta ishodovane su sljedeće dozvole, saglasnosti	Organ/tijelo kod kojeg je ishodovana dozvola, saglasnost
1.	
2.	
Nedostajuće dozvole, saglasnosti i nezavršene aktivnosti neophodne za početak implementacije projekta	Vrijeme potrebno za izmjenu prostornog plana, pribavljanje dozvola, saglasnosti i završetak aktivnosti (u mjesecima)
1.	
2.	
Godina i mjesec kada se očekuje da će projekat biti spreman za implementaciju (Faza II, javna nabavka)	

Pripremljenost projekta za realizaciju – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Visoki	Projekat nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder Mx10, Sx20, Vx30	Bodovi
Pripremljenost projekta za realizaciju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Pripremljenost projekta za realizaciju Max 30 bodova

2. Povezanost projekta sa drugim relevantnim projektima

Projekat je komplementaran sa nekim drugim projektom javnog sektora:

Projekat je nezavisan (novčani tokovi projekta ne zavise od nekog drugog projekta):

Projekat nema uticaj na druge projekte (novčani tokovi nekog drugog projekata ne zavise od ovog projekta):

Popunite tabelu:

Da Ne

Navesti komplementarne projekte		Faza u kojoj se projekat nalazi (kandidiran, odobren, u implementaciji, otkazan, završen)
1.		
2.		
Navesti druge relevantne projekte od kojih zavise novčani tokovi ovog projekta (početak, nabavka i/ili efektiviranje (korištenje))		
1.		
2.		
Navesti druge relevantne projekte na čiji novčani tok ovaj projekat ima uticaj (početak, nabavku i/ili efektiviranje (korištenje))		
1.		
2.		

Образложење: Објаснити како је пројекат усклађен с другим релевантним пројектима/независност пројекта (50 до 100 ријечи).

Povezanost projekta sa drugim relevantnim projektima – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Adekvatna usklađenosti projekta s drugim projektima/nezavisnost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Povezanost projekta sa drugim relevantnim projektima Max 10 bodova

3. Spremnost implementatora za realizaciju projekta

Implementator raspolaze sa tehničkim, ljudskim i drugim kapacitetima potrebnim za realizaciju projekta

Implementator je spreman za realizaciju projekta

Da Ne

Образложење: Ако су одговори на претходна питања „Да“ (1) образложити капацитете којима имплементатор располаже за реализацију пројекта (до 100 ријечи), и (2) образложити спремност имплементатора за реализацију пројекта (50 до 100 ријечи).

Spremnost implementatora za realizaciju projekta – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder	Bodovi
Spremnost implementatora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mx1, Sx5, Vx10	

Kriterij: Spremnost implementatora za realizaciju projekta

Max 10 bodova

Prilog 3

Naziv projekta _____ **PLAN NABAVKE**
Valuta: KM

1	2	3	4				5	6	7	Vremenski plan				
			Finansiranje: Izvor i iznos sredstava							Opis ugovora	Vrsta ugovora	Metoda nabavke	Predmet dodatnog pregleda/ selekcije	8
Broj	Opis	Procijenjena vrijednost ugovora							Poziv za prethval. (datum)					
	Projekat (Capex)													
1		0												
2		0												
3		0												
4		0												
5		0												
	Total Capex	0	0	0	0	0	0							
	Tehnička pomoć i drugo													
1		0												
2		0												
3		0												
4		0												
5		0												
	Total Tehnička pomoć i drugo	0	0	0	0	0	0							
	Ostali troškovi													
1		0												
2		0												
3		0												
4		0												
5		0												
	Total Ostali troškovi	0	0	0	0	0	0							
	Total:	0	0	0	0	0	0							

Napomene:

Na temelju članka 29. stavak (5) Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 28. sjednici, održanoj 27.02.2024. godine, donosi

UREDBU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O NAČINU I KRITERIJIMA ZA PRIPREMU, IZRADU I PRAĆENJE REALIZACIJE PROGRAMA JAVNIH INVESTICIJA

Članak 1.

U Uredbi o načinu i kriterijima za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija ("Službene novine Federacije BiH", br. 106/14, 27/19 i 104/22), u članku 3. iza točke c) dodaju se nove toč. d), e), f), i g), koje glase:

- "d) projektna ideja je koncept projekta ili programa koji sadrži osnovne informacije o projektu ili programu za koji nisu poznati svi relevantni projektni parametri niti postoji relevantna projektna dokumentacija.
- e) projekt male vrijednosti je projekt čija je ukupna vrijednost veća od 100.000,00 KM, a manja od 2.000.000,00 KM.
- f) projekt srednje vrijednosti je projekt čija je ukupna vrijednost veća od 2.000.000,00 KM a manja od 30.000.000,00 KM."
- g) projekt velike vrijednosti je projekt čija je ukupna vrijednost veća od 30.000.000,00 KM."

Dosadašnje točke d) i e) postaju h) i i).

Članak 2.

U članku 4. u stavu (1) iza riječi: "obuhvaća" dodaju se nove riječi: "projektna ideja i".

Stavak (3) mijenja se i glasi:

"(3) Program javnih investicija obuhvaća:

- a) Strateški relevantne projektna ideje, odnosno projektna ideje kojima je dodijeljeno minimalno 50% bodova u okviru ocjene strateške relevantnosti;
- b) projekte za koje nisu osigurani izvori financiranja u momentu izrade programa javnih investicija (u daljnjem tekstu: kandidirani projekti) kojima je dodijeljeno:
 - minimalno 50% bodova u okviru ocjene strateške relevantnosti
 - minimalno 70% bodova u okviru ocjene ekonomske opravdanosti i financijske održivosti;
- c) projekte za čije financiranje je pokrenut proces osiguranja sredstava (u daljnjem tekstu: odobreni projekti);
- d) projekte za čije financiranje su, djelomično ili u potpunosti, osigurana sredstva postala efektivna i njihova realizacija je u tijeku (u daljnjem tekstu: projekti u implementaciji)."

Članak 3.

U članku 6. stavak (3) točka a) riječi: "do 15. travnja" zamjenjuju se riječima "do 1. lipnja".

U točki b) riječi: "do 10. listopada" zamjenjuju se riječima: "do 5. listopada".

Članak 4.

U članku 7. stavak (2) mijenja se i glasi:

"(2) Putem PIMIS-a se kandidiraju i ažuriraju podaci o projektima. Kod ažuriranja kandidiranih projekata uključenih u PJI Federacije i PJI kantona, a čiji su ukupni troškovi projekta povećani za više od 20% bit

će predmet ponovnog ocjenjivanja od strane Komisije, odnosno kantonalne komisije."

Članak 5.

Članak 8. mijenja se i glasi:

"Članak 8.

(Procedura za pripremu PJI Federacije)

- (1) Procedura za pripremu PJI Federacije počinje slanjem dopisa Ministarstva financija federalnim organima uprave, federalnim agencijama, JP u nadležnosti Vlade Federacije i nadležnom kantonalnom organu, sa zahtjevom za popunjavanje IP obrasca.
- (2) Nadležni kantonalni organ prosljeđuje zahtjev svim relevantnim nositeljima aktivnosti na razini kantona, gradova i općina.
- (3) Popunjene i ovjerene IP obrasce Koordinator dostavlja Ministarstvu financija do 31. ožujka.
- (4) Podnositelja projektna ideje i projekta koji se kandidira u PJI Federacije uz IP obrazac dužan je popuniti i Obrazac za ocjenu projekta iz Priloga 2. ove uredbe.
- (5) Projekti kantona i jedinica lokalne samouprave mogu se kandidirati u PJI Federacije ako ispunjavaju sljedeće kriterije:
 - a) ukupna vrijednost projekta veća je od 2.000.000,00 KM;
 - b) planirani izvori financiranja projekta osiguravaju se putem Federacije ili je planirano sufinanciranje projekta iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine, a isto ne prelazi 50% ukupne vrijednosti projekta.
- (6) Vlada kantona, odnosno gradsko ili općinsko vijeće odlučuje koji projekti iz stavka (5) ovoga članka se kandidiraju u PJI Federacije.
- (7) Kantonalni koordinator, odnosno nadležna gradska ili općinska služba popunjene i ovjerene IP obrasce za projekte iz stavka (5) ovoga članka, dostavlja Koordinator do 15. veljače.
- (8) Uz IP obrazac i dokumentaciju iz članka 12. ove uredbe, kantonalni koordinator, odnosno nadležna gradska ili općinska služba dužna je Koordinator dostaviti:
 - a) popunjen Obrazac za ocjenu projekta;
 - b) akt vlade kantona, odnosno gradskog ili općinskog vijeće iz stavka (6) ovoga članka;
 - c) izjavu da projekt nije kandidiran u PJI kantona.
- (9) Ministarstvo financija utvrđuje rang listu prioritarnih projektnih ideja i projekata kandidiranih za PJI Federacije na temelju broja bodova koje je Komisija dodijelila projektu."

Članak 6.

U članku 9. st. (3), (4) i (5) mijenjaju se i glase:

- "(3) Podnositelj projektna ideje koji se kandidira u PJI kantona uz IP obrazac dužan je popuniti i dostaviti Obrazac za ocjenu projekta iz Priloga 2. ove uredbe.
- (4) Podnositelj projektnog prijedloga koji se kandidira u PJI kantona dužan je uz IP obrazac popuniti i dostaviti Obrazac za ocjenu projekta iz priloga 2. Uredbe i dokumentaciju iz članka 12. ove uredbe.
- (5) Nadležni kantonalni organ utvrđuje rang listu prioritarnih projektnih ideja i projekata kandidiranih za PJI Kantona na temelju broja bodova koje je Kantonalna komisija dodijelila projektu."

Stavak (6) mijenja se glasi:

"(6) Kandidirani, odobreni ili projekt u implementaciji ne može istovremeno biti uključen u PJI Federacije i u PJI kantona."

Članak 7.

U članku 12. u stavku (3) iza točke e) dodaje se nova točka f) koja glasi:

"f) plan provođenja nabava za projekt popunjen u formi obrasca iz Priloga 3. koji čini sastavni dio ove uredbe,"

Dosadašnje toč. f) i g), postaju toč. g) i h).

Iza dosadašnje točke g) koja postaje točka h) dodaje se nova točka i) koja glasi:

"i) U zavisnosti od ukupne vrijednosti projekta:

- 1) za projekte male vrijednosti:
 - Projekt s tehničkim i finansijskim podacima ili studija izvodljivosti (s obaveznom analizom tri scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija, iii) značajna investicija);
 - Za projekte koji imaju utjecaj na okoliš: i) Prethodnu procjenu utjecaja na okoliš, ili ii) Procjenu utjecaja na okoliš, ili iii) Studiju utjecaja na okoliš, ili iv) Okolišnu dozvolu, ili v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv),
 - Za projekte koji imaju utjecaj na ravnopravnost spolova: Studija utjecaja na ravnopravnost spolova,
- 2) za projekte srednje vrijednosti:
 - Studiju izvodljivosti ili Tehničku studiju (s obaveznom analizom tri scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija, iii) značajna investicija);
 - Ekonomsko finansijsku analizu projekta;
 - Za projekte koji imaju utjecaj na okoliš: i) Prethodnu procjenu utjecaja na okoliš, ili ii) Procjenu utjecaja na okoliš, ili iii) Studiju utjecaja na okoliš, ili iv) Okolišnu dozvolu, ili v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv),
 - Za projekte koji imaju utjecaj na ravnopravnost spolova: Studija utjecaja na ravnopravnost spolova

3) za projekte velike vrijednosti:

- Studiju izvodljivosti ili Tehničku studiju (s obaveznom analizom tri scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija, iii) značajna investicija);
- Cost-benefit analizu;
- Neovisnu reviziju cost-benefit analize;
- Za projekte koji imaju utjecaj na okoliš: i) Prethodnu procjenu utjecaja na okoliš, ili ii) Procjenu utjecaja na okoliš, ili iii) Studiju utjecaja na okoliš, ili iv) Okolišnu dozvolu, ili v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv),
- Za projekte koji imaju utjecaj na ravnopravnost spolova: Studija utjecaja na ravnopravnost spolova."

Članak 8.

U članku 15.(b) u stavku (2) iza točke e) dodaje se nova točka f) koja glasi:

"f) troškovi plaća i naknada zaposlenih, osim ukoliko se ovi troškovi isplaćuju iz bespovratnih sredstava fondova EU i drugih donatora."

Dosadašnje toč. f) i g), postaju toč. g) i h).

Članak 9.

- (1) Obrazac - INFORMACIJE O PROJEKTU/PROGRAMU - IP obrazac koji čini sastavni dio Uredbe zamjenjuje se novim obrascem INFORMACIJA O PROJEKTU/PROGRAMU - IP obrazac koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.
- (2) IP Obrazac - Obrazac za ocjenu prijedloga projekata i Obrazac za ocjenu prijedloga projekata koji čini sastavni dio uredbe zamjenjuju se novim obrascem - Obrazac za ocjenu projekata koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.

Članak 10.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 210/2024
27. veljače 2024. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, v. r.

Prilog 1

INFORMACIJE O PROJEKTU/PROGRAMU – IP obrazac
(Za nove i postojeće projekte/programme)

I. OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTU/PROGRAMU I PODNOSITELJU (9 pitanja)

1. NAZIV PROJEKTA/PROGRAMA: _____
(unos je ograničen na 200 znakova)

Broj projekta/programa _____

2. PODNOSITELJ I KONTAKT OSOBA PODNOSITELJA

Podnositelj: _____
(puni naziv podnosioca iz šifrnika)

Adresa podnosioca: _____

Podaci o kontakt osobi: _____
(ime i prezime, kontakt telefon i e-mail adresa)

3. NADLEŽNA INSTITUCIJA ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKTA/PROGRAMA
(popuniti ako se implementator projekta/programa razlikuje od podnosioca)

Naziv institucije: _____

Podaci o kontakt osobi: _____
(ime i prezime, kontakt telefon i e-mail adresa)

4. VRSTA I TIP PROJEKTA/PROGRAMA:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Investicije u socio-ekonomski razvoj | <input type="checkbox"/> Kapitalne |
| <input type="checkbox"/> Investicije u izgradnju administrativno -
tehničkih kapaciteta: | <input type="checkbox"/> Institucionalne |

5. STATUS PROJEKTA/PROGRAMA:

- Kandidiran
- Odboren
- U implementaciji
- Otkazan
- Završen

ID: _____
Evidencijski broj sporazuma o financiranju (granta, kredita...)

Broj i datum odobrenja projekta : _____

6. TRAJANJE PROJEKTA/PROGRAMA:

Kandidirani projekt/program

- Planirano trajanje projekta (u mjesecima): _____

- Planirani početak projekta: _____
(godina)

*Za sve ostale statusne
kategorije projekta/programa:*

Godina početka projekta: _____

Godina završetka projekta: _____
(godina)

7. UKUPNI TROŠKOVI PROJEKTA/ PROGRAMA (potrebna sredstva):

Iznos u KM _____
(Укупан износ у КМ из свих извора финансирања)

8. KLASIFIKACIJA PROJEKTA PO DAC I COFOG NOMENKLATURI:

Po DAC nomenklaturi:

DAC5 kod _____
(šifra) (naziv)

CRS kod _____
(šifra) (naziv)

po COFOG nomenklaturi:

Odjeljak _____
(šifra) (naziv)

Grupa _____
(šifra) (naziv)

Klasa _____
(šifra) (naziv)

9. LOKACIJA PROJEKTA/PROGRAMA:

Mjesto implementacije (općina, grad, županija/kanton, entitet, Brčko Distrikt BiH, BiH)	Skraćeno ime
--	--------------

II. RELEVANTNOST PROJEKTA/PROGRAMA (3 pitanja)

10. NAVEDITE ZNAČAJ PROJEKTA/PROGRAMA ZA RJEŠAVANJE OPĆIH PRIORITETA ENTITETA I BIH:
(prirodni okoliš, povećanje socijalne uključenosti, povećanje ekonomske konkurentnosti, povećanje zaposlenosti, makro-ekonomska stabilnost, europske integracije)

(unos je ograničen na 500 znakova)

11. NAVEDITE SPECIFIČNE PROBLEME KOJI SE RJEŠAVAJU KROZ AKTIVNOSTI PROJEKTA/PROGRAMA KAO I JE LI PROJEKT/PROGRAM KOMPLEMENTARAN S NEKIM DRUGIM PROJEKTOM/PROGRAMOM IZ OBLASTI JAVNIH INVESTICIJA, JAVNIH RAZVOJNIH PROGRAMA ILI/ PROJEKTOM TEHNIČKE POMOĆI ?

(unos je ograničen na 500 znakova)

12. NAVEDITE CILJNU GRUPU I KRAJNJE KORISNIKE REZULTATA PROJEKTA/PROGRAMA :

Ciljna grupa: _____
(unos je ograničen na 500 znakova)

Krajnji korisnik: _____
(unos je ograničen na 500 znakova)

III. OPIS I EFEKTIVNOST PROJEKTA/PROGRAMA (8 pitanja)**13. KRATAK OPIS PROJEKTA/PROGRAMA:**

(unos je ograničen na 500 znakova)

14. CILJEVI I REZULTATI PROJEKTA/PROGRAMA:

Opći cilj projekta/programa: -

(ako nije iz šifrnika unos je ograničen na 200 znakova)

15. SPECIFIČAN CILJ, REZULTATI I AKTIVNOSTI PROJEKTA/PROGRAMA:

Opći cilj projekta/programa: -

(ako nije iz šifrnika unos je ograničen na 200 znakova)

Specifičan cilj	
Rezultati	
Aktivnosti	

16. PODRUČJE RAZVOJNE INTERVENCIJE

(popuniti samo za Investicije u socio-ekonomski razvoj)

Poglavlje:

(šifra)

(naziv)

Kategorija:

(šifra)

(naziv)

Područje intervencije:

(šifra)

(naziv)

17. DOPRINOS ISPUNJENJU CILJEVA/PODCILJEVA IZ STRATEŠKIH DOKUMENATA**Europsko partnerstvo sa BiH**

Euro broj:

Strategija BiH:

Strateški cilj:	
Podcilj:	
Prioritet:	
Mjera:	

Strategija entiteta:

Strateški cilj:	
Podcilj:	
Prioritet:	
Mjera:	

Sektorska strategija:

Strateški cilj:	Prioritet
-----------------	-----------

Strateški plan institucije:

Strateški cilj:	Prioritet
-----------------	-----------

Gender akcijski plan:

(DA ili NE)

18. IMA LI PROJEKT/PROGRAM UTJECAJ NA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA ?

(unos je ograničen na 500 znakova)

19. ZAHTIJEVA LI IMPLEMENTACIJA PROJEKTA/PROGRAMA SURADNJU S DRUGIM INSTITUCIJAMA ?

(popuniti samo za kandidirane projekte)

(unos je ograničen na 500 znakova)

20. ZAHTIJEVA LI IMPLEMENTACIJA PROJEKTA/PROGRAMA SURADNJU S ENTITETIMA, LOKALNIM VLASTIMA I/ILI PRIVATNIM SEKTOROM ? (popunite samo za kandidirane projekte)

(unos je ograničen na 500 znakova)

IV. ODRŽIVOST I RANGIRANJE PROJEKTA/PROGRAMA (4 pitanja)

21. ANALIZA RIZIKA: OPIŠITE RIZIKE ZA USPJEŠNU IMPLEMENTACIJU PROJEKTA/PROGRAMA

Vrsta rizika	Opis rizika	Mjere za smanjenje/eliminaciju rizika
Materijalni		
Prirodna okolina		
Politički		
Ekonomski		
Socijalni		

22. NAVEDITE UVJETE I PRETPOSTAVKE KOJI SE TREBAJU ISPUNITI ZA USPJEŠNU IMPLEMENTACIJU PROJEKTA/PROGRAMA

Uvjeti:	
Pretpostavke:	

23. NAVEDITE OSNOVNE ELEMENTE ODRŽIVOSTI PROJEKTA/PROGRAMA

Financijska održivost:	
Institucionalna održivost:	
Održivost na razini politika:	
Održivost prirodne okoline:	

24. RANGIRANJE PROJEKTA/PROGRAMA PO ZNAČAJU U ODNOSU NA OSTALE KANDIDIRANE PROJEKTE/PROGRAME IZ VAŠE INSTITUCIJE

(Popunite ako kandidirate više od jednog projekta)

Br.	Kriterij	Rang
1		
2		
3		
4		
5.		
6.		
m		
	Konačni rang projekta (iz tablice)	

V. PROJEKTNA/PROGRAMSKA DOKUMENTACIJA (1 pitanje)**25. RASPOLOŽIVA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA***(popuniti samo za kandidirane projekte)*

- Projektna ideja/koncept programa DA NE
- Studija izvodljivosti DA NE
- Cost-benefit analiza DA NE
- Analiza utjecaja na prirodni okoliš DA NE
- Analiza utjecaja na ravnopravnost DA NE
- drugo _____
(Unijeti slobodan tekst do 100 karaktera)

VII. LOGIČKI OKVIR ZA PROJEKT (1 pitanje)

	Logika intervencije	Indikator	Izvori i metode verifikacije	Pretpostavke
Opći cilj				
Specifični cilj				
Rezultati				
Aktivnost				

VIII. POTPIS I OVJERA

IP obrazac popunio/la:

Ime i prezime:

Funkcija:

Telefon / fax

e-mail adresa:

Mjesto i datum popunjavanja obrasca

MP

(Ime, prezime i funkcija odgovorne osobe
nadležnog ministarstva/institucije/agencije)

11.1.	i) Prethodna procjena utjecaja na okoliš	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.2.	ii) Procjena utjecaja na okoliš	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.3.	iii) Studija utjecaja na okoliš	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.4.	iv) Okolišna dozvola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.5.	v) Dokaz da nije potrebno ništa od i) – iv)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Projekat ima utjecaj na ravnopravnost spolova	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.1.	Studija utjecaja na ravnopravnost spolova	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Drugo (navesti drugu projektну документацију)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. FINACIJSKI PODACI (za projektne ideje unose se inicijalne procjene)**1. Procijenjeni ukupni troškovi projekta (KM):** _____**2. Očekivano trajanje projekta u mjesecima:** _____**3. Potrebna su sredstava za izradu projektne документације, ishođenje dozvola i slično:** Da Ne

Ako je odgovor na prethodno pitanje DA, odgovoriti na sljedeće potpitanje.

- Iznos potrebnih (nedostajućih) sredstava za izradu projektne документације i drugo u Fazi I. (KM): _____

4. Projekt ima osigurano financiranje: Da Ne Djelomično Navesti postotak _____**Navesti dostupne informacije o načinu financiranja projekta.**

Vrsta financiranja	Izvor financiranja	Iznos u KM	% financiranja
Proračun	_____	_____	_____
Vlastita sredstva	_____	_____	_____
Kreditna sredstva (domaća)	_____	_____	_____
Kreditni sredstva (ino)	_____	_____	_____
Bespovratna sredstva	_____	_____	_____
Drugo	_____	_____	_____
Nedostajuća sredstava	_____	_____	_____

5. Informacije o krajnjim dužnicima i davateljima garancija (na bazi raspoloživih informacija):

Krajnji dužnik/dužnici: _____

Potrebna kreditna sredstva (KM): _____

Potrebne garancije (KM): _____

Informacije o krajnjim dužnicima i davateljima garancija:

	Naziv	Iznos	Dužnik	Davatelj garancije
a.	Bosna i Hercegovina	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b.	Federacija Bosne i Hercegovine	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c.	Kanton	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d.	Općina	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e.	Grad	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f.	Javno poduzeće	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g.	Agencija, fond, Centar	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h.	Ostalo	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III. OČEKIVANO TRAJANJE FAZE PRIPREME PROJEKTA I FAZE NABAVE**Očekivano vrijeme potrebno za Fazu pripreme i Fazu nabavke na projektu.**

Faza I. Priprema projekta. Faza I. je pred-implementacijska faza projekta i odnosi se na pripremu projektne dokumentacije, neovisnu reviziju projektne dokumentacije, ishođenje dozvola i suglasnosti i druge aktivnosti prije raspisivanja javne nabave.

1. Godina i mjesec početka Faze I: _____
2. Nedostajuća sredstva za Fazu I: _____
3. Očekivano trajanje aktivnosti iz Faze I:
 - i. Izrada projektne dokumentacije, u mjesecima _____
 - ii. Ishođenje dozvola i suglasnosti (ako su potrebne), u mjesecima _____
 - iii. Drugi postupci (npr. eksproprijacija i sl.), u mjesecima _____
4. Ukupno trajanje Faze I. (u mjesecima): _____

(Ako se aktivnosti vremenski međusobno preklapaju, ukupno trajanje aktivnosti iz Faze I. je kraće od zbroja trajanja pojedinačnih aktivnosti).

Faza II. Nabava. Faza II. je početak implementacije projekta i odnosi se na financiranje projekta, provođenje javne nabave, imenovanje tijela i druge aktivnosti prije početka izgradnje/ispоруке po javnoj nabavi.

5. Godina i mjesec početka Faze II: _____
6. Sredstva potrebna za financiranje Faze II: _____
7. Očekivano vrijeme potrebno za Fazu II:
 - i. Priprema tenderske dokumentacije (u mjesecima) _____
 - ii. Javna nabava (u mjesecima) _____
 - iii. Druge radnje i postupci (u mjesecima) _____
8. Ukupno trajanje Faze II. (u mjesecima): _____

(Ako se aktivnosti vremenski međusobno preklapaju, ukupno trajanje aktivnosti iz Faze II. je kraće od zbroja trajanja pojedinačnih aktivnosti).

9. Kada su potrebna sredstva za javnu nabavu: _____

10. Dostaviti Plan provođenja nabavki. Tablica Plana provođenja nabava dostupna je u odvojenom dokumentu.

KRITERIJI ZA OCJENU PROJEKATA

I. Strateška relevantnost		
Redni broj	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Usklađenost projekta s relevantnim strateškim dokumentima	35
2.	Projekt je obuhvaćen smjernicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije	10
3.	Hitnost projekta	10
4.	Koherentnost projekta	10
5.	Projekt rješava potrebe ciljnih grupa	5
6.	Očekivani utjecaj projekta	5
7.	Održivost projekta	5
8.	Projekt direktno doprinosi približavanju Bosne i Hercegovine EU	10
9.	Projekt doprinosi implementaciji Zelene agende za Zapadni Balkan	5
10.	Projekt doprinosi postizanju Ciljeva održivog razvoja (SDGs) i realizaciji Agende 2030	5
Ukupno		100 bodova

II. Ekonomska opravdanost i finansijska održivost Projektog prijedloga/projekta		
Redni broj	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Ekonomska opravdanost projekta	20
2.	Finansijska održivost projekta	15
3.	Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima projekta	15
Ukupno		50 bodova

III. Pripremljenost Projektog prijedloga/projekta i spremnost implementatora		
Redni broj	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Pripremljenost projekta za realizaciju	30
2.	Povezanost projekta s drugim relevantnim projektima	10
3.	Spremnost implementatora za realizaciju projekta	10
Ukupno		50 bodova

Komentar ocjenjivača (1000-200 riječi).

I. STRATEŠKA RELEVANTNOST PROJEKTA

S obzirom na pripremljenost dokumentacije, kandidirani projekt je:

Projektna ideja Projektni prijedlog/Projekt

1. Projekt je usklađen s relevantnim strateškim dokumentima. Navesti do 2 najvažnija strateška dokumenta čijoj realizaciji projekt doprinosi

Strateški dokument I.	
Naziv strateškog dokumenta	
Donositelj strateškog dokumenta	
Broj i naziv strateškog cilja/ciljeva	
Broj i naziv prioriteta	
Broj i naziv mjere/mjera	
Obrazloženje: Objasniti kako projekat doprinosi realizaciji svake navedene mjere iz navedenog strateškog dokumenta (100 do 200 riječi).	

Broj i naziv akceleratora (ofanzivna mjera)		Da	Ne
Navedna mjera je u relevantnom strateškom dokumentu označena kao akcelerator (ofanzivna mjera)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Usklađenost projekta sa strateškim dokumentom I. – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx10, Vx15	Bodovi
Utjecaj projekta na realizaciju navedenih mjera iz strateškog dokumenta I.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Stepen usklađenosti s kriterijem

Navedena mjera je u strateškom dokumentu I. označena kao akcelerator (ofanzivna mjera)	Da	Ne	Ponder Da – 5, Ne – 0	Bodovi
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Strateški dokument II.	
Naziv strateškog dokumenta	
Donositelj strateškog dokumenta	
Broj i naziv strateškog cilja/ciljeva	
Broj i naziv prioriteta	
Broj i naziv mjere/a	
Obrazloženje: Objasniti kako projekt doprinosi realizaciji svake navedene mjere iz navedenog strateškog dokumenta (100 do 200 riječi).	

Usklađenost projekta sa strateškim dokumentom II. – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx10, Vx15	Bodovi
Ufjecaj projekta na realizaciju navedenih mjera iz strateškog dokumenta II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Kriterij: Usklađenost projekta s relevantnim strateškim dokumentima Max 35 bodova

2. Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije: Da Ne

Ako je odgovor Da, popuniti tablicu

Naziv dokumenta i razdoblje na koje se odnosi:	
Donositelj dokumenta:	
Naziv projekta iz smjernica:	
Ako je projekat identificiran kao strateški u smjericama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije, navesti naziv projekta (i broj ako je dostupan):	

Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Da	Ne	Ponder Da – 10, Ne – 0	Bodovi
Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Projekat je obuhvaćen smjenicama za trogodišnje planiranje ili trogodišnjim/godišnjim planom rada organa uprave ili institucije Max 10 bodova

3. Hitnost projekta

Implementacija projekta* treba početi u narednih 12 mjeseci.

Implementacija projekta* treba početi u razdoblju 12-24 mjeseca.

Implementacija projekta* treba početi u razdoblju 24-36 mjeseci.

*Referentni datum u odnosu na koji se posmatra početak implementacije projekta, je datum kandidovanja projekta. Implementacija projekta počinje s nabavom (Faza II.).

Da **Ne**

Obrazloženje: Ako je odgovor na pitanje „Da“, obrazložiti zašto je projekat hitan (50 do 100 riječi).

Hitnost projekta – bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Hitnost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Hitnost projekta Max 10 bodova

4. Koherentnost projekta

Glavni ciljevi	Glavne aktivnosti	Glavni rezultati
1.	1.1. 1.2. ...	
2.	2.1. 2.2. ...	
3.	3.1. 3.2. ...	

Kriterij: Koherentnost projekta Max 10 bodova

Koherentnost projekta - bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Koherentnost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Koherentnost projekta Max 10 bodova

5. Projekat rješava potrebe ciljnih grupa/krajnjih korisnika

Obavljene su konsultacije sa zainteresovanim stranama i/ili ciljnim grupama/krajnjim korisnicima: **Da** **Ne**

Образложење: Објаснити коју корист од пројекта имају групе/крајњи корисници и како пројекат доприноси рјешавању потреба циљних група/крајњих корисника (100 до 200 ријечи).

Projekat rješava potrebe ciljnih grupa/krajnjih korisnika - bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Projekat rješava potrebe ciljnih grupa/krajnjih korisnika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Projekat rješava potrebe ciljnih grupa/krajnjih korisnika Max 5 bodova

6. Очекиvani utjecaj projekta

Образложење: Објаснити очекивани utjecaj projekta (100 до 200 ријечи).

Очекивани utjecaj projekta - bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Очекивани utjecaj projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Очекивани utjecaj projekta Max 5 bodova

7. Održivost projekta**Da li je projekat (dugoročno) održiv:**

Da Ne

Образложење: Објаснити како је пројекат (дугорочно) одржив у институционалном и финансијском смислу (100 до 200 ријечи).

Održivost projekta - bodovanje:

Stepen usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Održivost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Održivost projekta Max 5 bodova

8. Projekt direktno doprinosi približavanju Bosne i Hercegovine Europskoj uniji: Da Ne **Projekt implementira Program ekonomskih reformi (ERP) Bosne i Hercegovine i/ili Zajedničke zaključke ekonomskog i finansijskog dijaloga EU i slično**

Naziv važećeg strateškog dokumenta/strategije/politike EU ili EU i BiH:

Образложење: Ако је одговор на питање Да, објаснити како пројекат доприноси имплементацији мјера, закључака и приоритета из наведеног документа (100 до 200 ријечи).

Projekt doprinosi približavanju Bosne i Hercegovine Europskoj uniji - bodovanje:

Stupanj usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt Nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx5, Vx10	Bodovi
Utjecaj projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Projekt direktno doprinosi približavanju BiH Europskoj uniji Max 10 bodova

9. Projekt doprinosi implementaciji Zelene agende za Zapadni Balkan

Образложите највише два стуба Зелене агенде на које пројект има значајан утјецај

<p>Навести до 2 стуба Зелене агенде за Западни Балкан чијој реализацији пројект највише доприноси</p>
<p>Навести број и назив стуба</p>
<p>Образложење: Објаснити како пројект доприноси реализацији наведеног стуба (50 до 100 ријећи).</p>
<p>Навести број и назив стуба</p>
<p>Образложење: Објаснити како пројект доприноси реализацији наведеног стуба (50 до 100 ријећи).</p>

Projekt doprinosi implementaciji Zelene agende za Zapadni Balkan – bodovanje:

Stub Zelene agende za Zapadni Balkan koji se boduje (odabrati samo jedno polje): 1- <input type="checkbox"/> 2- <input type="checkbox"/> 3- <input type="checkbox"/> 4- <input type="checkbox"/> 5- <input type="checkbox"/>	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Stupanj usklađenosti s kriterijem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Utjecaj projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriteriji: Projekt doprinosi implementaciji Zelene agende za Zapadni Balkan Max 5 bodova

10. Projekt doprinosi postizanju Ciljeva održivog razvoja (SDGs) i realizaciji Agende 2030

a. Okvir za realizaciju Ciljeva održivog razvoja (SDGs)

<p>Naziv Razvojnog pravca održivog razvoja</p>	<p>Označiti najviše jedan razvojni pravac na koji projekt ima značajan utjecaj, ili birati opciju 4.</p>
<p>1. Dobra uprava i upravljanje javnim sektorom 2. Pametan rast 3. Društvo jednakih mogućnosti 4. Projekt nema utjecaj na Razvojne pravce održivog razvoja</p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Образложење: Ако је примјенљиво, навести акцелератор и објаснити како пројекат доприноси реализацији акцелератора (50 до 100 ријећи).</p>	

b. Ciljevi održivog razvoja (SDGs) i Agenda 2030

Naveсти do 3 Cilja (i podcilja) održivog razvoja čijoj realizaciji projekt najviše doprinosi	
Broj i naziv SDG:	
Broj i naziv podcilja:	
Образложење: Објаснити како пројект доприноси реализацији даног Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	
Broj i naziv SDG:	
Broj i naziv podcilja:	
Образложење: Објаснити како пројект доприноси реализацији даног Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	
Broj i naziv SDG:	
Broj i naziv podcilja:	
Образложење: Објаснити како пројект доприноси реализацији даног Циља одрживог развоја (50 до 100 ријечи).	

Projekt doprinosi postizanju Ciljeva održivog razvoja (SDGs) i realizaciji Agende 2030 - bodovanje:

Cilj održivog razvoja koji se bодuje (odabrati samo jedno polje):	Mali	Srednji	Veliki	Projekat nema utjecaj	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
1-□ 2-□ 3-□ 4-□ 5-□ 6-□ 7-□ 8-□ 9-□ 10-□						
11-□ 12-□ 13-□ 14-□ 15-□ 16-□ 17-□						
Stupanj usklađenosti s kriterijem						
Utjecaj projekta						

Kriteriji: Projekt doprinosi realizaciji Agende 2030 - postizanju Ciljeva održivog razvoja (SDGs)

Max 5 bodova

II. EKONOMSKA OPRAVDANOST I FINACIJSKA ODRŽIVOST PROJEKTA

Popunjavati samo za Projektnе prijedloge.

Projekt male vrijednosti Procijenjeni ukupni troškovi projekta (u KM) _____
 Projekt srednje vrijednosti Planirano trajanje projekta (u mjesecima) _____
 Projekt velike vrijednosti

Da Ne Djelomično Navesti postotak osiguranog financiranja

Projekt ima osigurano financiranje: _____
 Raspoloživa je eksterna revizija studije izvodljivosti: _____
 Raspoloživa je eksterna revizija Cost-Benefit analize: _____
 Dostupna je analiza scenarija.* _____

*Analiza scenarija obavezno obuhvaća scenarije i) ne investira se, ii) minimalna investicija i iii) značajna investicija.

1. Ekonomska opravdanost projekta

Ekonomska analiza	Finacijska analiza
Ekonomska NPV (Neto sadašnja vrijednost) projekta (u KM)	NPV projekta (u KM)
Korištena društvena diskontna stopa (u %)	Korištena finansijska diskontna stopa/trošak kapitala (u %)
Ekonomska NPV projekta za diskontnu stopu od 5%	NPV projekta za diskontnu stopu od 4%
Ekonomska IRR (Interna stopa povrata) (u %)	IRR projekta (u %)
Benefit Cost Ratio, BCR (Omjer troškova i koristi)	Razdoblje povrata (u godinama i mjesecima)
Obrazloženje: Obrazložiti ekonomsku opravdanost projekta (200 do 300 riječi).	

Ekonomska opravdanost – bodovanje:

	Da	Ne	Informacija nije dostupna
Raspoloživa dokumentacija sadrži analizu scenarija: i) ne investira se, ii) minimalna investicija i iii) značajna investicija	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Za male i srednje projekte:

Stupanj usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder	Bodovi
Ekonomska opravdanost projekta - mali i srednji projekti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mx10, Sx15, Vx20	

Za velike projekte:

	Da	Ne	Informacija nije dostupna
ENPV (Ekonomska neto sadašnja vrijednost) projekta je pozitivna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Revizija CBA (Analiza troškova i koristi) potvrđuje ekonomsku opravdanost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stupanj usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder	Bodovi
Ekonomska opravdanost projekta – veliki projekti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mx10, Sx15, Vx20	

Kriterij: Ekonomska opravdanost projekta

Max 20 bodova

2. Financijska održivost projekta

Faza projekta	Razdoblje ulaganja/izgradnje	Razdoblje korištenja (prve 3 godina)		Razdoblje korištenja (prvih 10 godina)		Cijelo razdoblje trajanja projekta	Razdoblje završetka projekta	Informacija o financijskoj održivosti nije dostupna
		Korištenje	Korištenje	Korištenje	Korištenje			
Kumulativni neto novčani tok projekta je pozitivan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Okončanje	-
Obrazloženje: Pojasniti ti (1) financijsku održivost projekta u razdoblju izgradnje, (2) razdoblju korištenja i (3) razdoblju završetka projekta (200-300 riječi)								

Financijska održivost projekta – bodovanje:

	Da	Ne	Informacija nije dostupna
Projekt je financijski održiv u razdoblju izgradnje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekt je financijski održiv u razdoblju korištenja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekt je financijski održiv u razdoblju završetka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stupanj usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder	Bodovi
Financijska održivost projekta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mx5, Sx10, Vx15	

Kriterij: Financijska održivost projekta

Max 15 bodova

3. Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima

Glavni rizici su identificirani i objašnjeni

Glavni rizici su vrednovani

Identificirane su mjere za smanjenje/eliminaciju rizika

Da**Ne**

Образложење: Ако је одговор „Да“ потребно је: а) образложити главне ризике (50 до 100 ријећи), б) њихово вредновање (50 до 100 ријећи) и с) мјере за смањивање/елиминацију (50 до 100 ријећи).

Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima – bodovanje:

Upravljanje rizicima (stupanj usklađenosti s kriterijem)	Mali	Srednji	Veliki	Upravljanje nije adekvatno	Informacija nije dostupna	Ponder Mx1, Sx3, Vx5	Bodovi
Identifikacija rizika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Vrednovanje rizika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mjere za smanjenje/eliminaciju rizika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Identifikacija, vrednovanje i upravljanje rizicima

Max 15 bodova

III. PRIPREMLJENOST PROJEKTA I SPREMNOST IMPLEMENTATORA

1. Pripremljenost projekta za realizaciju

- Projekt je infrastrukturni i realizira se prema zakonima i propisima kojima se uređuje građenje u BiH: Da Ne Djelomično
- Projekt ima sve potrebne dozvole i suglasnosti, te završene pripreme radnje za početak implementacije:
- Projekt ima spremnu tendersku dokumentaciju za raspisivanje javne nabave:

Popuniti tablicu:

Za realizaciju projekta ishođene su sljedeće dozvole, suglasnosti		Organ/tijelo kod kojeg je ishođena dozvola, suglasnost
1.		
2.		
Nedostajuće dozvole, suglasnosti i nezavršene aktivnosti neophodne za početak implementacije projekta		
1.		
2.		
Godina i mjesec kada se očekuje da će projekt biti spreman za implementaciju (Faza I., javna nabava)		

Pripremljenost projekta za realizaciju – bodovanje:

Stupanj usklađenosti s kriterijem	Mali	Srednji	Veliki	Projekt nije usklađen	Informacija nije dostupna	Ponder Mx10, Sx20, Vx30	Bodovi
Pripremljenost projekta za realizaciju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Kriterij: Pripremljenost projekta za realizaciju Max 30 bodova

2. Povezanost projekta s drugim relevantnim projektima

- Projekt je komplementaran s nekim drugim projektom javnog sektora: Da Ne
- Projekt je neovisan (novčani tokovi projekta ne ovise o nekom drugom projektu):
- Projekt nema utjecaj na druge projekte (novčani tokovi nekog drugog projekata ne ovise o ovom projektu):

Попунити таблицу:

Навести комплементарне пројекте	Фаза у којој се пројект налази (кандидира, одобрен, оtkазан, у имплементацији, завршен, или у припреми)	
1.		
2.		
Навести друге релевантне пројекте од којих овисе новчани токови овог пројекта (почетак, набава и/или ефектурирање (кориштење))		
1.		
2.		
Навести друге релевантне пројекте на чији новчани ток овај пројект има утицај (почетак, набаву и/или ефектурирање (кориштење))		
1.		
2.		
Образложење: Објаснити како је пројект усклађен с другим релевантним пројектима/неовисност пројекта (50 до 100 ријечи).		

Повезаност пројекта с другим релевантним пројектима – бодовање:

Ступањ усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Mx1, Sx5, Vx10	Бодови
Адекватна усклађеност пројекта с другим пројектима/неовисност пројекта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Повезаност пројекта с другим релевантним пројектима Max 10 бодова

3. Спремност имплементатора за реализацију пројекта

Имплементатор располаже с техничким, људским и другим капацитетима потребним за реализацију пројекта

Да Не

Дjelimično

Имплементатор је спреман за реализацију пројекта

Образложење: Ако су одговори на претходна питања Да, (1) образложи капацитете којима имплементатор располаже за реализацију пројекта (до 100 ријечи), и (2) образложи спремност имплементатора за реализацију пројекта (50 до 100 ријечи).

Спремност имплементатора за реализацију пројекта – бодовање:

Ступањ усклађености с критеријем	Мали	Средњи	Велики	Пројекат није усклађен	Информација није доступна	Пондер Mx1, Sx5, Vx10	Бодови
Спремност имплементатора	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Критериј: Спремност имплементатора за реализацију пројекта Max 10 бодова

Prilog 3

Naziv projekta _____
PLAN NABAVE
Valuta: KM

1	2	3	4			5	6	7	Vremenski plan				
			Financiranje: Izvor i iznos sredstava						8	9	10	11	12
Broj	Opis	Procijenjena vrijednost ugovora				Vrsta ugovora	Opis ugovora	Predmet dodatnog pregleda/ selekcije	Poziv za prethval. (datum)	Rezultat prethvalif. (datum)	Objava tendera (datum)	Dodjela ugovora (datum)	Završetak Ugovora (datum)
	Projekt (Capex)												
1		0											
2		0											
3		0											
4		0											
5		0											
	Total Capex	0	0	0	0	0	0						
	Tehnička pomoć i drugo												
1		0											
2		0											
3		0											
4		0											
5		0											
	Total Tehnička pomoć i drugo	0	0	0	0	0	0						
	Ostali troškovi												
1		0											
2		0											
3		0											
4		0											
5		0											
	Total Ostali troškovi	0	0	0	0	0	0						
	Total:	0	0	0	0	0	0						

Napomene: