

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI
STRATEGIJE REFORME UPRAVLJANJA
JAVNIM FINANSIJAMA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Izveštajni period: od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Sarajevo, Novembar- 2023. godina

Sadržaj

Skraćenice	4
1. Uvod.....	5
2. Strateški kontekst za GIR 2022. godine	5
3. Zbirni napredak u implementaciji planiranih aktivnosti definisanih akcionim planom za 2022. godinu	6
4. Pregled ostvarenja aktivnosti i rezultata po stubovima za 2022. godinu	9
4.1. Stub I: FISKALNI OKVIR.....	9
4.1.1 Cilj stuba	9
4.1.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini	9
4.1.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere	10
4.2 Stub II: JAVNI PRIHODI	15
4.2.1 Cilj stuba	15
4.2.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini	15
4.2.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere	15
4.3 Stub III: PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE	25
4.3.1 Cilj stuba	25
4.3.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini	25
4.3.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere.....	25
4.4 Stub IV: IZVRŠENJE PRORAČUNA	35
4.4.1 Cilj stuba	35
4.4.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini	35
4.4.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere.....	36
4.5 Stub V: UNUTARNJA KONTROLA	44
4.5.1 Cilj stuba	44
4.5.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini	44
4.5.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere.....	45
4.6 Stub VI: EKSTERNA REVIZIJA	54
4.6.1 Cilj stuba	54
4.6.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini	54
4.6.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere.....	55
5 Odstupanja u realizaciji planiranih aktivnosti iz akcionog plana u 2022. godini	61

6	Zaključak	61
	Prilog I. Pregled statusa aktivnosti u 2022. godini	62
	Prilog II. Ažurirani akcioni plan / Godišnji akcioni plan (GAP) sa logičkim okvirom u 2023. godini	69

Skraćenice

BiH	Bosna i Hercegovina
FBIH	Federacija Bosne i Hercegovina
BK	Budžetski korisnik
CHJ	Centralna harmonizacijska jedinica
MF FBIH	Ministarstvo finansija Federacije Bosne i Hercegovine
DOB	Dokument okvirnog budžeta
EK	Evropska komisija
ESA	Europski sistem nacionalnih i regionalnih računa, metodologija za izradu podataka o nacionalnim računima u EU putem koje se ostvaruje ujednačena, uporediva i pouzdana proizvodnja ekonomskih statistika u zemljama članicama. (ESA 95, ESA 2010)
EU	Evropska unija
FUK	Finansijsko upravljanje i kontrola
GAP	Godišnji akcioni plan
GIR	Godišnji izvještaj o realizaciji
IS	Informacioni sistem
JIR	Jedinica interne revizije
JPP	Javno-privatno partnerstvo
MMF	Međunarodni monetarni fond
IPA	Instrument pretpristupne pomoći EU
IR	Interna revizija
MRS JS	Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor
ISSAI	Okvir međunarodnih standarda vrhovnih revizijskih Institucija
IT	Informacione tehnologije
PER	Program ekonomskih reformi
PIFC	Javna interna finansijska kontrola (Public internal financial control)
PIMIS	Softver za upravljanje javnim investicijama
PJI	Program javnih investicija
SIGMA	Support for Improvement in Governance and Management, EU inicijativa za potporu unaprijeđenja javnog upravljanja u zemljama u tranziciji
UJF	Upravljanje javnim finansijama
VRIFBIH	Vrhovna revizorska institucija Federacije Bosne i Hercegovine

1. Uvod

Godišnji izvještaj o realizaciji (GIR) predstavlja pregled provedenih aktivnosti i ostvarenih rezultata u okviru Strategije reforme upravljanja javnim finansijama 2021-2025. Federacije Bosne i Hercegovine (FBiH) za period 2022 godine. Izvještaj je pripremio Federalno ministarstvo finansija (FMF) na osnovu informacija koje su dostavili nadležne institucije/sektori koji su koordinatori stubova, mjera i nosioci provođenja aktivnosti.

Realizacija je predstavljena po stubovima, kumulativno za sve aktivnosti po svim mjerama u okviru stuba, za čitavu Strategiju, bez obzira na to da li je aktivnost planirana za 2022. ili drugu godinu. U samom izvještaju se daju detaljnije informacije o progresu po stubovima, mjerama i aktivnostima koje su planirane za 2022. godinu.

2. Strateški kontekst za GIR 2022. godine

Ostvarenja u provođenju Strategije iz 2021. godine i revizija rokova kojom je osigurano ravnomjernije raspoređivanje napora na provođenju stvorila je stabilniji kontekst za implementaciju u 2022. godini. Obzirom na opće izbore održane u izvještajnom periodu, nisu bila usvojena predložena reformska zakonska rješenja u oblasti poreza i zaduživanja. Dodatno, nisu bili uspješni naponi na upošljavanju dodatnih kadrova, bilo iz razloga nedostatka odgovarajućih kvalifikacija ili nedostatnih sredstava. Obrazloženje odstupanja od plana u 2022. godini je prezentirano u poglavlju 5.

Glavni izvori finansiranja aktivnosti u izvještajnom period je bio budžet Federacije BiH i projekti donatorske podrške. Tehnička podrška koju je FMF dobilo tokom 2022. godine bila je pružena od strane EU kroz nastavak i finalizaciju projekata podrške u oblasti uvođenja programskog budžeta, upravljanju investicijama i razvoju javnih internih finansijskih kontrola¹. Projekat podrške u oblasti upravljanja investicijama je u 2022. godini realizovao planirane aktivnosti koje su kasnile zbog odgođenog početka projekta. Nije bilo drugih izvora ili pružalaca tehničke podrške. Predstavnici FMF nastavili su usko saradivati sa sva tri projekta od kojih su dva završena sa krajem 2022. godine. U oblasti javnih prihoda, tehnička pomoć je prethodno bila planirana za aktivnosti koje FMF nije mogao pokriti svojim resursima. Kako ni u 2022. godini nije došlo do aktiviranja planiranog projekta sa USAID, pa su pokrenuti razgovori sa WB (u dijelu projekcija i raspdjele prihoda) i sa MMF (oko poreske uprave) kao podrška planiranim reformskim mjerama.

U 2022. godini, resursi FMF i ostalih institucija u sistemu upravljanja javnim finansijama aktivno su učestvovali u provođenju procjene Javnih rashoda i finansijske odgovornosti (engl. PEFA). Očekuje se da konačni rezultati procjene budu dostupni u 2023.

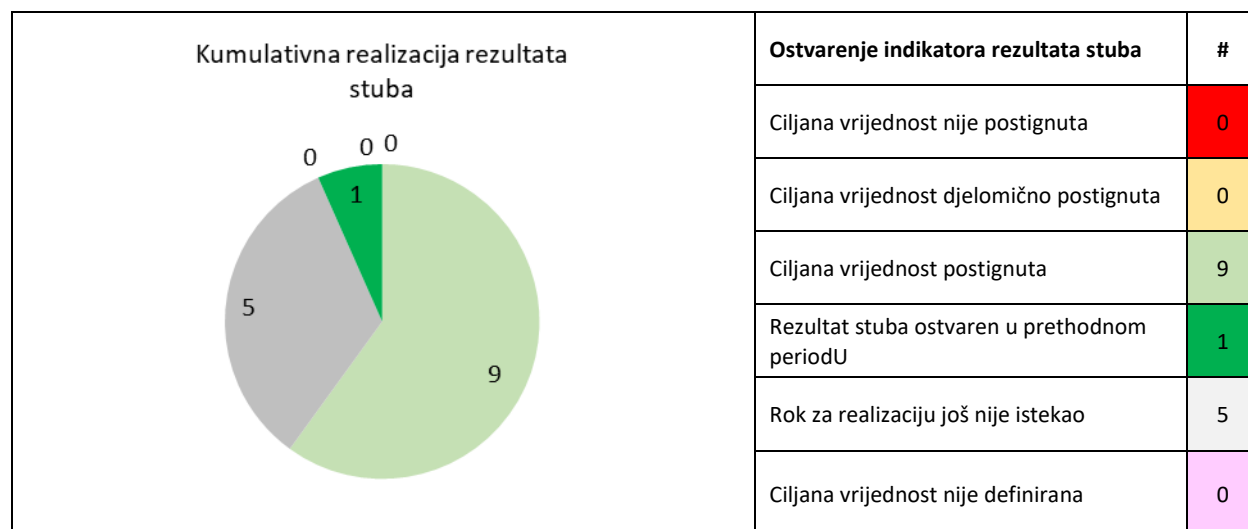
I u 2022. godini, predstavnici FMF su sa koordinatorima ispred Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Ministarstva finansija Republike Srpske, i Direkcije za finansije Brčko Distrikta BiH učestvovali u praćenju Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u BiH. Aktivnost je realizovana u skladu sa Akcionim planom za reformu javne uprave (RJU) 2020. godine, uz tehničku podršku Odjeljenja za fiskalne poslove Međunarodnog monetarnog fonda (MMF). Aktivnosti će se nastaviti i u 2023. godini i

¹ Projekat „Nastavak podrške upravljanju javnim finansijama u BiH“, „Upravljanje javnim investicijama usmjereno ka rezultatima: Sistem planiranja i upravljanja javnim investicijama – PIPMS“ i projekat projekat „Unaprijeđenje javne interne finansijske kontrole u Bosni i Hercegovini“.

očekuje se da budu intenzivirane u kontekstu strukturiranog reformskog dijaloga sa razvojnim partnerima o politikama reforme upravljanja javnim finansijama.

3. Zbirni napredak u implementaciji planiranih aktivnosti definisanih akcionim planom za 2022. godinu

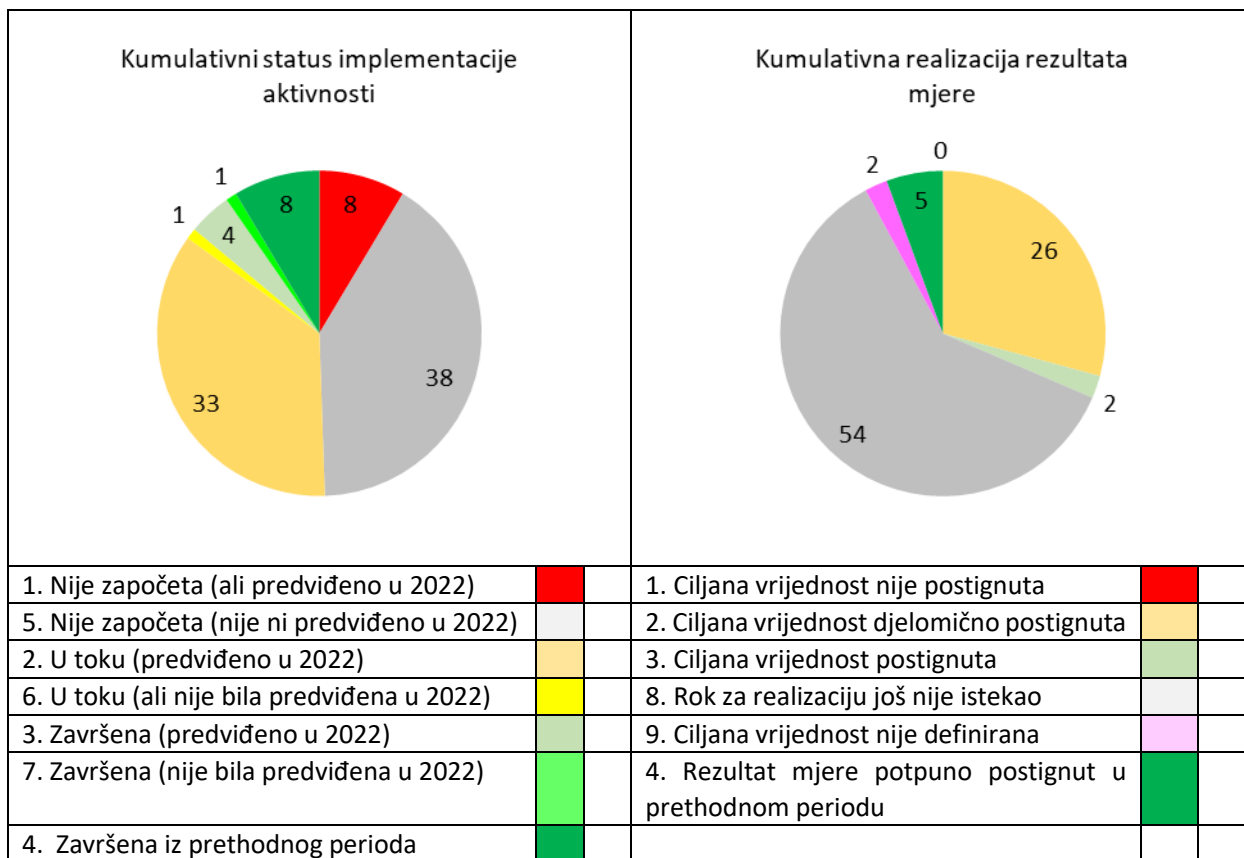
Zbirni pregled ostvarenja rezultata i pripadajućih ciljnih vrijednosti indikatora za svih šest stubova Strategije prikazuje napredak uporediv sa prethodnom godinom. U 2022. godini je ostvareno devet ciljnih vrijednosti rezultata stuba. Za pet indikatora, pripadajuće mjere i aktivnosti nisu bile planirane za provođenje tokom 2022. godine, i rokovi za realizaciju postavljenih indikatora i rezultata nisu istekli. Jedan rezultat stuba je potpuno ostvaren u 2021. godini.



Kada se posmatra provođenje Strategije na nivou aktivnosti i pripadajućih rezultata mjere, primjetan je napredak uporediv sa prvom godinom implementacije. U 2022. godini, završeno je pet aktivnosti (osam u 2021. godini), od kojih jedna prije prvobitno planiranih rokova (jedna u 2021. godini). U toku su 34 aktivnosti (32 u 2021. godini), od kojih jedna prije plana (2 u 2021. godini). Po planu nije započeto 8 aktivnosti (u odnosu na čak 27 u prvoj godini) što je djelomično faktor većeg broja aktivnosti koje nisu bile planirane za implementaciju u izvještajnom periodu (38 u 2022. godini u odnosu na 28 u 2021. godini).

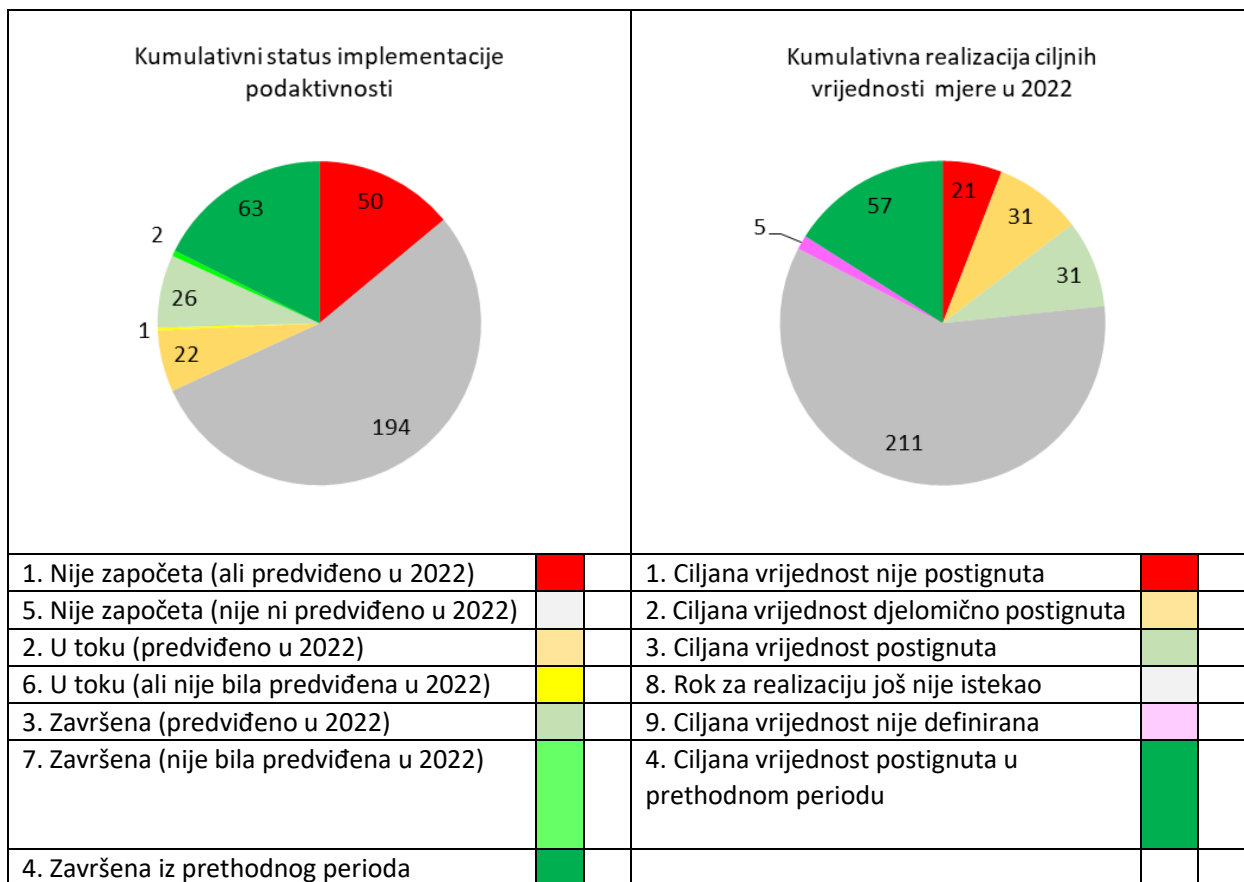
Posmatrano kroz rezultate mjere, u potpunosti su ostvarena dva rezultata mjere (5 u 2021.), a povećao se broj djelomično ostvarenih rezultata mjere sa 20 u 2021. godini na 26 u 2022. godini.² Za 54 rezultata mjere nije bilo planirano postizanje ciljnih vrijednosti u izvještajnom periodu i rok za njihovu realizaciju nije istekao. Dodatno su definisani rezultati mjere za 13 aktivnosti. Za razliku od 2021. godine nije bilo planiranih rezultata za izvještajni period koji nisu ostvareni.

² (odnosno, evidentiran je napredak u provođenju pripadajućih aktivnosti i ciljnih vrijednosti za izvještajni period)



Manji je broj provedenih podaktivnosti u 2022. godini (24 u odnosu na 64 koje su provedene tokom 2021. godine), uključujući podaktivnosti koje su provedene prije roka. Ukupno je u toku 23 podaktivnosti (u odnosu na 37 u 2021. godini). Istovremeno, manji je broj podaktivnosti koje nisu započete po planu (50 u 2021. godini u odnosu na 76 iz 2021. godine), dok je broj podaktivnosti koje nisu započete jer nisu bile ni planirane ostao približno isti (ukupno 194 u 2022. godini u odnosu na 190 u 2021. godini).

Ciljne vrijednosti za izvještajni period, čije ostvarenje doprinosi rezultatima mjere su ostvarene za 31 podaktivnost (53 u 2021. godini) i djelimično ostvarene za 31 podaktivnost (isti broj kao u 2021. godini). Značajno je smanjen broj neostvarenih ciljnih vrijednosti u izvještajnom periodu (21 u 2022. Godini naspram 57 u 2021. godini) dok 57 ciljnih vrijednosti nije postignuto u izvještajnom periodu. Za većinu ciljnih vrijednosti, njih 211 (194 u 2021. godini), odgovarajuće podaktivnosti su višegodišnjeg karaktera i planirane su za provođenje u narednom periodu.



4. Pregled ostvarenja aktivnosti i rezultata po stubovima za 2022. godinu

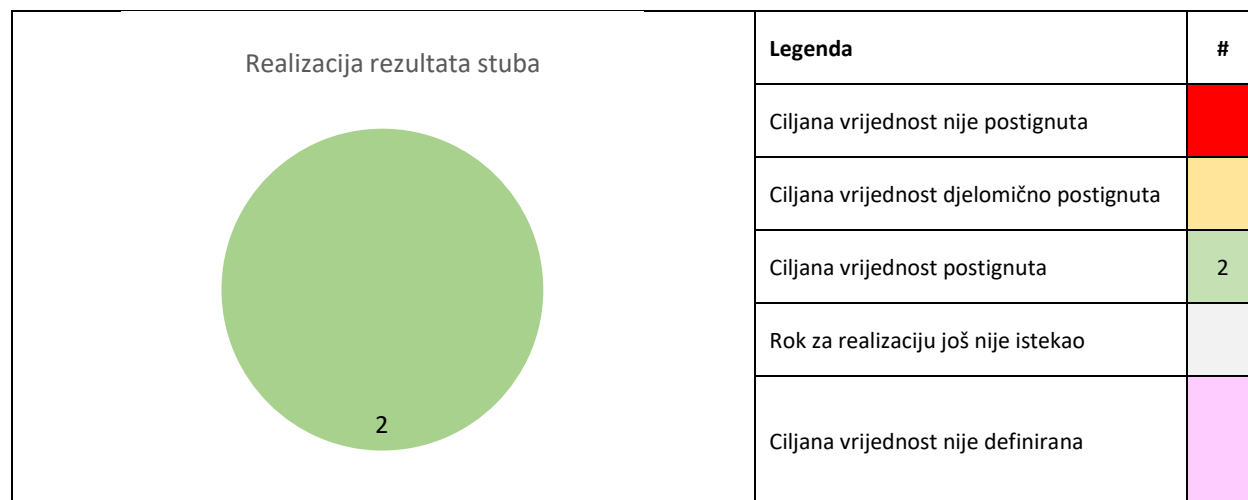
4.1. Stub I: FISKALNI OKVIR

4.1.1 Cilj stuba

Osiguranje kontinuiranog održavanja javnog duga u odnosu na BDP u okviru kriterija iz Maastrichta i izvještavanje u skladu sa ESA 2010. Stvaranje pouzdanih i predvidljivih srednjoročnih fiskalnih projekcija. Pojačane fiskalne politike i okviri.

4.1.2 Ostvarenje rezultata stuba u 2022. godini

Ostvarene su obje planirane ciljne vrijednosti rezultata stuba za 2022. godinu koje se odnose na poboljšano planiranje javnih prihoda i fiskalnu disciplinu unutar FBiH.



Obje planirane ciljanje vrijednosti stuba za 2022. godinu su ostvarene. Planirana razlika između projekcije i izvršenih javnih prihoda od 2% u 2022. godini je postignuta, dok ukupan nivo duga u FBiH nije prešao utvrđenu granicu od 60%.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2022.	Ostvarenje u 2022.
I.A Poboljšano planiranje prihoda	I.A.a Smanjena razlika između projekcije i izvršenja prihoda	2	Ciljana vrijednost postignuta

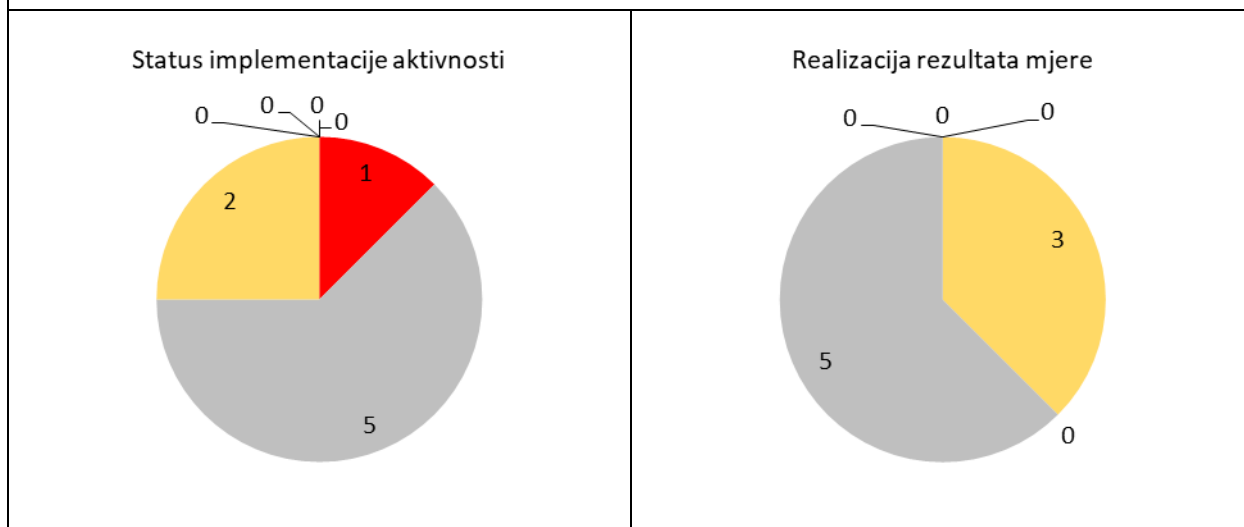
I.B Usvajaju se ili poboljšavaju fiskalna pravila	I.B.a Nivo duga ne prelazi utvrđene granice	Javni dug ne prelazi 60% BDP	Ciljana vrijednost postignuta
---	---	------------------------------	-------------------------------

Javni dug sa 31.12.2022. iznosio je 23,25% BDP.

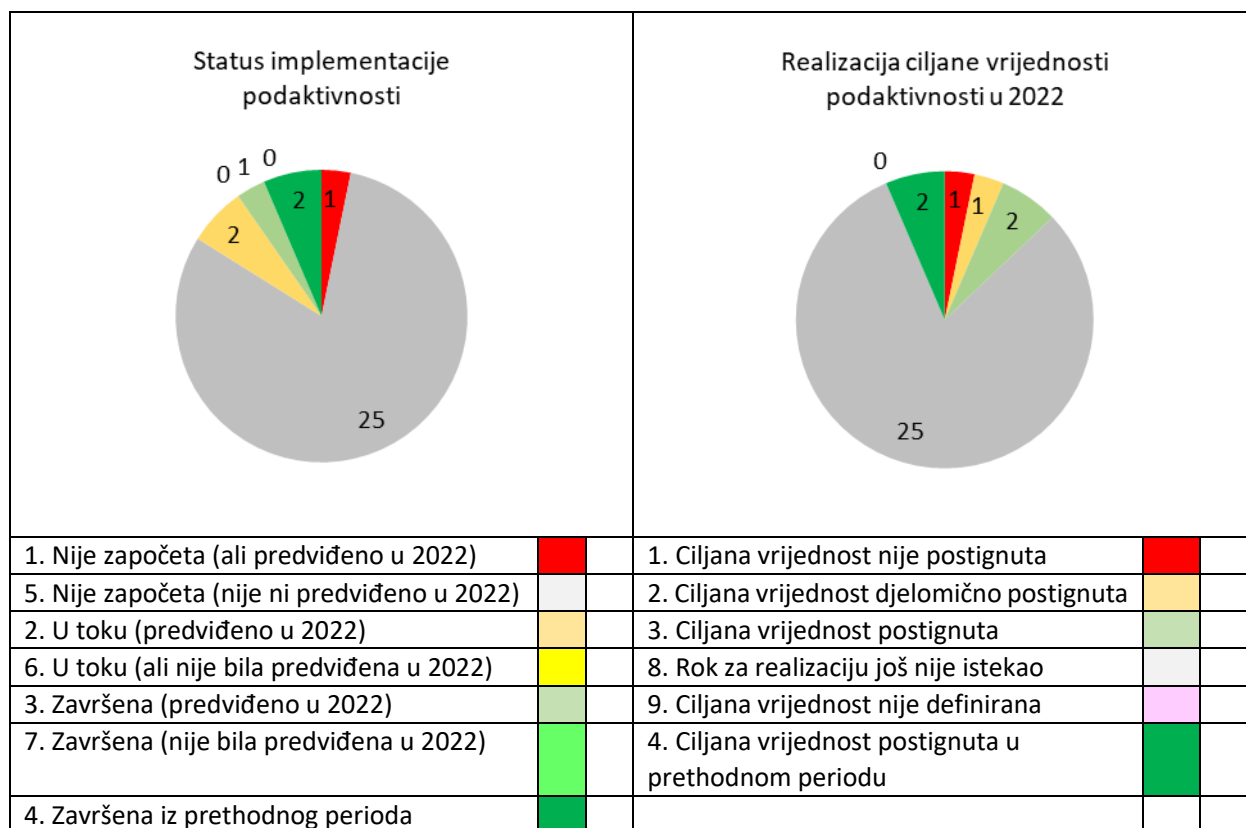
4.1.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

I.1	Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila
I.2	Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH
I.3	Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)
I.4	Nadzor nad javnim preduzećima

Od ukupno 8 aktivnosti unutar ovog stuba, i dalje su u toku dvije. Razlika u odnosu na prethodnu godinu je da je 5 aktivnosti pomjereno za implementaciju u periodu 2023-2025. dok jedna aktivnost nije započeta po planu. Realizacija rezultata mjere, vezanih na svaku aktivnost, pokazuje da su djelomično ostvarena 3 rezultata mjere, a za 5 rezultata mjere rokovi još nisu istekli kao posljedica prilagođavanja rokova.



Na nivou podaktivnosti u ovom stubu se može vidjeti da tokom 2022. godine, od 4 podaktivnosti koje su planirane, jedna nije započeta, jedna je završena i dvije su u toku. Ovo se takođe može posmatrati kroz prizmu dostignutih ciljevnih vrijednosti, od planiranih 4 su postignute dvije, još jedna je postignuta djelomično a jedna nikako.



4.1.3.1. Mjera I.1 Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu, planirana je jedna aktivnost u okviru mjere, koja nije započeta.
- Ciljna vrijednost koja se odnosi na ograničenje javnog duga je postignuta u 2022. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	1.1.1. Primjena novih fiskalnih pravila o zaduživanju i garancijama za sve subjekte javnog sektora	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	V.1.A Javni dug je ispod 60% GDP-a	Rezultat mjere djelomično postignut

Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama u 2022. godini nije išao u proceduru razmatranja i usvajanja na Vladi, obzirom, između ostalog, i na opće izbore. Od ranije postoji nacrt Zakona koji će u narednom periodu biti u formi projekta dostavljen Vladi FBiH. Ciljna vrijednost za usvajanje Zakona pomjerena je na 2024. godinu, a prateće podatkovnosti za godinu kasnije.

4.1.3.2 Mjera: I.2. Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBIH

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- Prema revidiranom akcionom planu za 2022, u toku je jedna od četiri aktivnosti u okviru mjere (jačanje kapaciteta za makroekonomsku analizu). Preostale tri aktivnosti po planu započinju u 2023. godini.
- Djelomično su ostvareni rezultati mjere koji se odnose na objavljivanje makroekonomskih projekcija. Rokovi za rezultate mjere koji se odnosi na smanjenje projekcija, mjesečnu dostupnost izvještaja i rok za javnu dostupnost podataka/inputa za izradu projekcija javnih prihoda nisu istekli.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.2.1 Ojačati kapacitete za makroekonomsku analizu unaprijedjenjem prikaza i pojašnjenja makroekonomskih parametara	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	I.2.A Makroekonomske projekcije se objavljuju dva puta godišnje	Rezultat mjere djelomično postignut

Projekcije se objavljuju jednom godišnje do obuke zaposlenika za rad u aplikaciji, koja je predviđena u 2023. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.2.2 Unaprijeđenje koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	I.2.B. Procentualno smanjenje razlika između projekcija i izvršenja prihoda	Rok za realizaciju još nije istekao

Nakon izmjena rokova za implementaciju u 2021. godini, ova aktivnost će početi u 2023. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.2.3 Unaprijeđenje inputa za izradu projekcije javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	I.2.C Javno dostupni podaci/inputi	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost je planirana za provođenje tokom 2023. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.2.4 Uvođenje elektronskog praćenja izvršenja projekcija javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	I.2.D. Elektronski izvještaji dostupni na mjesečnom osnovu	Rok za realizaciju još nije istekao

Ova aktivnost je bila prvobitno planirana u 2021. godini, uz očekivanu tehničku podršku koja je u međuvremenu otkazana. Aktivnost je pomjerena za 2023. godinu, a u međuvremenu će se tražiti podrška donatora.

4.1.3.3 MJERA: I.3. Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

-
- Obje aktivnosti u okviru mjere (funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i implementacija fiskalnih pravila na svim nivoima vlasti) su revidiranim akcionim planom za 2022. planirane za implementaciju u 2024. godini.
 - Rokovi za rezultate mjere koji se odnose na tijelo za fiskalnu koordinaciju odnosno primjenu novog budžetskog kaledara nisu istekli.
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.3.1 Ojačati sekretarsku i tehničku podršku za funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i njegove uloge u rješavanju regulatornih i pitanja politika koje imaju implikacije za različite vlade	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	I.3.A Funkcionalno tijelo za fiskalnu koordinaciju	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost je planirana za provođenje tokom 2024. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.3.2 Izmjena fiskalnih pravila u procesu usvajanja i izvršavanja budžeta i njihova implementacija na svim nivoima vlasti	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	I.3.B Novi budžetski kalendar se primjenjuje	Rok za realizaciju još nije istekao

U skladu sa odlukom FMF, u 2021. godini riješeno je da se izmjene Zakona o budžetima urade samo u dijelu koji se odnosi na uvođenje programskog budžetiranja, i postavilo je uvođenje programskog budžeta kao prioritet u tom periodu. Sljedeće izmjene Zakona se planiraju raditi tokom 2024. godine.

4.1.3.4 MJERA: I.4. Nadzor nad javnim preduzećima

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je jedna aktivnost na uspostavi jedinice za praćenje javnih preduzeća koja je završena do kraja 2022. godine.
- Rezultat mjere koji se odnosi na uspostavu Jedinice za praćenje javnih preduzeća je postignut. Predstoje podaktivnosti na jačanju njenih kapaciteta.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	I.4.1 Uspostavljanje Jedinice za praćenje javnih preduzeća	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	I.4.A Funkcionalna jedinica za praćenje javnih preduzeća	Rezultat mjere djelomično postignut

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Federalnog ministarstva financija je uspostavljena Jedinica za praćenje javnih preduzeća.

Proces popunjavanja jedinice je trenutno u tijeku te se očekuje da bi realizacija kadrovske popunjenosti mogla biti završena u 2024. Nakon toga, realizovat će se ostale aktivnosti koje se odnose na obuke, izradu metodologija i slično.

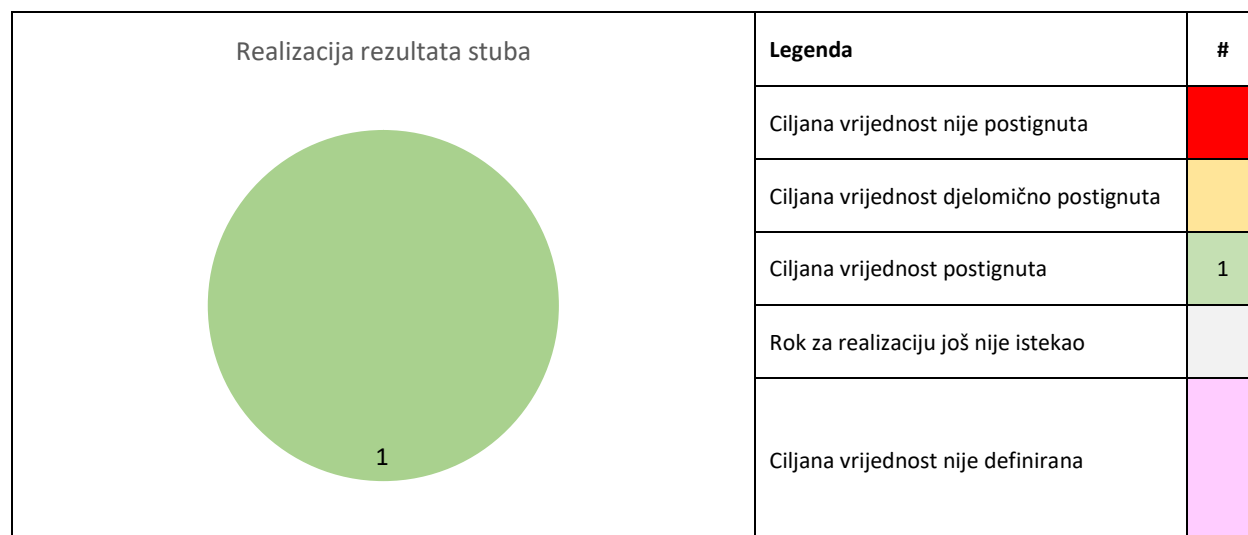
4.2 Stub II: JAVNI PRIHODI

4.2.1 Cilj stuba

Smanjenje nezaposlenosti, povećanje BDP.

4.2.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2022. godini

Stub dva ima jednu ciljnu vrijednost koja prati kretanje javnih prihoda FBiH tokom implementacije strategije i ista je postignuta u 2022. godini.



Ciljana vrijednost za 2022. godinu je postignuta i sa aspekta nominalnog iznosa prikupljenih prihoda kao i stope rasta u odnosu na prethodnu godinu.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2022.	Ostvarenje u 2022.
II.A Povećanje javnih prihoda	II.A.a Kretanje javnih prihoda	7.621,0 mil. KM 4,73%	Ciljna vrijednost postignuta

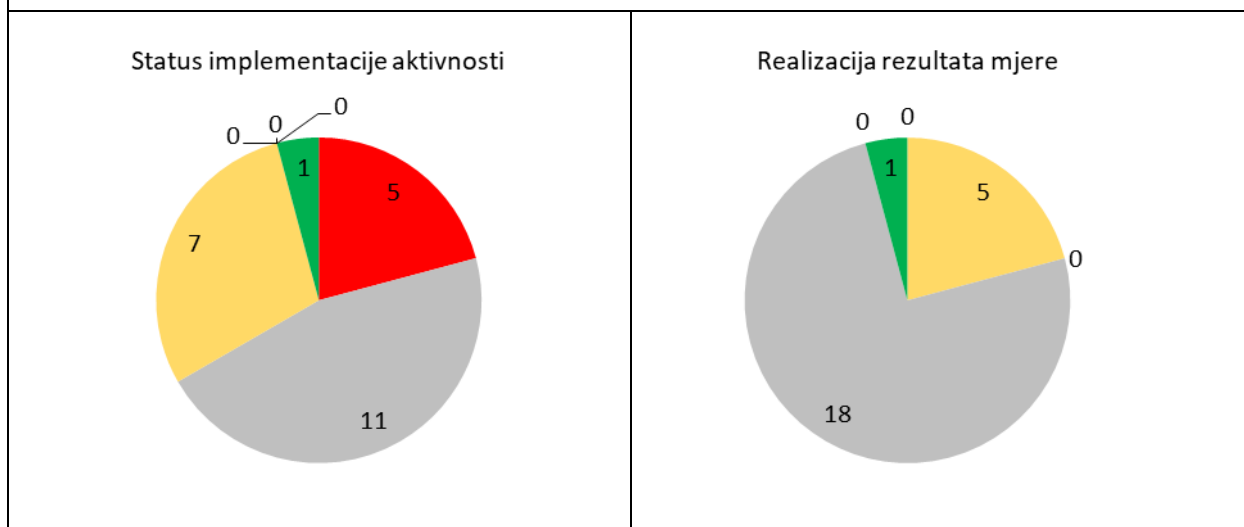
Prihodi tokom 2022. godine su izvršeni u iznosu od 11.166 miliona KM (12,2% rasta u odnosu na 2021. godinu), kao posljedica inflacije koja se nije mogla pretpostaviti tokom izrade Strategije.

4.2.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

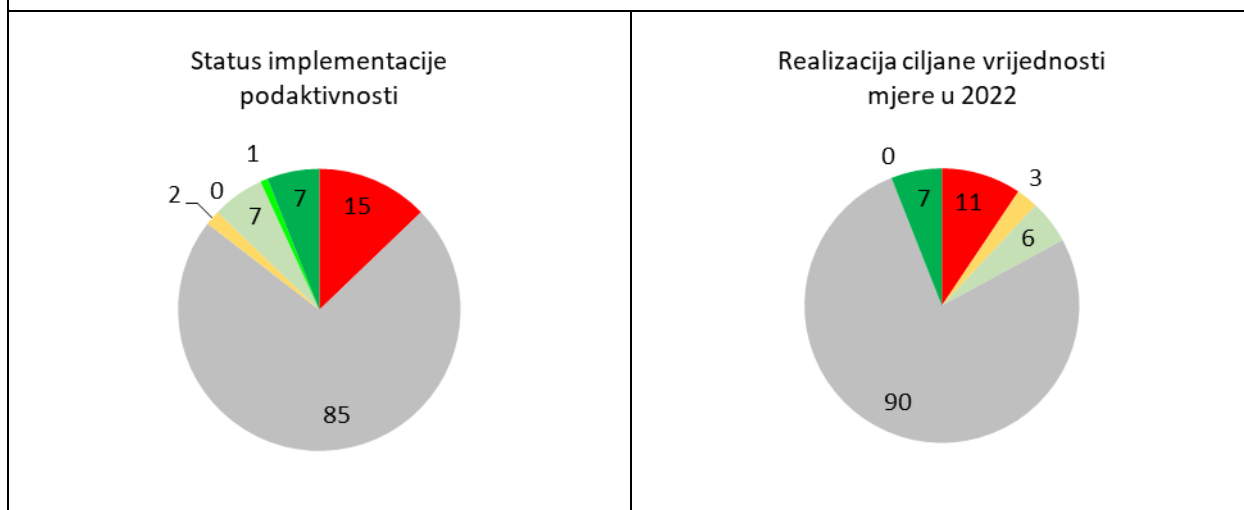
II.1	Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda
------	--

II.2	Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom
II.3	Suzbijanje sive ekonomije
II.4	Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera

Od aktivnosti koje su bile planirane u 2022. godini, sedam je u toku (jedna iz 2021.). Jedna aktivnost je završena u 2021. Pet aktivnosti nije započeto po planu (15 u 2021. godini). Jedan rezultat mjere je postignut u prethodnom periodu, pet su djelimično postignuti (dva u 2021.). Za ukupno 18 rezultata mjere rokovi nisu istekli u 2022. godini.



Od 25 planiranih podaktivnosti, nije započeto 15 podaktivnosti. Ukupno 8 podaktivnosti je završeno u 2022. godini, 7 po planu a 1 podaktivnost prije prvobitnog roka. Ovo se reflektira i na ostvarenje ciljnih vrijednosti podaktivnosti, od kojih je 6 postignuto (7 u prethodnoj godini), a 11 nije u 2022. godini. Tri ciljne vrijednosti za 2022. godinu su ostvarene djelomično.



1. Nije započeta (ali predviđeno u 2022)		1. Ciljana vrijednost nije postignuta	
5. Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022)		2. Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
2. U toku (predviđeno u 2021)		3. Ciljana vrijednost postignuta	
6. U toku (ali nije bila predviđena u 2021)		8. Rok za realizaciju još nije istekao	
3. Završena (predviđeno u 2021)		9. Ciljana vrijednost nije definirana	

7. Završena (nije bila predviđena u 2022)		4. Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	
4. Završena iz prethodnog perioda			

4.2.3.1 Mjera II.1. Unaprijeđenje pravnog okvira javnih prihoda

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirane su četiri aktivnosti, od kojih su dvije u toku, a dvije nisu započete.
- Dva rezultata mjere (nacrt zakona o oporezivanju imovine u FBiH i unaprijeđenja u sistemu raspodjele prihoda) su djelomično ostvareni. Za ostale rezultate mjere rokovi nisu istekli.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.1.1 Smanjenje fiskalnog opterećenja rada	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	II.1.A Uspostavljen novi pravičniji sistem oporezivanja rada	Rok za realizaciju još nije istekao

Nakon provođenja općih izbora 2022. godine, nova Vlada FBiH je povukla oba zakona (Zakon o porezu na dohodak u FBiH i Zakon o doprinosima FBiH) iz Parlamenta. Parlament nije usvojio prijedloge Zakona. Planirane podaktivnosti se nisu mogle realizirati tokom 2022. godine. FMF pomjera aktivnost na 2023. godinu u dijelu zakonodavnog okvira dok se planirani softver ima implementirati u 2024.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.1.2 Harmonizirati propise o oporezivanju posjedovanja i prometa imovine u FBiH	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	II.1.B Uspostavljen jedinstveni sistem oporezivanja imovine na cijeloj teritoriji FBiH	Rezultat mjere djelomično postignut

Izrađen nacrt Zakona o oporezivanju imovine FBiH unutar FMF ali nije dostavljen Vladi na usvajanje jer nisu obavljene konsultacije sa nižim nivoima vlasti. Dio aktivnosti planiranih u 2023. se pomjera na 2024. godinu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.1.3 Harmonizirati zakon o igrama na sreću u skladu sa međunarodnim propisima	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	II.1.C Djelatnost priređivanja igara na sreću i nagradnih igara se prilagođava fiskalnim pravilima u skladu sa međunarodnim propisima	Rok za realizaciju još nije istekao

Pomjera se izrada izmjena i dopuna Zakona o igrama na sreću za 2024.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.1.4 Unaprijediti propise o poreznoj administraciji	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	II.1.D Uspostavljena efikasna i efektivna Porezna uprava FBiH	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Prvobitni planirani početak se pomjera za 2024. godinu. U vezi sa aktivnosti „II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBiH“, realizovana je tehnička pomoć MMF koja će se koristiti kao ulazni parametar kod daljeg provođenja ove aktivnosti u okviru Strategije.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.1.5 Unaprjeđenje sistema raspodjele prihoda u Federaciji BiH	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	II.1.E Javni prihodi se raspoređuju u skladu sa novim sistemom raspodjele	Rezultat mjere djelomično postignut

Planirane analize (klasifikacijska i funkcionalna analiza, te analiza ustavnih nadležnosti) su provedene tokom 2022. godine, a naredni ciklus očekuje se izvan perioda provođenja strategije. Podaktivnosti planirane za 2023. godinu se prenose na 2024. godinu.

4.2.3.2 Mjera: II.2. Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je implementacija sve četiri aktivnosti od kojih je započeta i u toku samo ona na harmonizaciji pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma.
- Rokovi za realizaciju rezultata mjere nisu istekli tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.2.1 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma OECD	U toku (predviđeno u 2022. godini)
RM	II.2.A Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvira sa mjerama Globalnog foruma OECD	Rok za realizaciju još nije istekao

Globani forum je prolongirao *peer review* što je posljedično uticalo na prolongiranje harmonizacije pravnog okvira generalno. Međutim, završeno je prikupljanje podataka i informacija o relevantnim smjernicama za implementaciju međunarodnih standarda Globalnog foruma OECD u pravni okvir, a Vlada FBiH je usvojila Informaciju o Globalnom forumu. Posljedično je prolongirana izrada Akcionog plana za implementaciju mjera (pomjera se za 2023. godinu), njegovom usvajanju i implementacija (pomjera se za 2024 godinu). Nakon toga će se moći početi sa izvještavanjem.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.2.2 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa akcijama BEPS-a	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	II.2.B Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvirasa BEPS	Rok za realizaciju još nije istekao

OECD je prolongirao donošenje prijedloga u vezi prava oporezivanja u međunarodnom okviru a u vezi akcija BEPS-a tako da aktivnost nije mogla početi u 2022. godini. Za 2023. će biti pripremljen izvještaj o implementaciji mjera za BEPS prema Vladi FBiH dok se podaktivnosti na izradi i usvajanju Akcionog plana za implementaciju akcija BEPSa očekuje u 2024. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.2.3 Harmonizacija pravnog okvira za razvoj digitalizacije ekonomije	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	II.2.C Poslovne procese uskladiti sa razvojem digitalne ekonomije	Rok za realizaciju još nije istekao

OECD je već drugu godinu prolongirao donošenje međunarodne konvencije (engl. MLC) na kraj 2023. godine, te aktivnosti nije mogla ni početi. Pripadajuće podaktivnosti FMF u Strategiji se shodno tome prenose na 2024. godinu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.2.4 Razmjena informacija sa drugim poreznim jurisdikcijama	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	II.2.D Početak uspostave razmjene podataka digitalnim načinom	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost se pomjera za 2024. godinu, nakon preporuka iz Izvještaja o peer review Globalnog foruma koji se očekuje u toj godini a koji daje smjernice za dalju razradu aktivnosti.

4.2.3.3 MJERA: II.3. Suzbijanje sive ekonomije

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere, za 2022. godinu implementacija je bila planirana za jednu aktivnost (jačanje kadrovskih kapaciteta u FMF) koja je u toku.
- Rokovi nisu istekli za ukupno sedam rezultata mjere u 2022. godini. Za dvije aktivnosti, rezultati mjere nisu definisani.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.3.1 Identificirati uzroke i posljedice sive ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	II.3.A. Implementacija akcionog plana za borbu protiv sive ekonomije	Rok za realizaciju još nije istekao
	II.3.B Povećanje koeficijenta raspodjele prihoda sa Jedinstvenog računa	Rok za realizaciju još nije istekao

Planirana je bila tehnička podrška za ovu aktivnost do čije realizacije nije došlo. Aktivnost se odgađa do daljnjeg dok se ne obezbijedi tehnička podrška.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.3.2 Izraditi model izračuna sive ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	II.3.X FMF je kontinuirano u posjedu podataka, modela i resursa potrebnih za analizu sive ekonomije	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Preciziran je rezultat mjere koji vrijedi za period Strategije.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.3.3 Efikasniji nadzor nad tokovima sive ekonomije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	II.3.C. Povećanje koeficijenta raspodjele prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Planirane podaktivnosti se pomjeraju za 2024. godinu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.3.4 Edukacija građana o značaju fiskalnog računa	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	II.3.D Veći stepen evidentiranog prometa i povećanje priliva sredstava u budžete svih nivoa vlasti	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Dalje provođenje ove aktivnosti zavisi od zakonskih rješenja koja usvoji Parlament.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.3.5 Unaprijediti sistem za izvještavanje prema MONEYVAL	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	II.3.E FMF je kapacitiran da izvještava prema zahtjevima MONEYVAL	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Prethodno je konstatovano da je za implementaciju aktivnosti potrebna tehnička pomoć donatora što je i dalje slučaj. Planirane podaktivnosti se pomjeraju za 2025. godinu. Preciziran je rezultat mjere koji vrijedi za period Strategije.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.3.6 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću Federalnog ministarstva finansija	U toku (predviđeno u 2022. godini)
RM	II.3.F Povećan kapacitet Sektora	Rezultat mjere djelomično postignut

Ostvaren je napredak u jačanju kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću FMF. Konkursne procedure su započete u 2022. godini, a očekuje se da budu relizovane u 2023.

4.2.3.4 MJERA: II.4. Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu (2022. godina), u okviru mjere planirano je provođenje tri aktivnosti i sve tri su u toku (elektronske poreske prijave, unaprijeđenje usluga obveznicima i pojednostavljenje plaćanja obaveza). Jedna aktivnost (uvođenje elektronskog registra taksi i naknada) je završena 2021. godine, a ostalih pet nisu bile predviđene za implementaciju u 2022. godini.
- Jedan rezultat mjere (elektronski pregled svih naknada i taksi u FBiH) je potpuno ostvaren 2021. U 2022. godini je djelomično ostvaren rezultat mjere koji se odnosi na efikasno upravljanje procesima. Rok za realizaciju preostalih rezultata mjere nije istekao u 2022. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.1 Unaprijediti proces dostavljanja poreznih prijava u elektronskom obliku	U toku (predviđeno u 2022. godini)
RM	III.4.A Efikasno upravljanje poslovnim procesima	Rezultat mjere djelomično postignut

Donesene izmjene i dopune Pravilnika o primjeni zakona o porezu na dobit u 2021. godini, stupile su na snagu 2022. Prije roka su provedene intervencije u okviru IT sistema PU FBiH koje su omogućile elektronsku dostavu prijava poreza na dobit, što je bilo praćeno odgovarajućim instrukcijama za obveznike.

Rezultata mjere „efikasno upravljanje poslovnim procesima“ je djelomično ostvareno, jer je preostala mogućnost elektronskog dostavljanja prijave za druge javne prihode.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBiH	U toku (predviđeno u 2022. godini)
RM	III.4.B Porezna uprava organizaciono i kadrovski osposobljena da bude u funkciji građana	Rok za realizaciju još nije istekao

U saradnji sa tehničkom misijom MMF, izrađena je i dokumentovana analiza trenutne organizacije PU FBiH s aspekta prednosti i slabosti u procesima. Prateće podaktivnosti koje nisu urađene u prvobitnim rokovima se prenose na 2024. godinu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.3 Pojednostaviti plaćanje javnih prihoda	U toku (predviđeno u 2022. godini)
RM	III.4.C Smanjen broj uplatnica za uplatu javnih prihoda	Rok za realizaciju još nije istekao

Analizirani su postojeći načini plaćanja javnih prihoda, gdje je u prvoj fazi predloženo pojednostavljenje plaćanja određenih kategorija prihoda prema nižim nivoim vlasti, međutim nisu bili svi saglasni s istim. Stoga će se dalje konsultacije o pojednostavljenju plaćanja javnih prihoda (javna rasprava) prolongirati sa 2023. godine na 2025. godinu, a posljedično i druge aktivnosti.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.4 Uvođenje elektronskog vođenja interaktivnog registra taksi i naknada	Završena u 2021. godini
RM	III.4.D Jednoobrazan i transparentan pregled svih naknada i taksi u FBiH, elektronskim putem	Rezultat mjere potpuno postignut

Elektronski registar za vođenje taksi i naknada je u funkciji od kraja 2021. godine i javno je dostupan. Svaki nivo vlasti u FBiH je odgovoran za ažuriranje svojih taksi i naknada u registru. Aktivnost je završena ranije od planiranog jer je doneseno rješenje da se primjeni jednostavnije i brže rješenje za rad registra.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.5 Uvođenje elektronskog upravljanja porezno-upravnim predmetima u FMF	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.E Ekspeditivno i efikasno upravljanje porezno upravnim predmetima	Rok za realizaciju još nije istekao

Za implementaciju ove aktivnosti je prvobitno bila planirana tehnička podrška koja nije realizovana. Prema akcionom planu iz 2022., implementacija je bile predviđena od 2023. godine. Rokovi se godišnjim akcionim planom za 2023., pomjeraju na 2024. I dalje postoji potreba za tehničkom podrškom.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.6 Uvođenje elektronskog upravljanja predmetima u djelatnosti igara na sreću	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.F Efikasno upravljanje predmetima u djelatnosti igara na sreću	Rok za realizaciju još nije istekao

Za implementaciju ove aktivnosti je prvobitno bila planirana tehnička podrška koja nije realizovana. Prema važećem akcionom planu, implementacija je predviđena od 2023. godine. Prema akcionom planu iz 2022., implementacija je bile predviđena od 2023. godine. Rokovi se godišnjim akcionim planom za 2023., pomjeraju na 2024. I dalje postoji potreba za tehničkom podrškom.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.7 Unaprijediti proces naplate javnih prihoda	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.G Povećani javni prihodi koje kontroliše PU	Rok za realizaciju još nije istekao

Prema važećem akcionom planu, implementacija je predviđena od 2023. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.8 Smanjiti postojeći porezni dug	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.H Smanjen porezni dug	Rok za realizaciju još nije istekao

Prema važećem akcionom planu, implementacija je predviđena od 2023. godine ali se prebacuje na 2024.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	II.4.9 Unaprijediti proces registracije poreznih obveznika u PU FBiH	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.I Unaprijeđen proces registracije	Rok za realizaciju još nije istekao

Prema važećem akcionom planu, implementacija je predviđena od 2023. godine.

4.3 Stub III: PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE

4.3.1 Cilj stuba

Sveobuhvatna i vjerodostojna priprema budžeta zasnovana na strateškim prioritetima i pokazateljima učinka u trošenju javnih sredstava

4.3.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2022. godini

Cilj stuba je vezan za uvođenje programskog budžetiranja u FBiH, i niz mjera i aktivnosti se izražava kroz konačni cilj - da se budžet Federacije počne pripremati, usvajati i objavljivati u programskom formatu. Rok za postizanje ovog rezultata još nije istekao.

Realizacija rezultata stuba	Legenda	#
	Ciljana vrijednost nije postignuta	
	Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
	Ciljana vrijednost postignuta	
	Rok za realizaciju još nije istekao	1
	Ciljana vrijednost nije definirana	

Cilj stuba je definisan za postizanje 2023 godine. Rok za realizaciju nije istekao

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2022.	Ostvarenje u 2022.
III.A Veza politika i budžeta je pojačana	III.A.a Budžet FBiH se priprema, usvaja i objavljuje u programskom formatu	<i>Nije definisana za 2022.</i>	Rok za realizaciju još nije istekao

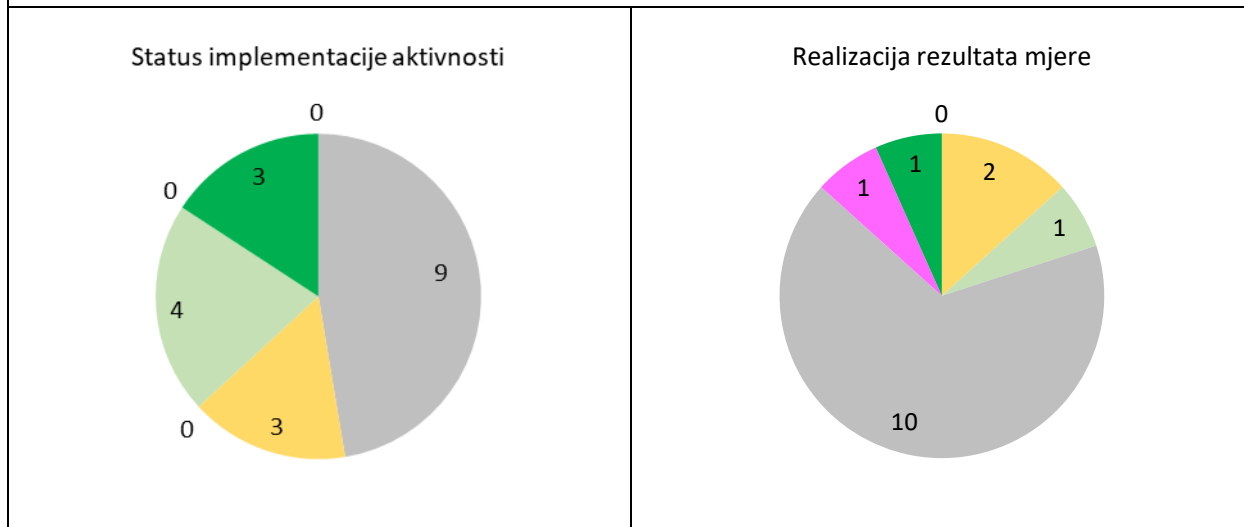
Rok za realizaciju još nije istekao.

4.3.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

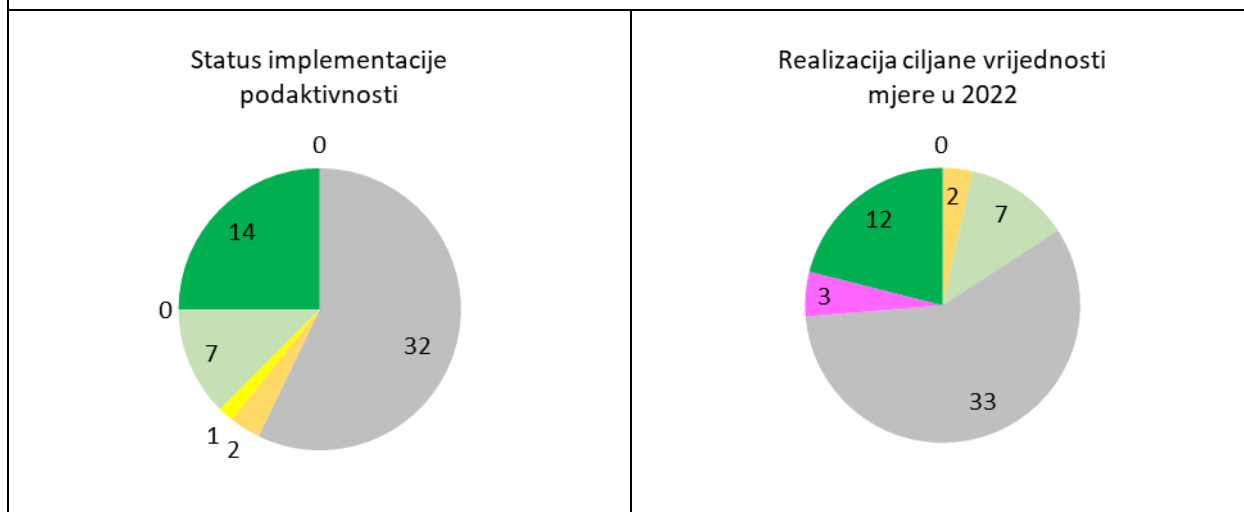
III.1	Pravni okvir
-------	--------------

III.2	Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a
III.3	Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete
III.4	Unapređenje budžetiranja u programskom formatu
III.5	Poboljšanje software-a za pripremu budžeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona
III.6	Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija
III.7	Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije

Tokom 2022. godine započeto je sedam aktivnosti, od kojih su 4 završene a tri su u toku. Planirano je dodatnih devet aktivnosti koje nisu započete. Jedna aktivnost je brisana. U odnosu na rezultate mjere, dva rezultata mjere su djelomično ostvarena, jedan u potpunosti (uz jedan ostvaren u 2021. godini), dok za 10 rezultata mjere rok za realizaciju nije istekao u 2022. godini.



Na nivou podaktivnosti, završeno je 7 podaktivnosti (uz 14 koje su završene još 2021. godine), 3 podaktivnosti su u toku (od toga jedna prije plana) a za 32 rokovi implementacije nisu počeli. Ova slika se preslikava na realizaciju ciljnih vrijednosti rezultata mjere: 7 je ostvareno (12 u 2021. godini), 2 djelomično, 3 ciljne vrijednosti nisu definisane a za 33 ciljne vrijednosti rokovi nisu istekli.



1. Nije započeta (ali predviđeno u 2022)		1. Ciljana vrijednost nije postignuta	
5. Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022)		2. Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
2. U toku (predviđeno u 2022)		3. Ciljana vrijednost postignuta	
6. U toku (ali nije bila predviđena u 2022)		8. Rok za realizaciju još nije istekao	

3. Završena (predviđeno u 2022)		9. Ciljana vrijednost nije definirana	
7. Završena (nije bila predviđena u 2022)		4. Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	
4. Završena iz prethodnog perioda			

4.3.3.1 Mjera III.1 Pravni okvir

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planiran je nastavak ranije započete aktivnosti koja je završena u 2022. godini.
- Rezultat mjere koji se odnosi na objavu Zakona o budžetima sa odredbama koje se odnose na budžet u programskom formatu je ostvaren.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.1.1 Izmijeniti zakon o budžetima	Završena (predviđeno u 2022.)
RM	III.1.A Zakon o budžetima je objavljen	Rezultat mjere postignut

Usvojene su izmjene i dopune Zakona o budžetima. Prije svega, izmjene i dopune omogućava implementaciju programskog budžeta u potpunosti. Zakon predviđa da FMF osigura pripremu i objavljivanje prijedloga budžeta u programskom formatu 2024. godine, za 2025. godinu. Za kantone, rok postavljen Zakonom odnosi se na prijedlog za 2027, izrađen u 2026.

4.3.3.2 Mjera: III.2. Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U okviru mjere nije bilo aktivnosti planiranih za provođenje u 2022. godini.
- Rok za realizaciju svih rezultata mjere nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.2.1 Unapređenje obuhvata konsolidiranih rashoda svih nivoa vlasti u DOB.	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.2.A DOB FBiH uključuje informaciju o DOB-u kantona	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2024. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.2.2 Proširivanje DOB-a na nivou kantona uključivanjem nižih nivoa vlasti (i fondova)	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.2.B DOB kantona se redovno izrađuju i uključuju informacije od fondova i općina	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2024. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.2.3 Priprema prijedloga budžeta u n+2 formatu	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.2.C Budžeti u FBiH se izrađuju u n+2 formatu	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2024. godine.

4.3.3.3 MJERA: III.3. Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

-
- U izvještajnom periodu u okviru ove mjere nije planiran početak ni jedne aktivnosti.
 - Rok za realizaciju ciljnih vrijednosti još nije istekao.
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.3.1 Uključivanje vanbudžetskih fondova na nivou Federacije BiH u Budžet Federacije BiH	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.3.A FBiH fond za zapošljavanje je dio budžeta i FBiH fond za zdravstvo je dio budžeta	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Prvobitni plan za provođenje u 2023. se prenosi na 2024.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.3.2 Na nivou kantona uključiti vanbudžetske fondove, direkcije za puteve i visokoškolske ustanove u budžete	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.3.B Kantoni uključuju fondove i direkcije za ceste u budžet	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Prvobitni plan za provođenje u 2023. se prenosi na 2024.

4.3.3.4 MJERA: III.4. Unapređenje budžetiranja u programskom formatu

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirane su četiri aktivnosti. Tri aktivnosti su završene, a jedna je u toku.
- Djelomično je ostvaren rezultat mjere koji se odnosi na zakonski okvir za programski budžet (smatrat će se konačnim sa usvajanjem budžeta u programskom formatu prema zakonskim rokovima). Isti rezultat mjere se odnosi na dodatnih pet aktivnosti. Za preostala dva rezultata mjere rok za realizaciju još nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.1 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet i javne rashode Federalnog ministarstva finansija	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.A Ojačani kadrovski kapaciteti Sektora za budžet FMF	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. U odnosu na plan iz 2022, aktivnost se će se provoditi u 2024. godini. Definisan je rezultat mjere.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.2 Izmjene podzakonskih akata za primjenu programskog budžetiranja	Završena (predviđeno u 2022.)
RM	Vidi III.4.B Programski budžet usvojen i objavljen na nivou FBiH	Rezultat mjere djelomično postignut

Izmjenama zakona stvoreni su svi zakonski preduslovi za pripremu, razmatranje i objavljivanje budžeta u programskom formatu, čime je ova aktivnost završena. Izrađen je priručnik za programsko budžetiranje. Programski budžet usvojen i objavljen na nivou FBiH će biti objavljen u rokovima definisanim Zakonom kada će se rezultat mjere smatrati postignutim.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.3 Priprema metodologije integrisanog sistema budžetskog planiranja vezano za javne politike	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	<i>Vidi III.4.B</i>	<i>Vidi III.4.B</i>

U toku je priprema Uredbe o povezivanju strateškog, investicijskog i programskog planiranja za koju se očekuje da će biti pripremljena 2023. Programski budžet usvojen i objavljen na nivou FBiH će biti objavljen u rokovima definisanim Zakonom.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.4 Priprema i implementacija akcionih planova za definisanje budžetskog programa na osnovu politika i oblasti pružanja usluga	Završena (predviđeno u 2022.)
RM	<i>Vidi III.4.B</i>	<i>Vidi III.4.B</i>

Sa 33 od 67 korisnika FBiH budžeta je provoden proces konsultacija tokom kojeg je provedeno redefinisane programske strukture budžeta i veze sa planom rada i ovaj proces se planira završiti tokom 2022. godine i sa ostalim budžetskim korisnicima. Projekat tehničke podrške završio je u 2022. godini, uključujući i aktivnosti proces konsultacija tokom kojeg je provedeno redefinisane programske strukture budžeta i veze sa planom rada.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.5 Pomoć budžetskim korisnicima u prepoznavanju programa i njihovih elemenata, u analizi programa i programskih elemenata i njihove konačne obrade	Završena u 2021. godini
RM	<i>Vidi III.4.B</i>	<i>Vidi III.4.B</i>

Ova aktivnost je spojena sa aktivnošću III.4.4. i provedena zajedno. Tokom implementacije je donesena odluka da se ne provode piloti, nego da se obuka provede zajedno za sve korisnike i za osoblje FMF.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.6 Izrada metodologije za mjerenje učinka i njeno provođenje	Završena u 2021. godini
RM	<i>Vidi III.4.B</i>	<i>Vidi III.4.B</i>

Aktivnost na izradi metodologije praćenja učinka i popratna obuka korisnika za njenu primjenu sve do izrade pasoša indikatora je provedena tokom 2021. godine. Sa krajem 2022. godine, svi korisnici imaju definisane pasoše indikatora.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.7 Obuka o konceptima i metodologiji programskog budžetiranja	Završena (predviđeno u 2022.)
RM	<i>Vidi III.4.B</i>	<i>Vidi III.4.B</i>

Analiza potreba za obukom je provedena, i na njenom osnovu je rađen plan i provedena je obuka za korisnike FBiH budžeta tokom 2021. godine o konceptima programskog budžetiranja. Na nivou kantona je ova obuka provedena u 2022. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.4.8 Jačanje kapaciteta na nivou JLS za programsko budžetiranje	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.4.C Ojačani kapaciteti JLS za programsko budžetiranje	Rok za realizaciju nije istekao

U nedostatku tehničke pomoći, a nakon što se na nivou FBiH implementira programski format budžeta, početak će se sa implementacijom na nižim nivoima vlasti. Definisan je rezultat mjere.

4.3.3.5 MJERA: III.5. Poboljšanje software-a za pripremu budžeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere planirana je jedna aktivnosti, definisana u GAP 2022.
- Rok za realizaciju rezultata mjere (informacioni sistem za pripremu budžeta u upotrebi) još nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.5.1 Analiza potreba za nadogradnjom software za budžet i trezorskog sistema	Završena u 2021. godini
RM	Rezultat mjere nije definisan	Rezultat mjere nije definiran

Analiza potreba za promjenam software za pripremu budžeta je napravljena i dane su preporuke. Iako je originalno planirana dorada softvera, ispostavilo se da je potrebno nabaviti novi software, pošto postojeći ne odgovara potrebama, i ne može se doraditi.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.5.2 Nadogradnja software za pripremu budžeta i trezorskog sistema (DOB, n+2 budžet, programski budžet) na nivou FBiH i kantona	Aktivnost brisana
RM	III.5.A Budžet se izrađuje u novom sistemu na nivou FBiH i u kantonima	Rezultat mjere brisan

Analiza provedena tokom 2021. godine je pokazala da je potrebno uvesti novi IT sistem za budžet, i samim time ovu aktivnost nije moguće provesti kako je originalno planirano.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.5.3. Uvođenje novog IT sistema za pripremu i izradu budžeta	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	III.5.C Novi sistem se koristi za pripremu budžeta	Rok za realizaciju još nije istekao

U 2022. su provedene procedure odabira izvođača iz sredstava predpristupne pomoći u organizaciji Delegacije EU. Proces je sa 31.12.2022. godine bio u toku.

4.3.3.6 MJERA: III.6. Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere započete su sve tri aktivnosti koje nisu započete u 2021. godini.
- Rezultati mjere za sve tri aktivnosti su djelomično ostvarene (povećanje broja kandidovanih projekata kroz PIMIS sistem).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.6.1 Poboljšanje pravnog okvira i procesa unutar institucija na svim nivoima vlasti u FBiH	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	III.6.A Povećan obim kandidovanih projekata javnih investicija koji ulaze u PIMIS sistem. Povećana vrijednost kandidovanih javnih projekata unutar FBiH	Rezultat mjere djelomično postignut

Projekat tehničke pomoći je bio dostupan u 2022. godini. Primarni fokus podrške u ovom periodu bio je na unaprijeđenju podzakonskih akata. Konkretno, krajem 2022. na snagu je stupila izmjenjena i dopunjena Uredba o načinu i kriterijima za pripremu, izradu i praćenje realizacije Programa javnih investicija (PJI) FBiH. Izmjene i dopune su bile usmjerene na usaglašavanje kalendara pripreme programa javnih investicija i definicija sa Zakonom o proračunima. Podignut je minimalni iznos (prag) koštanja projekta da bi bio kandidiran za PJI FBiH sa milion KM na dva miliona KM. Ujedno je proširen i dio koji definiira imenovanje tima za implementaciju projekta, sastav i prihvatljive troškove koji se mogu plaćati iz projekta. Ovim su ispunjene preporuke PIMA MMF iz 2018.

Nadalje, kroz planirane izmjene Uredbe u 2023. godini uvela bi se kategorizacija projekata na male/srednje/velike što je jedan od zahtjeva i što će u perspektivi olakšati upravljanje fondovima EU u ove svrhe (veza sa aktivnosti III.7). Uvedeni bi bili i novi kriteriji u pogledu dokumentacije koja prati projekte određene vrijednosti. U 2023. godini, očekuje se dalja podrška tehničke pomoći u daljoj doradi Uredbe u smislu obrasca za ocjenu projekta i uvođenja pojma projektne ideje (kao i obrasca za ocjene projekata). Time će se stvoriti kvalitetniji preduslove Komisiji za PJI FBiH za proširenje kriterija za ocjenu pojedinih projekta kao filtera za uvrštavanje u PJI FBiH. Za 2024. se pomjeraju podaktivnosti koje se odnose na tipske podzakonske akte za niže nivoe vlasti odnosno podrške korisnicima za njihovu primjenu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.6.2 Izgradnja kapaciteta za planiranje, upravljanje i monitoring javnih investicija	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	III.6.B Ključni kadar za upravljanje projektima je prošao obuku i certificirani su	Rezultat mjere djelomično postignut

Tehnička podrška isporučila je obuku za uposlene u Sektoru za dug i Sektoru za proračun FMF. Sredinom 2022. godine, održano je i studijsko putovanje u Republiku Slovačku. Navedeno je doprinjelo razvoju kapaciteta uposlenih u FMF da, sa podrškom projetknh eksperata, stečena znanja prenesu na korisnike.

Za 2023. je planirana petodnevna obuka na temu upravljanja projektima na Fakultetu organizacionih nauka Beograd, Republika Srbija. Za 2024. godinu se pomjeraju aktivnosti koje se odnose na obuku krajnjih korisnika, uključujući i planove za certifikaciju i razvoj saradnje između praktičara.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.6.3 Unaprjeđenje PIMIS IT sistema	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	III.6.C Novi/ unaprijeđeni PIMIS softver je funkcionalan	Rezultat mjere djelomično postignut

Provedena je analiza zahtjeva/nedostataka prema informatici svih nivoa vlasti koje koriste PIMIS. Prikupljene su informacije od korisnika o zahtjevima za poboljšanja što je omogućilo da se ažuriraju korisnički zahtjevi kao dio šire projektne dokumentacije za ažuriranje sistema.

Za 2023. godinu je planirano traženje odgovarajućih informatičkih rješenja a za 2024. godinu se pomjera testiranje i naknadno dalja obuka korisnika.

4.3.3.7 MJERA: III.7. Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije

Pregled aktivnosti u okviru mjere

-
- U izvještajnom periodu u okviru mjere nije planiran početak aktivnosti.
 - Za ciljnu vrijednost rezultata mjere rok za realizaciju još nije istekao.
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	III.7.1 Izrada mape puta za uspostavu struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	III.7.A Mapa puta izrađena	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

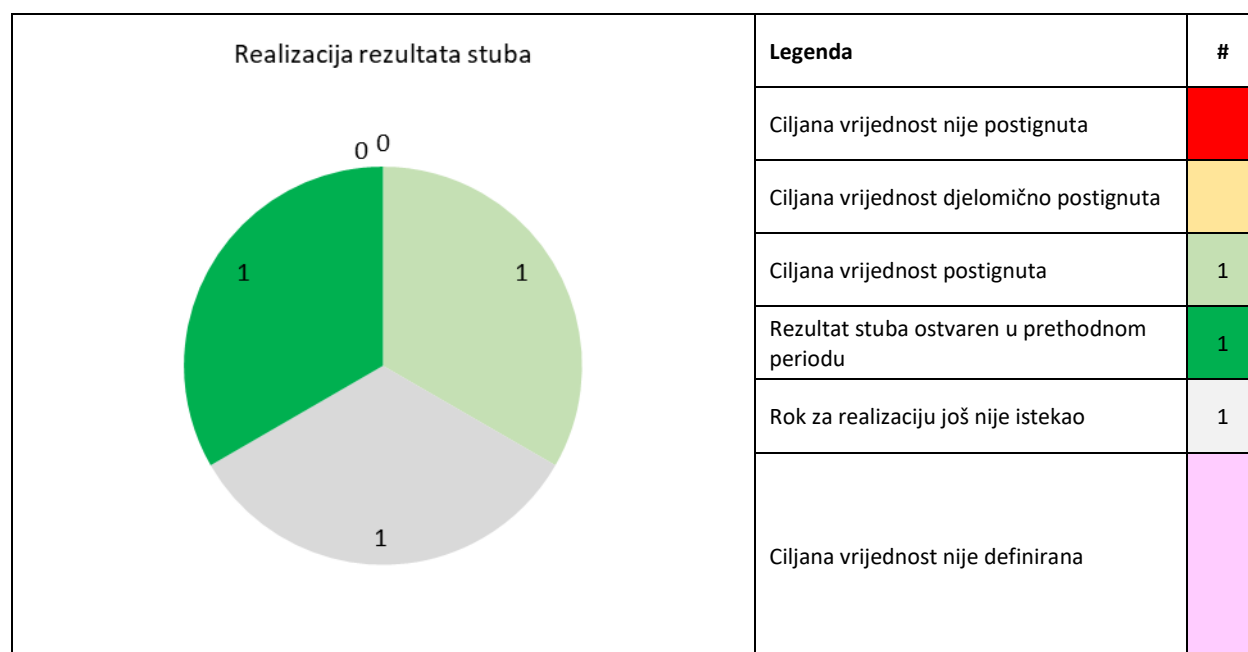
4.4 Stub IV: IZVRŠENJE PRORAČUNA

4.4.1 Cilj stuba

Osigurati efikasno i efektivno korištenje odobrenih budžetskih sredstava.

4.4.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2022. godini

Od tri rezultata stuba, jedan je ostvaren u potpunosti u 2021. godini, ciljna vrijednost za drugi rezultat je ostvarena u 2022. godini a za treći rezultat rok nije istekao.



Ostvarena je jedna planirana ciljna vrijednosti za 2022 godinu, i broj budžetskih korisnika elektronski povezanih sa trezorom je 42 . Rok za realizaciju treće ciljane vrijednosti stuba (smanjenje akumuliranog deficita) je postavljen za 2025. godinu i nije istekao.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2022.	Ostvarenje u 2022.
IV.A Dospjele neizmirene obaveze su smanjene u FBIH	IV.A.a Smanjenje akumuliranog deficita	<i>Nije definisana za 2022.</i>	Rok za realizaciju još nije istekao
IV.B Poboljšana efikasnost izvršenja budžeta	IV.B.a Uvođenje novih modula	<i>Nije definisana za 2022.</i>	Rezultat stuba ostvaren u 2021.

	IV.B.b Broj budžetskih korisnika koji su elektronski povezani sa trezorom	42	Ciljna vrijednost ostvarena (42)
--	---	----	----------------------------------

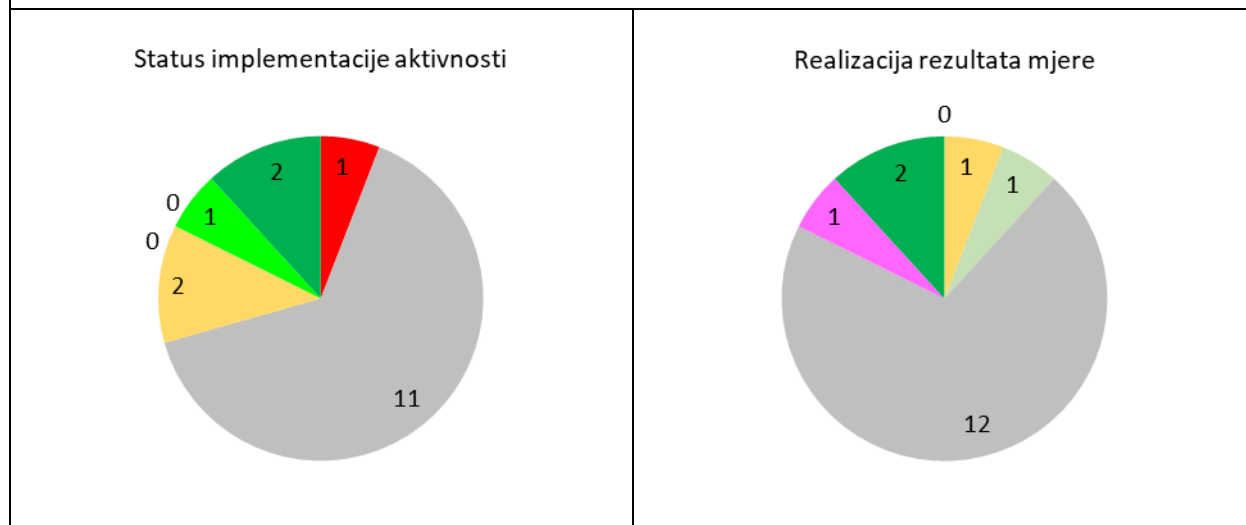
U 2022. ostvaren je akumulirani suficit što se vidi iz Izvještaja o izvršenju proračuna. Za 2022. konstatuje se da su moduli potraživanja (AR) i stalna sredstva (FA) uvedeni u 2021. godini u funkciji.

Svi korisnici koji su bili obuhvaćeni planom proširenja elektronskog pristupa trezoru su obučeni, dodijeljene su im licence i samostalno pristupaju trezorskoj aplikaciji.

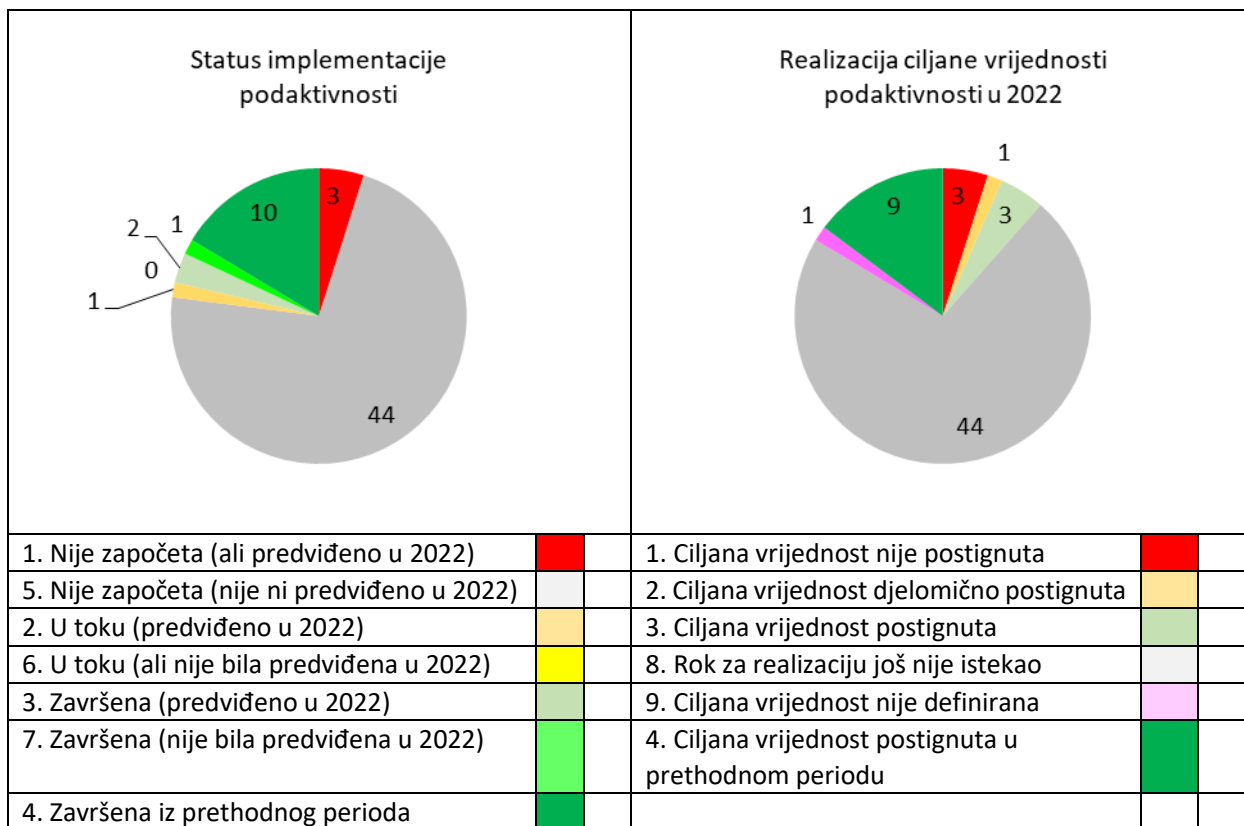
4.4.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

IV.1	Kontrola obaveza
IV.2	Rješavanje neizmirenih obaveza
IV.3	Upravljanje gotovinom
IV.4	Jačanje upravljanja dugom
IV.5	Računovodstvo i finansijsko izvještavanje
IV.6	Unapređenje IT sistema trezora

U ovom stubu od četiri planirane aktivnosti, jedna nije započeta, jedna je provedena prije roka a dvije su u toku. Ukupno 11 aktivnosti nije planirano za 2022. godinu. Jedan rezultat mjere je postignut u potpunosti i jedan rezultat djelimično (uz dva koja su potpuno ostvarena u 2021. godini). Za jednu aktivnost nije bio definisan poseban rezultat, dok za 12 rezultata mjere rok za realizaciju nije istekao.



Tri podaktivnosti su provedeno, od kojih jedna prije roka. Jedna podaktivnost je u toku a tri nisu započete u planiranim rokovima. Ukupno 44 podaktivnosti nisu planirane za 2022. i nisu ni započete. Pogled na realizaciju ciljanih vrijednosti za podaktivnosti je sličan – za 44 rok za realizaciju nije istekao, tri su postignuto, jedna djelimično postignuta a tri nisu postignuta. Za jednu 1 podaktivnost nije bila definisana ciljana vrijednost.



4.4.3.1 Mjera IV.1 Kontrola obaveza

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere završena je jedina preostala aktivnost, dok je druga završena još 2021. godine.
- Ostvarena su oba rezultata mjere i to korisnici koriste model narudžbenice kod rezervacije sredstava u okviru trezorske aplikacije koja je sada dostupna svim velikim budžetskim korisnicima.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.1.1 Provođenje edukacije korisnika o korištenju modula narudžbenice (rezervacije u sistemu za javne nabavke)	Završena u 2021. godini
RM	IV.1.A Korisnici koriste model narudžbenice kod rezervacije sredstava.	Rezultat mjere potpuno postignut

Korisnici koriste modul narudžbenice, i kreirana je mogućnost da se fakture unose bez unosa narudžbenice za tekuće račune koji ne podliježu javnim nabavkama. Korisnici koji rade javne nabavke su ograničeni iznosom operativnog budžeta i potrebno je uskladiti pristup sa Sektorom za budžet. Analiza je pokazala da nije potrebno provoditi edukaciju nego promijeniti pristup radu aplikacije, čime je cilj aktivnosti postignut, mada ne kroz planirane podaktivnosti.

Vezano za ulazne informacije iz 2021. godine, dalja usklađivanja se planiraju osigurati kroz aplikaciju za pripremu budžeta.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.1.2 Širenje korištenja aplikacije kroz dodjelu licenci drugim korisnicima aplikacije	Završena (nije bila predviđena u 2022.)
RM	IV.1.B Aplikacija dostupna za budžetske korisnike	Rezultat mjere potpuno postignut

Završena je obuka svih korisnika i dodijeljene su im licence za pristup trezorskoj aplikaciji. U periodu implementacije Strategije, nisu planirana dodatna dodjeljivanja licence za pristup i obuke korisnika. Preostali korisnici koji nemaju direktan pristup trezoru nemaju kadrovskih i tehničkih pretpostavki za pristup, pa će unose za njih nastaviti vršiti Sektor za trezor FMF (većinom ograničeni na primanja i materijalne troškove).

4.4.3.2 Mjera: IV.2. Rješavanje neizmirenih obaveza

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere nije bilo planirano započinjati aktivnosti.
- Rokovi za realizaciju rezultata mjere još nije istekli u 2022. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.2.1 Izmjena obrazca 7 - Obrazac neizmirenih obaveza	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	Nje definiran	Rezultat mjere nije definiran

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.2.2 Dokumentovati stanje neizmirenih obaveza na svim nivoima vlasti	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.2.B Redovno izvještavanje o neizmirenim obavezama	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.2.3 Pružiti podršku nižim nivoima vlasti i fondovima u upravljanju postojećim i sprječavanju akumuliranja novih neizmirenih obaveza	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.2.C Korisnici smanjuju obim neizmirenih obaveza	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

4.4.3.3 Mjera: IV.3. Upravljanje gotovinom

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

-
- U izvještajnom periodu u okviru mjere nastavljena je jedna aktivnosti, dok za preostale dvije aktivnosti rokovi nisu istekli.
 - Rokovi za ostvarenje rezultata mjera nisu istekli.
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.3.1 Azuriranje / izrada /Izmjene Zakona o investiranju javnih sredstava	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.3.A Povećan priliv od kamate od investiranja (na nivou Federacije)	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. Pokrenute su pripremne aktivnosti na dokumentovanju savremenih trendova u ovoj oblasti kao pretpostavke za rad na zakonodavstvu. Tehnička podrška se očekuje u 2024. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.3.2 Usvojiti i implementirati procedure za pripremanje projekcija gotovinskog toka u ORACLE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.3.B Upotreba Uputstva za upravljanje gotovinom pri projekciji gotovinskog toka	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine. U cilju pripreme za provođenje, u saradnji sa MMF, radilo se na identifikaciji mogućih rješenja.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.3.3 Jačanje zaštite javnih sredstava	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	IV.3.C Povećanje prihoda i diverzifikacija oročenja na kraći rok	Rok za realizaciju još nije istekao

Jačanje zaštite javnih sredstava je planirano kroz postizanje boljih uslova za rad sa bankama a novi izbor banaka je proveden tokom 2021. godine. Sama aktivnost je kontinuiranog karaktera i FMF će nastaviti implementirati adekvatne mjere za zaštitu javnih sredstava. Za rezultat mjere u 2022. godini, definisano je povećanje prihoda i diverzifikacija oročenja na kraći rok.

4.4.3.4 Mjera: IV.4. Jačanje upravljanja dugom

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere nije planiran početak aktivnosti.
- Rok za realizaciju rezultata mjere nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.4.1 Implementirati novi IT sistem za upravljanje dugom u F BiH i razmotriti njegovo uvođenje u kantonalnim vladama	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IT sistem implementiran	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.4.2 Identificirati i implementirati korake neophodne da se osigura izvještavanje o dugu u skladu sa ESA 2010	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	Početak vjerodostojnog izvještavanja u ESA 2010 formatu	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.4.3 Druga poboljšanja procesa upravljanja dugom	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	Garancije se izdaju nakon procjene rizika u skladu sa novim pravilima	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

4.4.3.5 MJERA: IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

-
- U izvještajnom periodu u okviru mjere je, po planu, nastavljena jedna aktivnost.
 - Rezultat mjere je djelomično postignut u smislu da su nastavljene razgovori oko osiguranja prevoda standarda. Rokovi za ostale rezultate mjere nisu istekli.
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.5.1 Uvođenje MRS JS u FBIH	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	IV.5.A FMF usvaja i implementira Mapu puta	Rezultat mjere djelomično postignut

GAAP analiza je provedena (2022) i dane su preporuke koje bi standarde trebalo uvesti i u kojim fazama, tj. Mapa puta je izrađena. Održavani su kontakti sa Savezom računovođa FBiH u pogledu prevođenja IPSAS što će zahtijevati finansijsku i tehničku podršku u predstojećem periodu.

Za 2024. je planirano finaliziranje dogovora oko prevoda (ciljna vrijednost postaje postizanje dogovora oko prijevoda).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.5.2 Donijeti uputstvo o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRR-a FBIH	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.5.B Primjena Uputstva o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRT-a FBiH	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

Prema preporukama Ureda za reviziju, računi otvoreni izvan JRT se imaju zatvoriti. Trezor radi na implementaciji te preporuke i preostalim korisnicima će se u narednom periodu dati uputa da iste zatvore. Trezor ima tehničke mogućnosti da u okviru JRT otvara račune za namjenske potrebe. Aktivnost u postojećem obliku će stoga biti brisana.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.5.3 Povećanje transparentnosti korištenja javnih sredstava (dobitnici grantova i transfera)	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.5.C Podaci o dodijeljenim javnim sredstava (dobitnicima grantova i transfera) objavljeni na web stranici su dostupni javnosti	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.5.4 Informatizacija kvartalnog izvještavanja	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	IV.5.D FBiH Kvartalni izvještaji se brže sastavljaju i objavljuju	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

4.4.3.6 MJERA: IV.6. Unapređenje IT sistema trezora

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere je završena jedna aktivnost a druga nije započeta.
- Jedan rezultat mjere (korištenje novih modula za potraživanja i osnovna sredstva) je postignut u prethodnom izvještajnom periodu, dok za drugi rezultat mjere rok za realizaciju nije istekao.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.6.1 Dorada sistema trezora	Završena u 2021. godini
RM	IV.6.A Budžetski korisnici koriste nove module (modul potraživanja i osnovnih sredstava)	Rezultat mjere potpuno postignut

Dorade sistema trezora koje su planirane kroz Strategiju implementirane su tokom 2021. godine. Modul potraživanja i modul osnovna sredstva su integrisani u sistem trezora. Jedini izuzetak je uvezivanje sa FIA sistemom radi popunjavanja podataka u modul dobavljača. To pitanje je riješeno na drugi način, kroz kontrole unutar sistema.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	IV.6.2 Uspostaviti mehanizam za kontinuirano ažuriranje trezorske aplikacije / programa / sistema	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	Izrada i usvajanje politika za nadogradnju sistema i redovno kvartalno ažuriranje aplikacije	Rok za realizaciju još nije istekao

Nadogradnja trezora koja je rađena u ovom periodu kasnila je sa primjenom, tako da nije bilo vremena da se započne ova aktivnost.

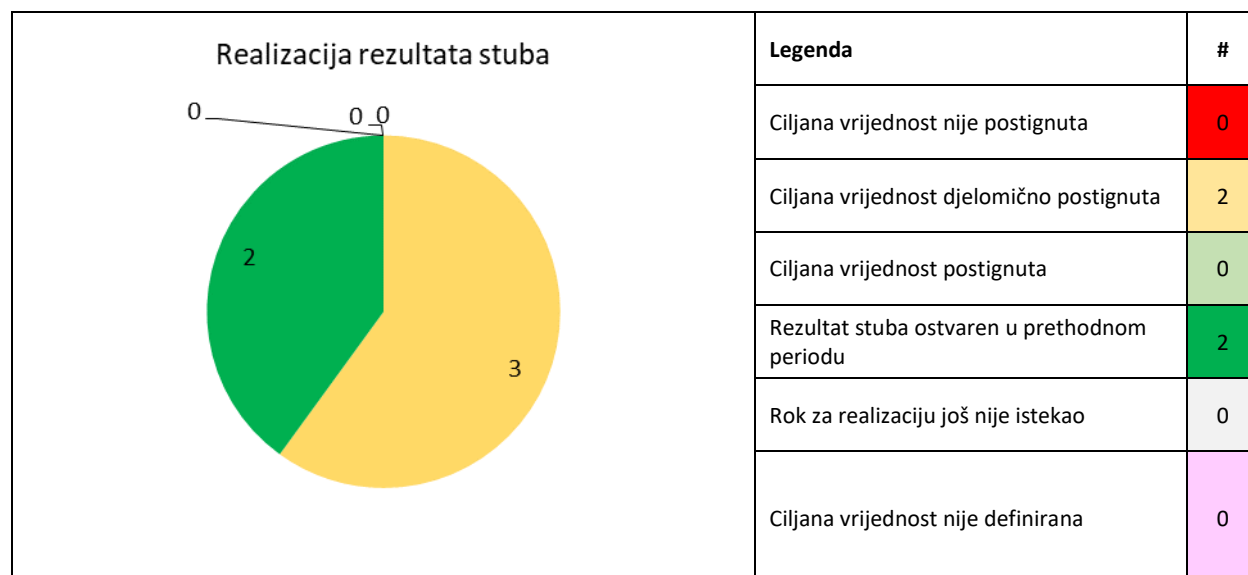
4.5 Stub V: UNUTARNJA KONTROLA

4.5.1 Cilj stuba

Sveobuhvatni cilj je da se kroz funkcionalan i djelotvoran sistem PIFC ublaže ključni rizici u poslovanju i unaprijedi rad organizacija javnog sektora u FBiH.

4.5.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2022. godini

Od 5 indikatora koji prate napredak postizanja cilja stuba, 2 su postignuta tokom 2021. godine, 3 su djelimično postignuta u 2022. godini. U odnosu na 2021. godinu, povećano je djelomično ostvarenje rezultata stuba (u oblasti izrade metodologije za kontrolu kvaliteta FUK i IR).



U 2021. godini su ostvareni rezultati koji se odnosi na “Unaprijeđeno upravljanje rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole” i “Interna revizija usklađena sa međunarodnim standardima osigurava dodatnu vrijednost poslovanju subjekata javnog sektora“. Tri ciljne vrijednosti su djelimično postignute (povećanje revizija u rizičnim procesima i usvajanje metodologija za kontrolu kvaliteta FUK i IR).

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2022.	Ostvarenje u 2022.
V.A Unaprijeđeno upravljanje rizicima	V.A.a Ažurirane Smjernice za upravljanje rizicima	Nove, ažurirane Smjernice (2021)	Rezultat stuba ostvaren u 2021.

u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole	V.A.b Informatizovani i unaprijeđeni registri rizika	Informatizovani registri rizika (2021)	Rezultat stuba ostvaren u 2021.
---	--	--	---------------------------------

U 2021. godini u okviru Projekta PIFC izrađen je nacrt novih ažuriranih Smjernica za upravljanje rizicima u javnom sektoru u FBiH. Obzirom da je tokom 2021. vršeno testiranje, Smjernice su dorađivane kako je testiranje odmicalo a kako bi što bolje odgovarale zahtjevima prakse i aplikaciji PIFC (Modul FUK) u dijelu u kojem se vodi Registar rizika. Finalizirane i objavljene u 2022. godini.

Tokom 2022. u upotrebi je aplikacija PIFC koja između ostalog predviđa elektronsko vođenje registra rizika. Korisnici imaju besplatan pristup aplikaciji putem koje utvrđuju, procjenjuju, dokumentuju i prate rizike.

V.B Interna revizija usklađena sa međunarodnim standardima osigurava dodatnu vrijednost poslovanju subjekata javnog sektora	V.B.a Broj provedenih internih revizija u područjima visokog rizika i finansijski značajnih stavki budžeta/finansijskog plana	Povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	Ciljana vrijednost djelomično postignuta
---	---	---	--

Nije došlo do povećanja broja internih revizija rizičnih područja za 5%, međutim očekuje se da, nakon što koordinatori za FUK unesu najveće rizike u modul FUK, interna revizija dobije informaciju o takvim rizicima i uključi ih prilikom sačinjavanja svojih planova i nakon toga provede revizije najrizičniji procesa.

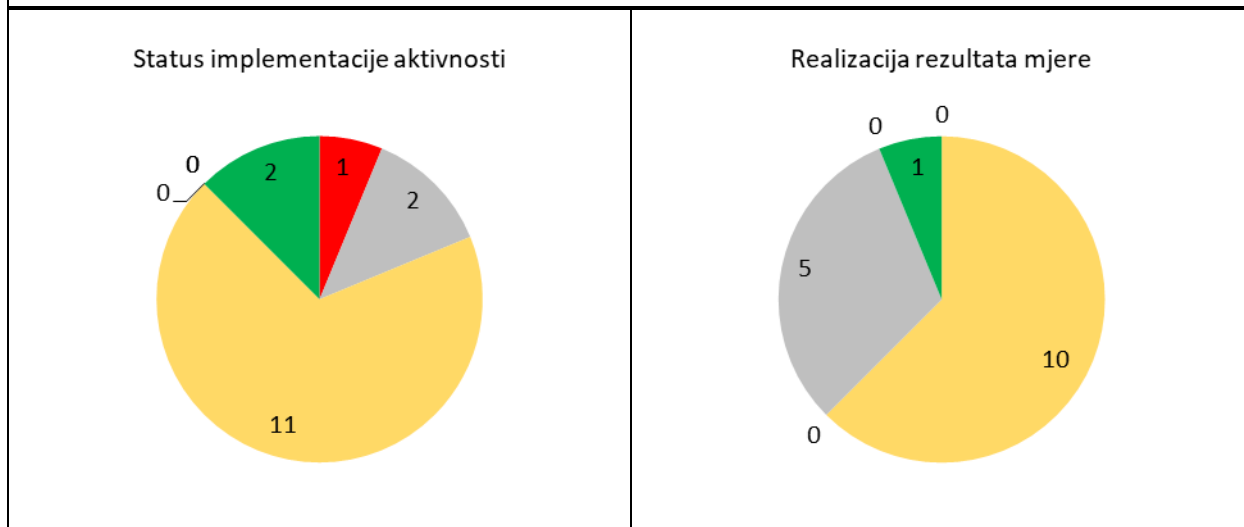
V.C Dostupan je ažuran pregled stanja javnih internih finansijskih kontrola sa godišnjim preporukama i zaključcima Vijeću ministara BiH o poboljšanju	V.C.a Izrađena metodologije za pregled kvaliteta FUK u javnom sektoru u FBiH	aktivnost realizovana 100%	Ciljana vrijednost djelomično postignuta
	V.C.b Izrađena metodologije za provjeru kvalitete rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH	aktivnost realizovana 100%	Ciljana vrijednost djelomično postignuta

Izrađen je nacrt metodologije za pregled kvaliteta FUK u javnom sektoru u FBiH. Izrađen nacrt metodologije za provjeru kvaliteta rada IR u javnom sektoru u FBiH.

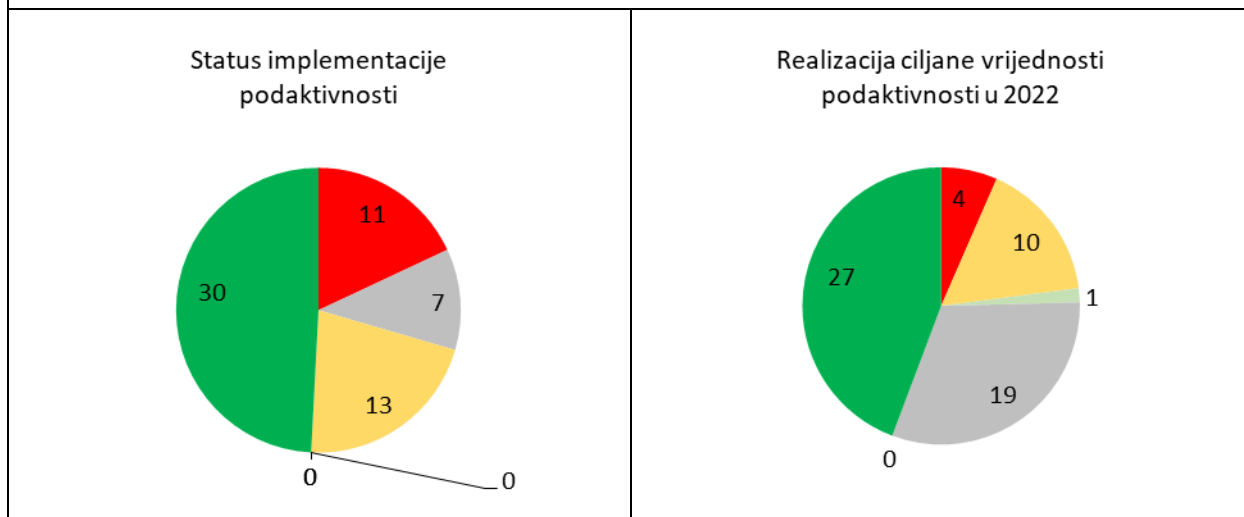
4.5.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

V.1	Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole
V.2	Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost
V.3	Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC
V.4	Unaprijediti rad budžetske inspekcije

Dvije aktivnosti su završene u 2021. godini, 11 je u toku dok jedna nije započeta. Ukupno 2 aktivnosti nisu planirane za početak tokom 2022. godine. Realizacija rezultata mjere pokazuje da je većina aktivnosti višegodišnjeg karaktera i da rok za realizaciju rezultata nije istekao za 5 aktivnosti, 10 rezultata mjere je djelimično postignuto a jedan rezultat mjere je u potpunosti postignut (u 2021. godini).



Ukupno 13 podaktivnosti je u toku dok je njih 11 nije započeto na vrijeme, uz sedam podaktivnosti koje nisu započete. Ukupno je 30 podaktivnosti ostvareno u 2021. godini. Gledajući na realizaciju ciljnih vrijednosti na nivou podaktivnosti u 2022. godini, jedna je postignuta potpuno, a 10 djelimično, dok za 19 nije istekao rok. Četiri ciljne vrijednosti nisu postignute u prvobitnom roku u 2022. Godini. Ukupno 27 ciljnih vrijednosti ostvareno je u 2021. godini.



1. Nije započeta (ali predviđeno u 2022)		1. Ciljana vrijednost nije postignuta	
5. Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022)		2. Ciljana vrijednost djelomično postignuta	
2. U toku (predviđeno u 2022)		3. Ciljana vrijednost postignuta	

6. U toku (ali nije bila predviđena u 2022)		8. Rok za realizaciju još nije istekao	
3. Završena (predviđeno u 2022)		9. Ciljana vrijednost nije definirana	
7. Završena (nije bila predviđena u 2022)		4. Ciljana vrijednost postignuta u prethodnom periodu	
4. Završena iz prethodnog perioda			

4.5.3.1 Mjera V.1 Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U 2021. godini u okviru mjere je završena jedna aktivnost (upravljanje rizicima javnih preduzeća), doku su četiri započete i u toku su u 2022. godini (jačanje upravljanja rizicima u vezi sa prihodima, rashodima, imovinom, obavezama, srednjoročnim planiranjem i programskim budžetom i efikasnosti poslovnih procesa).
- Jedan rezultat mjere je postignut, a dva rezultata su djelimično postignuta a za dva rokovi za realizaciju još nisu istekli.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.1.1 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.1.A Unaprijeđene kontrole u upravljanju prihodima, rashodima, imovinom i obavezama;	Rezultat mjere djelomično postignut

Tokom 2021. je izrađena aplikacija PIFC koja predviđa elektronsko vođenje registra rizika. U 2021., u okviru Projekta PIFC, izrađen je nacrt novih Smjernica za upravljanje rizicima u javnom sektoru u FBiH., koji je dorađivan kako je napredovalo testiranje u cilju usklađivanja sa zahtjevima prakse i aplikaciji PIFC (Modul FUK) u dijelu Registara rizika.

Vlada FBiH je uz GKI FUK za 2020. donijela Zaključak kojim zadužuje obveznike uspostave i razvoja FUK da nastave razvijati SIK i imenovanje koordinatora za FUK. Iz godišnjih izvještaja o funkcionisanju sistema FUK za 2021. je evidentno da su korisnici nastavili sa ažuriranjem procedura.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.1.2 Interne kontrole su usmjerene na rizike za srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.1.C Unaprijeđene kontrole za višegodišnje i programsko planiranje, ciljeve i rezultate	Rok za realizaciju još nije istekao

Izmjene Zakona o budžetima su izrađene tokom 2021, trenutno se izrađuju podzakonski akti. U programskom formatu je planirana prva objava u 2025 za FBiH, u kantonima u 2027. Piloti se neće raditi nikako. Upravljanje rizicima kao posebna kategorija u ovom procesu nije dovoljno definisana i do rada na budžetu u programskom formatu (što se planira za 2024 godinu) nije ih moguće primjeniti.

Novе izmjene Zakona o budžetima se planiraju 2024. godine, i tada će se moći ponovo pristupiti ovom pitanju.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.1.3 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.1.D Brže, dostupnije i transparentnije javne usluge i povećano zadovoljstvo korisnika	Rok za realizaciju još nije istekao

Kroz aplikaciju PIFC koja je uvedena 2021 godine, registar rizika povlači obavezu vezanja za procese. Aplikacija se već koristi iako se službeno koristi od 1.1.2023. godine.

CHJ razmatra mogućnost da počne prikupljati ove informacije kroz svoje upitnike korisnicima. Trenutno se tri podatka ne prikupljaju i nemoguće je ocijeniti napredak. Zaključcima Vlade koji se usvajaju uz KI FUK zadužuju se obveznici primjene Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli da izvrše unose informacija u aplikaciju PIFC i sačine mape poslovnih procesa i registre rizika (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu). U GI FUK se daju mjere za unaprijeđenje internih kontrola.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.1.4 Ojačavanje upravljačke odgovornost za ciljeve i rezultate	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.1.E Rukovodioci na svim nivoima upravljanja imaju zaduženja, resurse i neophodni stepen autonomije u ostvarivanju ciljeva organizacije	Rezultat mjere djelomično postignut

Potrebna tehnička pomoć i saradnja sa različitim organima u javnoj upravi kako bi se implementirala upravljačka odgovornost u praksi. Smjernice za upravljačku odgovornost su objavljene u Službenim novinama Federacije BiH (broj: 30/21) i dostupne organizacijama javnog sektora u Federaciji BiH.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.1.5 Unaprijeđenje upravljanja rizicima javnih preduzeća	Završena u 2021. godini
RM	V.1.F Blagovremene i tačne informacije o pokazateljima finansijske uspješnosti	Rezultat mjere potpuno postignut u prethodnom periodu

CHJ je, u saradnji sa PIFC projektom, analizirala regulativu koju primjenjuju javna preduzeća u Federaciji BiH, izradila prijedlog izmjena i dopuna Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima i uputila ih nadležnom ministarstvu. Izrađena su pitanja za ključne pokazatelje uspješnosti, izvršene obuke na tu temu za javna preduzeća u FBiH i izrađeno uputstvo za popunjavanje upitnika KPU.

Sva javna preduzeća i privredna društva u većinskom državnom vlasništvu mogu pristupiti PIFC aplikaciji, odjeljku ""Ključni pokazatelji uspješnosti"" a koordinatori su obučeni na temu mapiranja procesa i upravljanja rizicima.

4.5.3.2 Mjera: V.2. Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

-
- U 2021. godini u okviru mjere je završena jedna aktivnost (pozicioniranje interne revizije), doku su četiri započete i u toku u 2022. godini (uspostavljanje, kapaciteti, fokus i harmonizacija praksi IR u javnom sektoru).
 - Svih pet rezultata mjere su djelimično postignuti sa rokovima za potpunu realizaciju u narednom periodu.
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.2.1 Interna revizija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima i ispunjava međunarodne standarde za profesionalnu praksu interne revizije	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.2.A Unaprijeđen kvalitet rada interne revizije u skladu sa metodologijom za IR	Rezultat mjere djelomično postignut

Tokom 2022. godine CHJ FMF je davala direktnu podršku obveznicima odgovarajući direktno na upite i tražena pojašnjenja u vezi korištenja aplikacije PIFC. U prvoj polovini 2022. godine svim jedinicama za internu reviziju su dostavljeni pristupni podaci sa video uputstvom za korištenje aplikacije i interni revizori su pozvani da izvrše testiranje aplikacije.

CHJ FMF je u okviru EU projekta „Unapređenje javne interne finansijske kontrole u Bosni i Hercegovini“ organizovala provođenje pilot internih revizija u četiri kantonalna ministarstva finansija na temu „Upravljanje i kontrola neporeznih prihoda kantona“ (konto 722 – Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga). Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima (SN 31/22) predviđene odredbe koje se tiču stručnog usavršavanja zaposlenih u internoj reviziji.

Nakon što je nova Metodologija rada interne revizije objavljena u Službenim novinama Federacije BiH broj 20/23, provode se aktivnosti stalne tehničke podrške od CHJ, svim korisnicima - obveznicima u sistemu PIFC.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.2.2 Funkcija interne revizije je adekvatno pozicionirana	Završena u 2021. godini
RM	V.2.B Usklađen status internih revizora na svim nivoima FBIH	Rezultat mjere djelomično postignut

Izmjene i dopune „Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u FBiH“ su izrađene i objavljene u Službenim novinama br. 31/22. Inicijativa za imjene Zakona o platama je dostavljena nadležnim organima, ali izmjene još nisu usvojene.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.2.3 Kadrovski kapaciteti interne revizije su ojačani	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.2.C Bolja pokrivenost javnog sektora Federacije funkcijom interne revizije	Rezultat mjere djelomično postignut

Vlada Federacije BiH je 2021. godine usvojila Zaključak kojim se traži da se izvrši popuna s najmanje 2 (dva) izvršitelja u jedinicama za unutarnju reviziju kod proračunskih korisnika Federacije Bosne i Hercegovine - obveznika uspostave jedinice za unutarnju reviziju koji nisu izvršili popunu tim brojem izvršitelja.

Broj internih revizora zaposlenih u javnom sektoru na dan 31.12.2021. bio je 157, dok je prema podacima iz dostavljenih izvještaja interne revizije za 2022. godinu, na dan 31.12.2022. godine bilo zaposleno 170 internih revizora. (143 u 2020. godini)

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.2.4 Interna revizija je usmjerena na pružanje dodatne vrijednosti u visokorizičnim oblastima	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.2.D Interna revizija pruža mjerljive efekte rada u oblastima od strateškog značaja za organizacije u javnom sektoru u FBiH	Rezultat mjere djelomično postignut

Zaključkom Vlade broj: 800/2023 od 14.06.2023. godine usvojenim uz Konsolidovani izvještaj interne revizije za 2022. godinu zaduženi su obveznici primjene Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 47/08 i 101/16) da u Aplikaciju PIFC (Modul za internu reviziju) kontinuirano unose obavljene revizijske angažmane, zaključno sa 31.12.2023. godine, u skladu sa ranije datim uputstvima CHJ FMF.

Broj revizija javnih nabavki u 2021. godini je 129 i čini 20% ukupno obavljenih revizija, u istom procentu je realizirano revizija javnih nabavki i u 2022. godini. Korištenjem aplikacije PIFC, nakon što koordinatori za FUK unesu najveće rizike u modul FUK, interna revizija će imati informaciju o istima za sačinjavanje svojih planova i time uključiti reviziju najrizičniji procesa.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.2.5 Harmonizovani su regulativa i prakse interne revizije u javnim preduzećima	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.2.E Interna revizija normirana u skladu sa metodološkim okvirom	Rezultat mjere djelomično postignut

Aktivnost se smatra implementiranom nakon što se Metodologija rada interne revizije objavila u Službenim novinama Federacije BiH broj 20/23. Ovaj metodološki akt će dati smjernice i za obavljanje interne revizije u javnim preduzećima i prateći obrasci će biti prilagođeni i procesu interne revizije u javnim preduzećima.

4.5.3.3 MJERA: V.3. Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere u toku su tri aktivnosti započete u 2021. godini (automatizacija izvještavanja, provjera kvaliteta i jačanje kapaciteta CHJ).
- Tri rezultata mjere su djelimično postignuta (informatizacija izvještavanja, normiranja pregleda kvaliteta FUK i IR i razmjena informacija sa obveznicima PIFC i u okviru KO CHJ) sa rokovima za potpunu realizaciju u narednom periodu.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.3.1 Automatizacija izvještavanja o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.3.A Informatizovano godišnje i periodično izvještavanje, brža obrada, kvantitativne i kvalitativne analize za donošenje odluka	Rezultat mjere djelomično postignut

Aplikacija PIFC instalirana i u upotrebi od 01.01.2022. godine, tokom 2021. i 2022. godine održavane online obuke za korištenje aplikacije, od marta 2023. stalna tehnička podrška od CHJ, svim korisnicima - obveznicima prosljeđeni snimci i uputstvo za korištenje aplikacije, aktivno korištenje aplikacije od korisnika. KI FUK za 2022. godinu sačinjen u aplikaciji, a naredne godine će se putem aplikacije sačiniti i KI IR (na osnovu GI IR za 2023. godinu).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.3.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvalitete FUK i interne revizije od strane CHJ	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.3.B Sistem PIFC je predmet redovnog stručnog praćenja po metodologijama usklađenim sa dobrom međunarodnom praksom	Rezultat mjere djelomično postignut

Izrađeni su nacrti propisa/metodologije za pregled kvalitete FUK i interne revizije u javnom sektoru u FBiH (propis za provjeru kvalitete IR predviđa i kriterije za eksternu procjenu kvalitete IR) i očekuje se njihova objavu u 2023-2024. Pregledi na terenu slijede nakon objave propisa.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022 / Ostvarenje u 2022.
A	V.3.3 Ojačan analitički i koordinacioni kapacitet CHJ	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	V.3.C Kvalitetnije informacije za usmjeravanje i prioritizaciju daljeg razvoja PIFC	Rezultat mjere djelomično postignut

Postoji kontinuitet u obukama i saradnji sa obveznicima uspostave sistema PIFC, sastanci KO CHJ se redovno održavaju, potrebno je saradnju proširi i formalizovati sa drugim zainteresiranim stranama kao što je AJN i VRI.

4.5.3.4 MJERA: V.4. Unaprijediti rad budžetske inspekcije

Pregled aktivnosti u okviru mjere

- U izvještajnom periodu je planirana jedna aktivnost koja nije započeta (jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBiH). Preostale dvije aktivnosti nisu bile planirane za implementaciju
- Rok za realizaciju sva tri rezultata mjere nije istekao u 2022. godini.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.4.1 Jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBiH	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)
RM	V.4.A Povećan kapacitet budžetske inspekcije	Rok za realizaciju još nije istekao

Nije postignuto novo zapošljavanje u 2022. godini usljed nedostatka budžetskih sredstava.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.4.2 Uspostava budžetskih inspekcija u kantonima	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	V.4.B Kantonalne budžetske inspekcije su uspostavljene	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	V.4.3 Usklađivanje Zakona o krivičnim postupcima i ovlaštavanje budžetske inspekcije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)
RM	V.4.C Budžetska inspekcija ima potrebne ovlasti	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktivnost nije planirana za provođenje tokom 2022. godine.

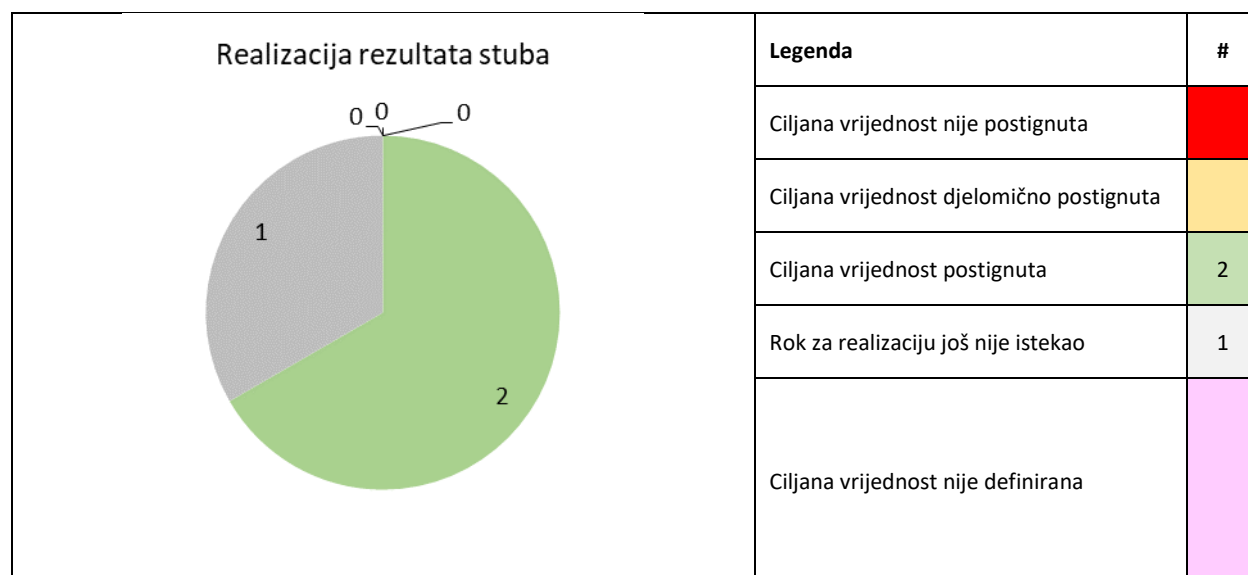
4.6 Stub VI: EKSTERNA REVIZIJA

4.6.1 Cilj stuba

Osiguranje nezavisnog eksternog nadzora nad javnim finansijama u skladu sa INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, s ciljem transparentnijeg i efikasnijeg korištenja javnih sredstava.

4.6.2 Ostvarenje rezultata stupa u 2022. godini

Od tri indikatora rezultata koji se prate na nivou stuba, za dva su postignute ciljane vrijednosti za izvještajni period dok za posljednji rok za realizaciju nije istekao.



Ostvarene su planirane ciljne vrijednosti stuba za 2022. koje se odnose na obim revizija i provedbu preporuka revizije. Rok za realizaciju ciljane vrijednosti rezultata stuba (Usvojene izmjene Ustava FBiH koje uvrštavaju Ured za reviziju institucija u FBiH) nije istekao u 2022. godini.

Rezultat	Indikator	Ciljna vrijednost u 2022.	Ostvarenje u 2022.
VI.A Ustavom uspostavljena nezavisna VRI i poštivanje funkcionalne, operativne i finansijske	VI.A.a Usvojene izmjene Ustava FBiH koje uvrštavaju Ured za reviziju institucija u FBiH	<i>Nije definisana za 2022.</i>	Rok za realizaciju još nije istekao

nezavisnosti u praksi			
-----------------------	--	--	--

Rok za realizaciju još nije istekao.

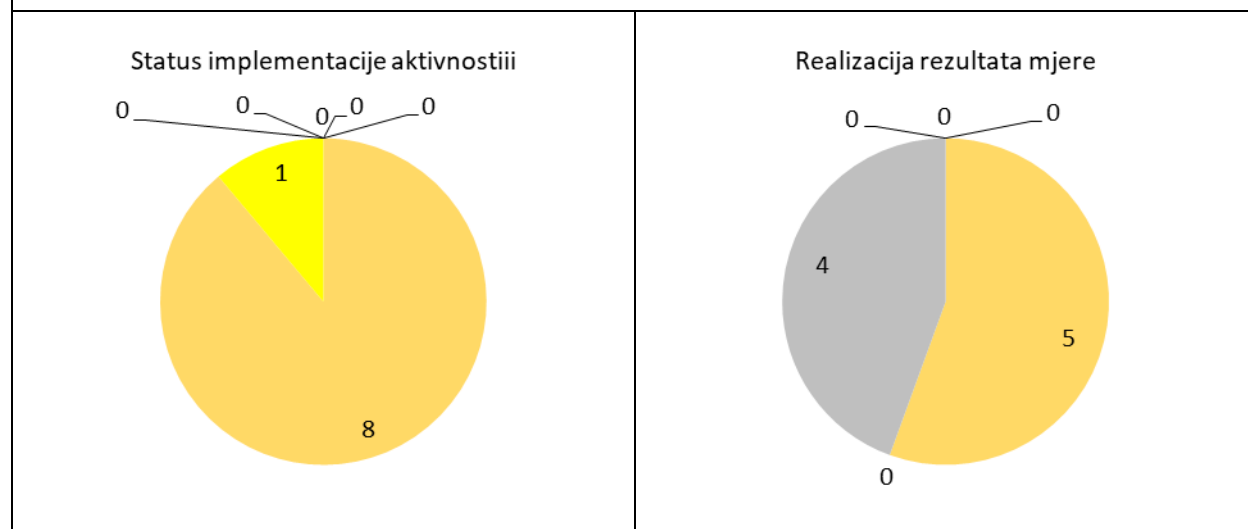
VI.B Povećan učinak vanjske revizije	VI.B.a Povećan obim revizija	121	Ciljana vrijednost za 2022. je postignuta
	VI.B.b Povećan broj implementiranih preporuka	29%	Ciljana vrijednost za 2022. godinu je postignuta

Planirane revizije su okončane (102 finansijske revizije, 12 revizija praćenja postupanja po preporukama iz finansijskih revizija, šest revizija učinka) tokom 2022. godine. Realizacija preporuka u izvještajnom periodu bila je 37%.

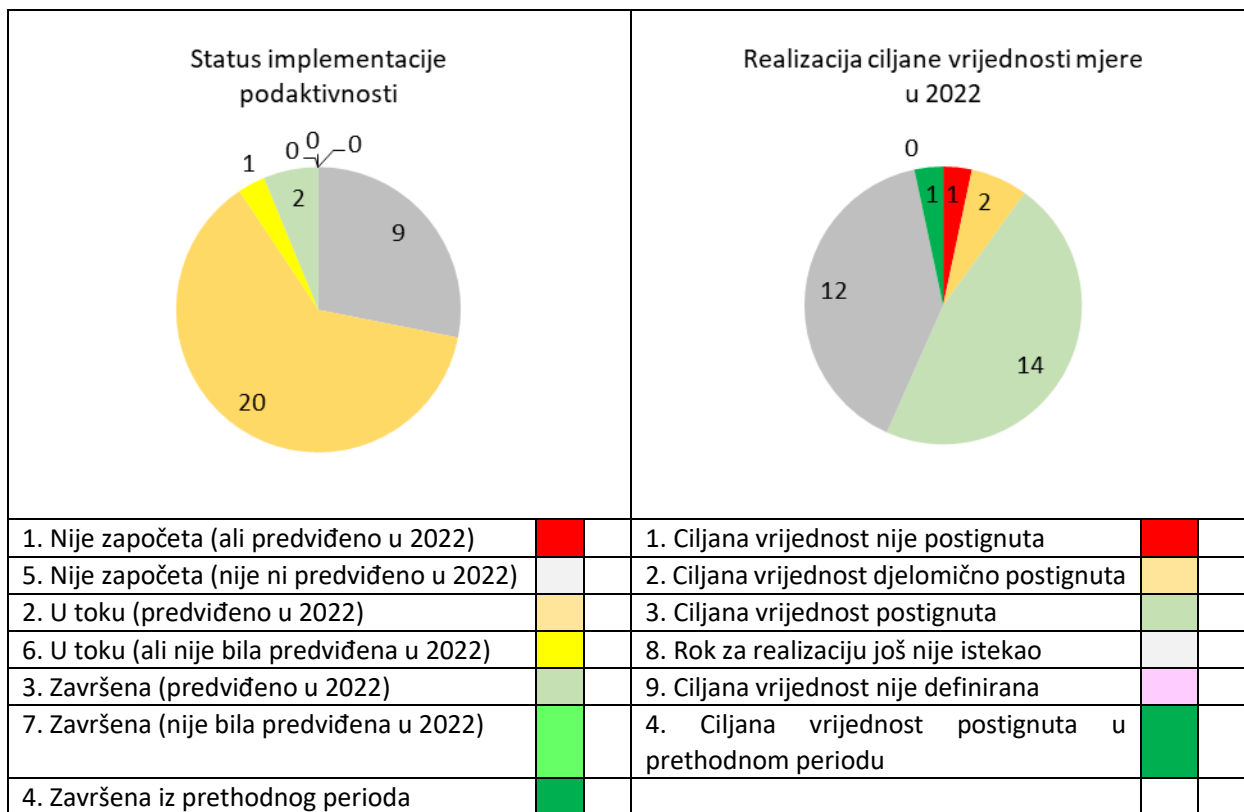
4.6.3 Statistički pregled statusa aktivnosti i rezultata mjere

VI.1	Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi
VI.2	Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.
VI.3	Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama

Sve aktivnosti planirane strategijom su se počele implementirati tokom 2022. godine, od njih 9 jedna prije plana. Pet rezultata mjere su djelimično postignuta, dok za nije istekao rok za realizaciju.



Dvadeset podaktivnosti je u toku, od čega jedna prije plana, dvije su završene dok devet nije planirano i nije ni započeto. Od 33 ciljnih vrijednosti rezultata mjere, 14 su postignuta, dva su postignuta djelomično a jedan nije postignut po planu. Za ukupno 12 ciljnih vrijednosti rezultata mjere rok za realizaciju nije istekao.



4.6.3.1 Mjera VI.1. Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere u toku su sve tri planirane aktivnosti.
- Rok za realizaciju rezultata mjere još nije istekao za sva oba rezultata (uvrštanje Ureda u Ustav FBiH i održana organizaciona, upravljačka i finansijska nezavisnost VRI).

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.1.1 Podizati svijest i isticati važnosti uvrštavanja Ureda za reviziju institucija u FBiH u Ustav FBiH	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.1.A Ured za reviziju institucija u FBiH uvršten je u Ustav FBiH	Rok za realizaciju još nije istekao

Aktom Ureda br: 04-04-4-2690-1/21 od 27. 1. 2022. godine Parlamentu FBiH dostavljen je Prijedlog izmjena i dopuna Zakon o reviziji institucija u FBiH u kojem je, između ostaloga, predloženo jačanje svih stubova nezavisnosti Ureda. Na 113. i 117. sjednici Koordinacionog odbora diskutovano je o djelovanju Vlade FBiH i Parlamenta FBiH u slučajevima koji predstavljaju ugrožavanje nezavisnosti Ureda. (Saopćenje za javnost od 21. 7. 2022. godine)

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.1.2 Nastaviti sa strateškim naporima za uvrštavanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, upućivanjem inicijativa Ustavnim komisijama Parlamenta FBiH i Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	<i>Vidi VI.1.A</i>	<i>Vidi VI.1.A</i>

Ured je cijenio činjenicu da se u 2022. godini održavaju Opći izbori u BiH te je shodno tome ova podaktivnost prolongirana za naredni period, do uspostavljanja Parlamentarnih komisija.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.1.3 Poduzimati aktivnosti prema organima i institucijama izvršne vlasti i organima za provođenje zakona, na isticanju važnosti održavanja funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti Ureda za reviziju institucija u FBiH u dijelu dosljedne primjene Zakona o reviziji (kao lex specialis zakona)	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.1.C Organizaciona, upravljačka i finansijska nezavisnost VRI održana (bez uplitanja u nezavisnost Ureda za reviziju)	Rok za realizaciju još nije istekao

Godišnji plan revizija za 2021/2022 broj: 01-04-1-3512/21 od 31. 12. 2021. godine donio je generalni revizor uz prethodnu konsultaciju sa zamjenikom generalnog revizora. Održani sastanci za NVO, organima za provođenje zakona, kao i međunarodnim organizacijama (npr. Svjetska banka) i drugim relevantnim učesnicima vezano za nezavisnost Ureda.

Ured je u toku 2022. godine kontinuirano istupao u medijima s ciljem informisanja šire javnosti o nadležnostima i ulozi koju ima, kao i o značaju održavanja nezavisnosti Ureda. Na 113. sjednici KOO, generalni revizor inicirao je završavanje zaključka KOO iz 2016. godine koji se odnosi na potrebu očuvanja nezavisnosti VRI u BiH.

4.6.3.2 Mjera: VI.2. Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

- U izvještajnom periodu u okviru mjere bile su u toku obje aktivnosti započete u 2021. godini koje se odnose na jačanje kadrovskih i IT resursa.
- Jedan rezultat mjere je djelimično postignut (povećanje obima revizija), a za drugi rok za realizaciju još nije istekao (povećan broj zaposlenih sa novim kompetencijama). Rezultat mjere za jednu aktivnost nije definisan.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.2.1 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti ljudskih resursa	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.2.A Povećan broj osoblja sa novim kompetencijama i vještinama	Rok za realizaciju još nije istekao
RM	VI.2.B Ostvarivanje mandata vanjske revizije - povećanje obima finansijskih revizija i revizija učinka iz nadležnosti VRI	Rezultat mjere djelomično postignut

Donesen DOB i Strategija razvoja 2021-2025. koji uključuju elemente razvoja kadra Ureda.

U 2022. godini bilo je 75 zaposlenika, što je više odnosu na 2021. godinu ali nedovoljno da bi ciljna vrijednost (88) bila postignuta. Ured se suočava s izazovima prilikom zapošljavanja stručnog kadra s obzirom na to da veliki broj kandidata ne ispunjava kriterije u pogledu adekvatnih certifikata (ovlašteni revizori, IT revizori) i radnog iskustva. Nedostaje i kadra s posebnim vještinama i kompetencijama za rad u reviziji učinka. Ured je u više navrata u toku 2022. godine raspisivao konkurs s ciljem prijema revizorskog osoblja. Ukupno je tražen 41 izvršilac revizorskog osoblja a u radni odnos je u konačnici primljeno 10 izvršilaca.

Ured za reviziju kontinuirano organizuje interne edukacije zaposlenika usmjerene na povećanje profesionalnih kompetencija i vještina. U 2022. godini održan je godišnji sastanak revizora, kao i druge interne radionice u vezi s primjenom INTOSAI-jevog Okvira profesionalnih objava.

Predstavnici Ureda za reviziju (menadžment i revizorsko osoblje) učestvovali su i na mnogobrojnim domaćim, regionalnim i međunarodnim radionicama i sastancima. Neki od značajnijih su: IX Susret katedri za računovodstvo ekonomskih fakulteta zemalja regije (Ekonomski fakultet Sveučilišta u Mostaru), Prvi kongres javnog sektora u Neumu (Revicon), Unapređenje javne revizije na lokalnom nivou (Centri civilnih inicijativa, uz podršku Švedske ambasade), regionalna radionica „Praćenje implementacije revizorskih preporuka“ (VRI Crne Gore), „Finansijska kontrola u vrijeme digitalnih promjena – prevazilaženje internih i eksternih izazova“ (Evropska organizacija regionalnih revizijskih institucija - EURORAI), „Globalna praksa u reviziji lokalne samouprave“ (Svjetska banka), Studijska posjeta institucijama Republike Austrije (Agencija Ujedinjenih naroda za rodnu ravnopravnost i osnaživanje žena - UN WOMEN), „Digitalizacija pružanja javnih usluga i administracije u općinama“ (EUROSAI), XI Kongresu i Generalnoj skupštini EURORAI-ja, XXIV Međunarodnom kongresu vrhovnih revizijskih institucija (INCOSAI) i mnogi drugi.

Sve planirane revizije su okončane osim revizije „Naftnih terminala Federacije BiH“ koja je privremeno obustavljena zbog nemogućnosti dobivanja revizijskih dokaza. O obustavljanju revizije obaviješteni su Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju i drugi nadležni organi. Na svojoj 30. sjednici Komisija je donijela sljedeći zaključak i urgenciju da Vlada FBiH i nadležne institucije dostave Uredu svu potrebnu dokumentaciju za reviziju, međutim to do kraja 2022. godine nije dostavljeno. Planom revizija za 2021/2022. godinu, shodno raspoloživim kapacitetima, bilo je planirano 6 revizija učinka i iste su okončane.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.2.2 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti informacionih tehnologija	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.2.C Softver za podršku procesu revizije (AMS) u upotrebi	Rezultat mjere djelomično postignut

Projektни prijedlog za specijalizirani softver za obavljanje revizije u VRI sastavljen.

4.6.3.3 MJERA: VI.3. Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama

Pregled aktivnosti i rezultata u okviru mjere

-
- U izvještajnom periodu u okviru mjere su u toku četiri aktivnosti, od kojih jedna prije planiranih rokova implementacije.
 - Za dva rezultata mjere rok za realizaciju još nije istekao (usaglašavanje sa Okvirom profesionalnih objava INTOSAI i praćenje preporuka). Za dvije aktivnosti nije bio definiran rezultat mjere (kontrola kvaliteta i komunikacije).
-

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.3.1 Usklađivanje metodologije sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.3.A Revizije obavljene u skladu sa ISSAI standardima, čime je osiguran kvalitet revizija	Rok za realizaciju još nije istekao

Usklađivanje sa ISSAI standardima je kontinuirana aktivnost koju Ured provodi tokom svake godine, prateći izmjene standarda. Ažuriranja i edukacije se provode nakon svake izmjene u oblasti finansijske revizije i revizije učinka. Ostvarene su ciljne vrijednosti za 2022. godinu koje se odnose na kontinuirano provođenje kontrole kvalitete izvršenih revizija, prevod i objavu ISSAI standarda. U toku su, ranije nego je planirano, usklađivanje metodologija i vodiča te upoznavanja revizorskog osoblja sa izmjenama.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.3.2 Provođenje aktivnosti kontrole kvaliteta, kako bi se osiguralo da se revizije provode u skladu sa INTOSAI-jevim standardima	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.3.B Kontrola kvaliteta revizija se provodi u skladu sa relevantnim standardima	Rezultat mjere djelomično postignut

Ured kontinuirano provodi rad na usklađivanju metodologije i vršenje uobičajenog nadzora (monitoringa) tokom svake revizije. Ured nije popunio kadrovski svoje kapacitete, i nije se moglo pristupiti ovoj aktivnosti pored redovnih obaveza. Plan je da se tokom 2022. i 2023. kadrovski ojača VRIFBiH i pristupi u 2023. godini implementaciji odgovarajućih podaktivnosti (vrući i hladni pregled). Definisan je rezultat mjere.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.3.3 Provođenje sistemskog praćenja postupanja po datim preporukama u revizorskim izvještajima, s ciljem povećanja odgovornosti, transparentnosti i učinkovitosti u javnom sektoru	U toku (nije bila predviđena u 2022.)
RM	VI.3.C Povećana Implementacija preporuka VRI	Rok za realizaciju još nije istekao

Procenat realizacije preporuka u 2022. godini je 37%.

	Aktivnost (A) za postizanje rezultata mjere (RM)	Status 31.12.2022. / Ostvarenje u 2022.
A	VI.3.4 Jačanje komunikacije sa ključnim akterima kao što su subjekti revizije, zakonodavna tijela svih nivoa vlasti, organi za provođenje zakona, mediji i građani, kako bi se povećao uticaj revizije	U toku (predviđeno u 2022.)
RM	VI.3.D Na snazi je Komunikacijska strategije sa adekvatnim resursima za implementaciju.	Rezultat mjere djelomično postignut

U 2022. godini, Ured je započeo sa izradom Komunikacijske strategije 2023-2025. godine. Strategijom se jača funkcija komuniciranja rada Ureda za reviziju po pitanju djelovanja zakonodavnih organa u obezbjeđenju postupanja po preporukama, objava saopćenja za javnost i drugog informativnog sadržaja i slično. Definisan je rezultat mjere.

5 Odstupanja u realizaciji planiranih aktivnosti iz akcionog plana u 2022. godini

Na provođenje aktivnosti usvajanja reformskih zakona (dug i prihodi), te inicijative za uvrštanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, bili su odgođeni u 2022. godini koja je bila godina općih izbora. Navedeno će se realizovati u narednim periodima. Dodatno, većina novog zapošljavanja bila je dostatna za zamjenu kadrova koji su otišli iz službe ali ne i za svo planirano povećanje ljudskih kapaciteta. Izuzetak u ovom dijelu je Ured za reviziju institucija u FBiH, koji i pored adekvatnih sredstava nije mogao naći kadar koji odgovara uslovima konkursa.

Kao i u prethodnom izvještajnom periodu, FMF ima problema sa kapacitetom, uposlenici koji su otišli u penziju nisu u potpunosti zamijenjeni, potrebe za novim uspolenicima usljed reformi i promijenjenih potreba za profilom uposlenika sve su veće. Na kraju, akutni nedostatak IT osoblja utiče na brzinu i kvalitet rada svih sektora FMF. Potrebno je pojačati kapacitete FMF, da bi, pored drugih obaveza, mogli i adekvatno implementirati samu Strategiju. Imajući u vidu faktore koji su doveli do odstupanja od plana, FMF je ažuriralo rokove aktivnosti prilikom izrade Akcionog plana za 2023. godinu.

Tehnička pomoć od donatora (projekti podrške su imenovani u Poglavlju 2) je uvijek bila od velikog značaja za realizaciju brojnih aktivnosti i mjera. S tim u vezi bitno je isaći da je još u 2021. godini, planirani projekat USAID-a, čija podrška je bila planirama tokom planiranja rada na Stubu II: Javni prihodi, koji je otkazan, i sve aktivnosti koje su bile zasnovane na toj podršci nisu započete ni u 2022. godini. FMF je djelomično osiguralo podršku za provođenje onih koje su najprioritetnije dok su ostale prolongirane.

Pregled statusa aktivnosti (Prilog 1) pruža i pregled odstupanja od plana po pojedinačnim stubovima, mjerama i aktivnostima tokom 2022. godine.

6 Zaključak

Kroz prilagođavnje rokova u planu za 2022. godinu, smanjen je broj aktivnosti koje nisu započete u roku a približno zadržan tempo uspješnog provođenja Strategije iz 2021. godine. Od ukupno 95 aktivnosti, 39 ih je bilo ili u toku ili završeno u drugoj godini godine što je direktno uporedivo sa prethodnom godinom. Istovremeno, drastično je smanjen broj aktivnosti koje se nisu realizovale na vrijeme što ukazuje da su intervencije u planu za 2022, kojim je dio aktivnosti odgođen na 2023. i 2024. godinu, bile adekvatne. Istovjetan pristup je primjenjen i za plan za 2023. godinu, čime se omogućava bolji fokus na aktivnosti koje se mogu realizovati sa dostupnim resursima.

Iz Godišnjeg akcionog plana za 2023. godinu (Prilog 2) vidljiv je status aktivnosti za predstojeći period i obrazložene su promjene prvobitnog plana po pojedinačnim aktivnostima. Detaljan plan sa ažuriranim podaktivnostima i ciljnim vrijednostima dostupan je iz Excel alata koji će FMF koristiti za praćenje i izvještavanje u ovom i sljedećim planskim/izvještajnim ciklusima

FMF i ostale institucije uključene u provođenje Strategije će nastaviti raditi na ublažavanju rizika za implementaciju aktivnosti i ostvarenja rezultata. Posebna pažnja će se posvetiti traženju donatorske podrške koja je neophodna za postizanje velikog broja postavljenih ciljeva. Navedeno će se vezati za obavljene procjene sistema upravljanja javnim finansijama koje se provode (PEFA i OECD SIGMA) i koje će se provoditi u narednom periodu.

Prilog I. Pregled statusa aktivnosti u 2022. godini

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
I. FISKALNI OKVIR	I.1. Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila	I.1.1 Primjena novih fiskalnih pravila o zaduživanju i garancijama za sve subjekte javnog sektora	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
	I.2. Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH	I.2.1 Ojačati kapacitete za makroekonomsku analizu unaprijedjenj prikaza i pojašnjenja makroekonomskih parametara	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		I.2.2 Unaprijeđenje koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		I.2.3 Unaprijeđenje inputa za izradu projekcije javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		I.2.4 Uvođenje elektronskog praćenja izvršenja projekcija javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	I.3. Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)	I.3.1 Ojačati sekretarsku i tehničku podršku za funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i njegove uloge u rješavanju regulatornih i pitanja politika koje imaju implikacije za različite vlade	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		I.3.2 Izmjena fiskalnih pravila u procesu usvajanja i izvršavanja budžeta i njihova implementacija na svim nivoima vlasti	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	I.4. Nadzor nad javnim preduzećima	I.4.1 Uspostavljanje Jedinice za praćenje javnih preduzeća	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
II. JAVNI PRIHODI	II.1. Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda	II.1.1 Smanjenje fiskalnog opterećenja rada	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.2 Harmonizirati propise o oporezivanju posjedovanja i prometa imovine u FBiH	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.3 Harmonizirati zakon o igrama na sreću u skladu sa međunarodnim propisima	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.4 Unaprijediti propise o poreznoj administraciji	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.1.5 Unaprjeđenje sistema raspodjele prihoda u Federaciji BiH	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
	II.2. Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa	II.2.1 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma OECD	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
	međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom				
		II.2.2 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa akcijama BEPS-a	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.2.3 Harmonizacija pravnog okvira za razvoj digitalizacije ekonomije	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.2.4 Razmjena informacija sa drugim poreznim jurisdikcijama	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	II.3. Suzbijanje sive ekonomije	II.3.1 Identificirati uzroke i posljedice sive ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.2 Izraditi model izračuna sive ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.3 Efikasniji nadzor nad tokovima sive ekonomije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.4 Edukacija građana o značaju fiskalnog računa	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.5 Unaprijediti sistem za izvještavanje prema MONEYVAL	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.3.6 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću Federalnog ministarstva finansija	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	II.4. Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera	II.4.1 Unaprijediti proces dostavljanja poreznih prijava u elektronskom obliku	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBiH	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.3 Pojednostaviti plaćanje javnih prihoda	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.4 Uvođenje elektronskog vođenja interaktivnog registra taksi i naknada	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
		II.4.5 Uvođenje elektronskog upravljanja porezno-upravnim predmetima u FMF	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.6 Uvođenje elektronskog upravljanja predmetima u djelatnosti igara na sreću	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.7 Unaprijediti proces naplate javnih prihoda	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		II.4.8 Smanjiti postojeći porezni dug	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije postignut

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
		II.4.9 Unaprijediti proces registracije poreznih obveznika u PU FBiH	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije postignut
III. PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE	III.1. Pravni okvir	III.1.1 Izmijeniti zakon o budžetima	DA	Završena (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere postignut
	III.2. Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a	III.2.1 Unapređenje obuhvata konsolidiranih rashoda svih nivoa vlasti u DOB.	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije postignut
		III.2.2 Proširivanje DOB-a na nivou kantona uključivanjem nižih nivoa vlasti (i fondova)	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije postignut
		III.2.3 Priprema prijedloga budžeta u n+2 formatu	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije postignut
	III.3. Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete	III.3.1 Uključivanje vanbudžetskih fondova na nivou Federacije BiH u Budžet Federacije BiH	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		III.3.2 Na nivou kantona uključiti vanbudžetske fondove, direkcije za puteve i visokoškolske ustanove u budžete	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	III.4. Unapređenje budžetiranja u programskom formatu	III.4.1 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet i javne rashode Federalnog ministarstva finansija	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		III.4.2 Izmjene podzakonskih akata za primjenu programskog budžetiranja	DA	Završena (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		III.4.3 Priprema metodologije integrisanog sistema budžetskog planiranja vezano za javne politike	DA	U toku (predviđeno u 2021.)	Vidi III.4.B
		III.4.4 Priprema i implementacija akcionih planova za definisanje budžetskog programa na osnovu politika i oblasti pružanja usluga	DA	Završena (predviđeno u 2022.)	Vidi III.4.B
		III.4.5 Pomoć budžetskim korisnicima u prepoznavanju programa i njihovih elemenata, u analizi programa i programskih elemenata i njihove konačne obrade	NE	Završena u 2021. godini	Vidi III.4.B
		III.4.6 Izrada metodologije za mjerenje učinka i njeno provođenje	NE	Završena u 2021. godini	Vidi III.4.B
		III.4.7 Obuka o konceptima i metodologiji programskog budžetiranja	DA	Završena (predviđeno u 2022.)	Vidi III.4.B
		III.4.8 Jačanje kapaciteta na nivou JLS za programsko budžetiranje	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije postignut
	III.5. Poboljšanje software-a za pripremu budžeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona	III.5.1 Analiza potreba za nadogradnjom software za budžet i trezorskog sistema	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere nije definiran

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
		III.5.2 Nadogradnja software za pripremu budžeta i trezorskog sistema (DOB, n+2 budžet, programski budžet) na nivou FBiH i kantona	NE	Aktivnost brisana	Aktivnost brisana
		III.5.3. Uvođenje novog IT sistema za pripremu i izradu budžeta	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	III.6. Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija	III.6.1 Poboljšanje pravnog okvira i procesa unutar institucija na svim nivoima vlasti u FBiH	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		III.6.2 Izgradnja kapaciteta za planiranje, upravljanje i monitoring javnih investicija	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		III.6.3 Unaprjeđenje PIMIS IT sistema	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
	III.7. Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	III.7.1 Izrada mape puta za uspostavu struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2021.)	Rok za realizaciju još nije istekao
IV. ZVRŠENJE PRORAČUNA	IV.1. Kontrola obaveza	IV.1.1 Provođenje edukacije korisnika o korištenju modula narudžbenice (rezervacije u sistemu za javne nabavke)	DA	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
		IV.1.2 Širenje korištenja aplikacije kroz dodjelu licenci drugim korisnicima aplikacije	DA	Završena (nije bila predviđena u 2022.)	Rezultat mjere potpuno postignut
	IV.2. Rješavanje neizmirenih obaveza	IV.2.1 Izmjena obrazca 7 - Obrazac neizmirenih obaveza	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere nije definiran
		IV.2.2 Dokumentovati stanje neizmirenih obaveza na svim nivoima vlasti	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.2.3 Pružiti podršku nižim nivoima vlasti i fonodvima u upravljanju postojećim i sprječavanju akumuliranja novih neizmirenih obaveza	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	IV.3. Upravljanje gotovinom	IV.3.1 Azuriranje / izrada /Izmjene Zakona o investiranju javnih sredstava	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.3.2 Usvojiti i implementirati procedure za pripremanje projekcija gotovinskog toka u ORACLE	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.3.3 Jačanje zaštite javnih sredstava	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.4. Jačanje upravljanja dugom	IV.4.1 Implementirati novi IT sistem za upravljanje dugom u F BiH i razmotriti njegovo uvođenje u kantonalnim vladama	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2021.)

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
		IV.4.2 Identificirati i implementirati korake neophodne da se osigura izvještavanje o dugu u skladu sa ESA 2010	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2021.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.4.3 Druga poboljšanja procesa upravljanja dugom	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2021.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje	IV.5.1 Uvođenje MRS JS u FBiH	DA	U toku (predviđeno u 2021.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		IV.5.2 Donijeti uputstvo o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRR-a FBiH	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.) Aktivnost će u postojećem obliku biti brisana.	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.5.3 Povećanje transparentnosti korištenja javnih sredstava (dobitnici grantova i transfera)	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		IV.5.4 Informatizacija kvartalnog izvještavanja	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
	IV.6. Unapređenje IT sistema trezora	IV.6.1 Dorada sistema trezora	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
		IV.6.2 Uspostaviti mehanizam za kontinuirano ažuriranje trezorske aplikacije / programa / sistema	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
V. UNUTARNA KONTROLA	V.1. Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole	V.1.1 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.1.2 Interne kontrole su usmjerene na rizike za srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.1.3 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.1.4 Ojačavanje upravljačke odgovornost za ciljeve i rezultate	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.1.5 Unaprijeđenje upravljanja rizicima javnih preduzeća	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere potpuno postignut
	V.2. Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost	V.2.1 Interna revizija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima i ispunjava međunarodne	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
		standarde za profesionalnu praksu interne revizije			
		V.2.2 Funkcija interne revizije je adekvatno pozicionirana	NE	Završena u 2021. godini	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.2.3 Kadrovski kapaciteti interne revizije su ojačani	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.2.4 Interna revizija je usmjerena na pružanje dodatne vrijednosti u visokorizičnim oblastima	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.2.5 Harmonizovani su regulativa i prakse interne revizije u javnim preduzećima	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
	V.3. Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC	V.3.1 Automatizacija izvještavanja o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.3.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvalitete FUK i interne revizije od strane CHJ	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		V.3.3 Ojačan analitički i koordinacioni kapacitet CHJ	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
	V.4. Unaprijediti rad budžetske inspekcije	V.4.1 Jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBiH	DA	Nije započeta (ali predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.4.2 Uspostava budžetskih inspekcija u kantonima	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		V.4.3 Usklađivanje Zakona o krivičnim postupcima i ovlaštavanje budžetske inpekcije	NE	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
VI. EKSTERNA REVIZIJA	VI.1. Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi	VI.1.1 Podizati svijest i isticati važnosti uvrštavanja Ureda za reviziju institucija u FBiH u Ustav FBiH	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		VI.1.2 Nastaviti sa strateškim naporima za uvrštavanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, upućivanjem inicijativa Ustavnim komisijama Parlamenta FBiH i Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Vidi VI.1.A
		VI.1.3 Poduzimati aktivnosti prema organima i institucijama izvršne vlasti i organima za provođenje zakona, na isticanju važnosti održavanja funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti Ureda za reviziju institucija u FBiH u dijelu dosljedne primjene Zakona o reviziji (kao lex specialis zakona)	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao

Stub	Mjera	Aktivnost	Aktivan u 2022.	Status implementacije aktivnosti u 2022.	Realizacija rezultata mjere
	VI.2. Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.	VI.2.1 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti ljudskih resursa	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
					Rezultat mjere djelomično postignut
		VI.2.2 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti informacionih tehnologija	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
	MJERA: VI.3. Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama	VI.3.1 Usklađivanje metodologije sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
					Rezultat mjere djelomično postignut
		VI.3.2 Provođenje aktivnosti kontrole kvaliteta, kako bi se osiguralo da se revizije provode u skladu sa INTOSAI-jevim standardima	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut
		VI.3.3 Provođenje sistemskog praćenja postupanja po datim preporukama u revizorskim izvještajima, s ciljem povećanja odgovornosti, transparentnosti i učinkovitosti u javnom sektoru	DA	U toku (nije bila predviđena u 2022.)	Rok za realizaciju još nije istekao
		VI.3.4 Jačanje komunikacije sa ključnim akterima kao što su subjekti revizije, zakonodavna tijela svih nivoa vlasti, organi za provođenje zakona, mediji i građani, kako bi se povećao uticaj revizije	DA	U toku (predviđeno u 2022.)	Rezultat mjere djelomično postignut

Prilog II. Ažurirani akcioni plan / Godišnji akcioni plan (GAP) sa logičkim okvirom u 2023. godini

STUP: I. FISKALNI OKVIR										Koordinator stupa
										Budžet
Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izjestitelj ciljane vrijednosti
I.A Poboľšano planiranje prihoda	I.A.a Smanjena razlika između projekcije i izvršenja prihoda	Federalno Ministarstvo finansija	2020 2,7	2.5	2	1.5	1	0.5	Da	Prihodi
I.B Usvajaju se ili poboljšavaju fiskalna pravila	I.B.a Nivo duga ne prelazi utvrđene granice	Izveštaji o dugu, godišnji i kvartalni		Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Javni dug ne prelazi 60% GDP	Ne	Dug

MJERA: I.1. Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila						Koordinator mjere	Dug			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023		
I.1.1 Primjena novih fiskalnih pravila o zaduživanju i garancijama za sve subjekte javnog sektora	I.1.A Javni dug ne prelazi ograničenje ni za jedan nivo vlasti	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Ciljna vrijednost za usvajanje Zakona pomjerena je na 2024. godinu, a prateće podatkovnosti za godinu kasnije.	Ne		

MJERA: I.2. Unaprjeđenje projekcije prihoda i rashoda za pripremu DOB-a i budžeta u FBiH						Koordinator mjere	Prihodi			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023		

	I.2.1 Ojačati kapacitete za makroekonomsku analizu unaprijeđenja prikaza i pojašnjenja makroekonomskih parametara	I.2.A Makroekonomske projekcije se objavljuju dva puta godišnje	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Da
	I.2.2 Unaprijeđenje koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda	I.2.B Smanjena razlika između projekcije i izvršenja prihoda	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Da
	I.2.3 Unaprijeđenje inputa za izradu projekcije javnih prihoda	I.2.C Javno dostupni podaci/inputi	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Da
	I.2.4 Uvođenje elektronskog praćenja izvršenja projekcija javnih prihoda	I.2.D Elektronski izvještaji dostupni na mjesečnom osnovu	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Da

						Koordinator mjere			
MJERA: I.3. Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje (Jačanje finansija nižih nivoa vlasti)									
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023
	I.3.1 Ojačati sekretarsku i tehničku podršku za funkcioniranje tijela za fiskalnu koordinaciju i njegove uloge u rješavanju regulatornih i pitanja politika koje imaju implikacije za različite vlade	I.3.A Funkcionalno tijelo za fiskalnu koordinaciju	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Ne
	I.3.2 Izmjena fiskalnih pravila u procesu usvajanja i izvršavanja budžeta i njihova implementacija na svim nivoima vlasti	I.3.B Novi budžetski kalendar se primjenjuje	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Ne

MJERA: I.4. Nadzor nad javnim preduzećima						Koordinator mjere			
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023
	I.4.1 Uspostavljanje Jedinice za praćenje javnih preduzeća	Funkcionalna jedinica za praćenje javnih preduzeća	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Ured Premijera	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Proces popunjavanja jedinice je trenutno u tijeku te se očekuje da bi realizacija kadrovske popunjenosti mogla biti završena u 2024. Nakon toga, realizovat će se ostale aktivnosti koje se odnose na obuke, izradu metodologija i slično.	Da

Koordinator
stupa

STUP: II. JAVNI PRIHODI

Prihodi

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izjestitelj ciljane vrijednosti
II.A Povećanje javnih prihoda	II.A.a Kretanje javnih prihoda	Izračun FMF na osnovu izvještaja korisnika	7.199,8 mil. KM	7.276,8 mil. KM 1,07%	7.621,0 mil. KM 4,73%	7.932,0 mil. KM 4,08%	8.273,0 mil. KM 4,30%	8.628,8 mil. KM 4,30%	Da	Prihodi

Koordinator
mjere

MJERA: II.1. Unaprjeđenje pravnog okvira javnih prihoda						Prihodi			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
II.1.1 Smanjenje fiskalnog opterećenja rada	II.1.A Uspostavljen novi pravičniji sistem oporezivanja rada	01.01.2022	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	FMF pomjera aktivnost na 2023. godinu u dijelu zakonodavnog okvira dok se planirani softver ima implementirati u 2024.	Da	
II.1.2 Harmonizirati propise o oporezivanju posjedovanja i prometa imovine u FBiH	II.1.B Uspostavljen jedinstveni sistem oporezivanja imovine na cijeloj teritoriji FBiH	01.04.2022	31.12.2024	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Dio aktivnosti planiranih u 2023. se pomjera na 2024. godinu.	Da	
II.1.3 Harmonizirati zakon o igrama na sreću u skladu sa međunarodnim propisima	II.1.C Djelatnost priređivanja igara na sreću i nagradnih igara se prilagođava fiskalnim pravilima u skladu sa međunarodnim propisima	01.01.2022	31.12.2024	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Pomjera se izrada izmjena i dopuna Zakona o igrama na sreću za 2024.	Ne	

	II.1.4 Unaprijediti propise o poreznoj administraciji	II.1.D Uspostavljena efikasna i efektivna Porezna uprava FBiH	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Prvobitni planirani početak se pomjera za 2024. godinu.	Ne
	II.1.5 Unaprjeđenje sistema raspodjele prihoda u Federaciji BiH	II.1.E Javni prihodi se raspoređuju u skladu sa novim sistemom raspodjele	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Podaktivnosti planirane za 2023. godinu se prenose na 2024. godinu.	Ne

						Koordinator mjere			
MJERA: II.2. Unaprjeđenje i harmonizacija pravnog okvira u skladu sa međunarodnom pomoći i administrativnom saradnjom									
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023
	II.2.1 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa mjerama Globalnog foruma OECD	II.2.A Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvira sa mjerama Globalnog foruma OECD	01.01.2022	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Globalni forum je kasnio sa Smjericama pa nisu započete radnje na izradi Akcionog plana za implementaciju mjera (pomjera se za 2023. godinu), njegovom usvajanju i implementaciji (pomjera se za 2024 godinu).	Da
	II.2.2 Harmonizacija pravnih akata u skladu sa akcijama BEPS-a	II.2.B Aktivnosti na harmonizaciji pravnog okvirasa BEPS	01.01.2022	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Podaktivnosti na izradi i usvajanju Akcionog plana za implementaciju akcija BEPSa očekuje u 2024. godini	Da
	II.2.3 Harmonizacija pravnog okvira za razvoj digitalizacije ekonomije	II.2.C Poslovne procese uskladiti sa razvojem digitalne ekonomije	01.01.2022	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Pripadajuće podaktivnosti FMF u Strategiji se shodno tome prenose na 2024. godinu.	Ne
	II.2.4 Razmjena informacija sa drugim poreznim jurisdikcijama	II.2.D Početak uspostave razmjene podataka digitalnim načinom	01.07.2021	31.03.2024	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Aktivnost se pomjera za 2024. godinu, nakon preporuka iz Izvještaja globalnog foruma koji se očekuje u toj godini a koji daje smjernice za dalju razradu aktivnosti.	Ne

Koordinator mjere

MJERA: II.3. Suzbijanje sive ekonomije									
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023
	II.3.1 Identificirati uzroke i posljedice sive ekonomije	II.3.A Akcioni plan za borbu sive ekonomije implementiran / II.3.B Povećanje koeficijenta raspodjele prihoda sa Jedinstvenog računa	01.01.2023	30.06.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Aktivnost se odgađa do daljnjeg dok se ne obezbijedi tehnička podrška.	Ne
	II.3.2 Izraditi model izračuna sive ekonomije	III.3.B	01.01.2024	31.03.2026	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne
	II.3.3 Efikasniji nadzor nad tokovima sive ekonomije	III.3.C Kretanje koeficijenta raspodjele prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa	01.07.2023	31.03.2026	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Planirane podaktivnosti se pomjeraju za 2024. godinu.	Ne
	II.3.4 Edukacija građana o značaju fiskalnog računa	II.3.D Veći stepen evidentiranog prometa i povećanje priliva sredstava u budžete svih nivoa vlasti	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Dalje provođenje ove aktivnosti zavisi od zakonskih rješenja koja usvoji Parlament.	Ne
	II.3.5 Unaprijediti sistem za izvještavanje prema MONEYVAL	III.3.E FMF je kapacitiran da izvještava prema zahtjevima MONEYVAL	01.01.2023	31.12.2024	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Planirane podaktivnosti se pomjeraju za 2025. godinu. Preciziran je rezultat mjere koji vrijedi za period Strategije.	Ne
	II.3.6 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za porezu politiku, javnih prihoda i igara na sreću Federalnog ministarstva finansija	II.3.F Povećan kapacitet Sektora	01.01.2021	31.12.2021	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da

Koordinator
mjere

MJERA: II.4. Unaprijediti poslovno okruženje uklanjanjem administrativnih barijera									
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023

	II.4.1 Unaprijediti proces dostavljanja poreznih prijava u elektronskom obliku	III.4.A Efikasno upravljanje poslovnim procesima	01.01.2022	31.03.2024	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da
	II.4.2 Unaprijediti usluge poreznim obveznicima od strane Porezne uprave FBIH	III.4.B Porezna uprava organizaciono i kadrovski osposobljena da bude u funkciji građana	01.01.2022	31.03.2024	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Prateće podaktivnosti koje nisu urađene u prvobitnim rokovima se prenose na 2024. godinu.	Ne
	II.4.3 Pojednostaviti plaćanje javnih prihoda	III.4.C Smanjen broj uplatnica za uplatu javnih prihoda	01.01.2022	30.09.2025	Ne	Prihodi	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	II.4.4 Uvođenje elektronskog vođenja interaktivnog registra taksi i naknada	III.4.D Jednoobrazan i transparentan pregled svih naknada i taksi u FBIH, elektronskim putem	01.07.2021	31.12.2021	Ne	Prihodi	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	II.4.5 Uvođenje elektronskog upravljanja porezno-upravnim predmetima u FMF	III.4.E Ekspeditivno i efikasno upravljanje porezno-upravnim predmetima	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Rokovi se godišnjim akcionim planom za 2023., pomjeraju na 2024. I dalje postoji potreba za tehničkom podrškom.	Ne
	II.4.6 Uvođenje elektronskog upravljanja predmetima u djelatnosti igara na sreću	III.4.F Efikasno upravljanje predmetima u djelatnosti igara na sreću	01.01.2023	31.03.2026	Ne	Prihodi	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Rokovi se godišnjim akcionim planom za 2023., pomjeraju na 2024.	Ne
	II.4.7 Unaprijediti proces naplate javnih prihoda	III.4.G Povećani javni prihodi koje kontroliše PU	01.01.2023	31.12.2025	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da
	II.4.8 Smanjiti postojeći porezni dug	III.4.H Smanjen porezni dug	01.01.2023	31.03.2026	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	implementacija je predviđena od 2023. godine ali se prebacuje na 2024 .	Ne
	II.4.9 Unaprijediti proces registracije poreznih obveznika u PU FBIH	III.4.I Unaprijeđen proces registracije	01.01.2023	31.12.2025	Ne	PU FBIH	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da

Koordinator
stupa

STUP: III. PLANIRANJE I BUDŽETIRANJE

Budžet

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
III.A Veza politika i budžeta je pojačana	III.A. a Budžet FBiH se priprema, usvaja i objavljuje u programskom formatu	Službeni glasnik FBiH	0	0	0	0	1	1	Da	Budžet

Koordinator
mjere

Budžet

MJERA: III.1. Pravni okvir						Koordinator mjere	Budžet			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023		
III.1.1 Izmijeniti zakon o budžetima	III.1.A Zakon o budžetima je objavljen	01.10.2020	31.12.2021	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne		

Koordinator
mjere

MJERA: III.2. Proširivanje obuhvata budžeta i DOB-a						Koordinator mjere	Budžet			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023		
III.2.1 Unapređenje obuhvata konsolidiranih rashoda svih nivoa vlasti u DOB.	III.2.A DOB FBiH uključuje informaciju o DOB-u kantona	01.01.2024	30.06.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne		
III.2.2 Proširivanje DOB-a na nivou kantona uključivanjem nižih nivoa vlasti (i fondova)	III.2.B DOB kantona se redovno izrađuju i uključuju informacije od fondova i općina	01.01.2024	30.06.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne		

III.2.3 Priprema prijedloga budžeta u n+2 formatu	III.2.C Budžeti u FBiH se izrađuju u n+2 formatu	01.04.2021	31.12.2021	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne
---	--	------------	------------	----	--------	--	---------------	----

MJERA: III.3. Uključiti vanbudžetske fondove i direkcije za puteve u budžete						Koordinator mjere			
						Budžet			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
III.3.1 Uključivanje vanbudžetskih fondova na nivou Federacije BiH u Budžet Federacije BiH	III.3.A FBiH fond za zapošljavanje je dio budžeta i FBiH fond za zdravlje je dio budžeta	01.01.2024	31.12.2024	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Prvobitni plan za provođenje u 2023. se prenosi na 2024.	Ne	
III.3.2 Na nivou kantona uključiti vanbudžetske fondove, direkcije za puteve i visokoškolske ustanove u budžete	III.3.B Kantoni uključuju fondove i direkcije za ceste u budžet	01.07.2024	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Prvobitni plan za provođenje u 2023. se prenosi na 2024.	Ne	

MJERA: III.4. Unapređenje budžetiranja u programskom formatu						Koordinator mjere			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
III.4.1 Jačanje kadrovskih kapaciteta Sektora za budžet i javne rashode Federalnog ministarstva finansija	III.4.A Ojačani kadrovski kapaciteti Sektora za budžet FMF	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	U odnosu na plan iz 2022, aktivnost se će se provoditi u 2024. godini. Definisan je rezultat mjere.	Ne	
III.4.2 Izmjene podzakonskih akata za primjenu programskog budžetiranja	III.4.B Programski budžet usvojen i objavljen na nivou FBiH	01.01.2021	31.12.2022	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Nema promjena	Ne	

III.4.3 Priprema metodologije integrisanog sistema budžetskog planiranja vezano za javne politike	III.4.C Vidi III.4.B	01.01.2021	30.09.2024	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	U toku je priprema Uredbe o povezivanju strateškog, investicijskog i programskog planiranja za koju se očekuje da će biti pripremljena 2023. U 2024. godini će se ažurirati Smjernice za dodjelu sredstava grantova i transfera	Da
III.4.4 Priprema i implementacija akcionih planova za definisanje budžetskog programa na osnovu politika i oblasti pružanja usluga	III.4.D Vidi III.4.B	01.01.2021	30.09.2022	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjene	Ne
III.4.5 Pomoć budžetskim korisnicima u prepoznavanju programa i njihovih elemenata, u analizi programa i programskih elemenata i njihove konačne obrade	III.4.E Vidi III.4.B	01.01.2021	30.09.2022	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjene	Ne
III.4.6 Izrada metodologije za mjerenje učinka i njeno provođenje	III.4.F	01.01.2021	30.06.2022	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjene	Ne
III.4.7 Obuka o konceptima i metodologiji programskog budžetiranja	III.4.G	01.10.2020	30.09.2022	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjene	Ne
III.4.8 Jačanje kapaciteta na nivou JLS za programsko budžetiranje	III.4.H Ojačani kapaciteti JLS za programsko budžetiranje	01.01.2025	30.09.2025	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	U nedostatku tehničke pomoći, a nakon što se na nivou FBiH implementira programski format budžeta, početak će se sa implementacijom na nižim nivoima vlasti. Definisan je rezultat mjere.	Ne

Koordinator
mjere

MJERA: III.5. Poboljšanje software-a za pripremu budžeta i trezorskog sistema na nivou FBiH i kantona						Budžet i Trezor			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
III.5.1 Analiza potreba za nadogradnjom software za budžet i trezorskog sistema	III.5.A Budžet se izrađuje u novom sistemu na nivou FBiH i u kantonima	01.10.2020	31.12.2021	Ne	Budžet i Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjene	Ne	
III.5.2 Nadogradnja software za pripremu budžeta i trezorskog sistema (DOB, n+2 budžet, programski budžet) na nivou FBiH i kantona	III.5.B Budžet se izrađuje u novom sistemu na nivou FBiH i u kantonima	01.10.2020	31.12.2022	Ne	Budžet	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjene	Ne	
III.5.3. Uvođenje novog IT sistema za pripremu i izradu budžeta	III.5.C Novi sistem se koristi za pripremu budžeta	01.10.2021	31.12.2023		Budžet	B. Nova aktivnost (u 2021. za GIR 2021)	Nema promjene	Da	

MJERA: III.6. Unaprjeđenje planiranja, upravljanja i monitoringa javnih investicija						Koordinator mjere			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
III.6.1 Poboljšanje pravnog okvira i procesa unutar institucija na svim nivoima vlasti u FBiH	III.6.A Povećan obim kandidovanih projekata javnih investicija koji ulaze u PIMIS sistem. Povećana vrijednost kandidovanih javnih projekata unutar FBiH	01.04.2022	31.12.2023	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Za 2024. se pomjeraju podaktivnosti koje se odnose na tipske podzakonske akte za niže nivoe vlasti odnosno podrške korisnicima za njihovu primjenu.	Da	

III.6.2 Izgradnja kapaciteta za planiranje, upravljanje i monitoring javnih investicija	III.6.B Ključni kadar za upravljanje projektima je prošao obuku i certificirani su	01.04.2022	30.06.2024	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Za 2024. godinu se pomjeraju aktivnosti koje se odnose na obuku krajnjih korisnika, uključujući i planove za certifikaciju i razvoj saradnje između praktičara .	Da
III.6.3 Unaprjeđenje PIMIS IT sistema	III.6.C Novi/ unaprjeđeni PIMIS softver je funkcionalan	01.04.2022	30.06.2024	Ne	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Za 2023. godinu je planirano traženje odgovarajućih informatičkih rješenja a za 2024. godinu se pomjera testiranje i naknadno dalja obuka korisnika.	Da

						Koordinator mjere			
MJERA: III.7. Uspostava struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije									
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
III.7.1 Izrada mape puta za uspostavu struktura i kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije	III.7.A Mapa puta izrađena	01.10.2024	31.12.2025	Da	Dug	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Ne	

Koordinator
stupa

STUP: IV. IZVRŠENJE PRORAČUNA

Trezor

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
IV.A Dospjele neizmirene obaveze su smanjene u FBiH	IV.A.a Smanjenje akumuliranog deficita	Izveštaj o neizmirenim obavezama	0	0	0	0	0	smanjenje za 5%	Ne	Trezor
IV.B Poboljšana efikasnost izvršenja budžeta	IV.B.a Uvođenje novih modula	Trezorski sistem	1	2	0	0	0	0	Da	Trezor
	IV.B.b Broj budžetskih korisnika koji su elektronski povezani sa trezorom	Trezorski sistem	33	33	42	45	50	52	Da	Trezor

Koordinator
mjere

MJERA: IV.1. Kontrola obaveza						Trezor				
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<->2023	Aktivan u 2023		
IV.1.1 Provođenje edukacije korisnika o korištenju modula narudžbenice (rezervacije u sistemu za javne nabavke)	IV.1.A Korisnici koriste model narudžbenice kod rezervacije sredstava.	01.10.2021	31.12.2022	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	NE		
IV.1.2 Širenje korištenja aplikacije kroz dodjelu licenci drugim korisnicima aplikacije	IV.1.B Aplikacija dostupna za budžetske korisnike	01.10.2021	30.09.2022	Ne	Trezor	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	NE		

Koordinator
mjere

MJERA: IV.2. Rješavanje neizmirenih obaveza	Budžet
---	--------

	IV.2.1 Izmjena obrazca 7 - Obrazac neizmirenih obaveza	IV.2.A	01.01.2023	30.06.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	IV.2.2 Dokumentovati stanje neizmirenih obaveza na svim nivoima vlasti	IV.2.B Redovno izvještavanje o neizmirenim obavezama	01.07.2024	31.12.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	IV.2.3 Pružiti podršku nižim nivoima vlasti i fondovima u upravljanju postojećim i sprječavanju akumuliranja novih neizmirenih obaveza	IV.2.C Korisnici smanjuju obim neizmirenih obaveza (period 2024 – 2025.), smanjuje se za 5% godišnje	01.01.2024	31.12.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne

						Koordinator mjere				
MJERA: IV.3. Upravljanje gotovinom						Trezor				
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
	IV.3.1 Azuriranje / izrada /Izmjene Zakona o investiranju javnih sredstava	IV.3.A Povećan priliv od kamate od investiranja (na nivou Federacije)	01.01.2023	31.03.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	. Tehnička podrška se očekuje u 2024. godini.	Ne	
	IV.3.2 Usvojiti i implementirati procedure za pripremanje projekcija gotovinskog toka u ORACLE	IV.3.B Upotreba Uputstva za upravljanje gotovinom pri projekciji gotovinskog toka	01.07.2023	30.06.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	
	IV.3.3 Jačanje zaštite javnih sredstava	IV.3.C Povećanje prihoda i diverzifikacija oročenja na kraći rok	01.07.2021	30.06.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Za rezultat mjere u 2022. godini, definisano je povećanje prihoda i diverzifikacija oročenja na kraći rok. Sama aktivnost je kontinuiranog karaktera i FMF će nastaviti implementirati adekvatne mjere za zaštitu javnih sredstava.	Da	

MJERA: IV.4. Jačanje upravljanja dugom						Koordinator mjere				
MJERA: IV.4. Jačanje upravljanja dugom						Dug				
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<->2023	Aktivan u 2023		
IV.4.1 Implementirati novi IT sistem za upravljanje dugom u F BiH i razmotriti njegovo uvođenje u kantonalnim vladama	IT sistem implementiran	01.07.2023	31.03.2025	Ne	Dug	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne		
IV.4.2 Identificirati i implementirati korake neophodne da se osigura izvještavanje o dugu u skladu sa ESA 2010	Početak vjerodostojnog izvještavanja u ESA 2010 formatu	01.10.2024	31.12.2025	Da	Dug	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne		
IV.4.3 Druga poboljšanja procesa upravljanja dugom	Garancije se izdaju nakon procjene rizika u skladu sa novim pravilima	01.01.2023	31.12.2023	Ne	Dug	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne		

MJERA: IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje						Koordinator mjere				
MJERA: IV.5. Računovodstvo i finansijsko izvještavanje						Budžet i Trezor				
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<->2023	Aktivan u 2023		
IV.5.1 Uvođenje MRS JS u FBIH	FMF usvaja i implementira Mapu puta	01.10.2024	31.12.2025	Ne	Trezor	C. Ažurirana aktivnost (u 2022. za GAP 2023)	Za 2024. je planirano finaliziranje dogovora oko prevoda (ciljna vrijednost postaje postizanje dogovora oko prijevoda).	Ne		

	IV.5.2 Donijeti uputstvo o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRR-a FBIH	Primjena Uputstva o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno-investicijske projete, koji se realizuju putem posebnih transakcijskih namjenskih računa koji nisu u okviru JRT-a FBIH	01.01.2023	30.09.2024	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	IV.5.3 Povećanje transparentnosti korištenja javnih sredstava (dobitnici grantova i transfera)	Podaci o dodijeljenim javnim sredstava (dobitnicima grantova i transfera) objavljeni na web stranici su dostupni javnosti	01.01.2023	31.12.2024	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne
	IV.5.4 Informatizacija kvartalnog izvještavanja	FBIH Kvartalni izvještaji se brže sastavljaju i objavljuju	01.01.2021	31.12.2024	Ne	Budžet	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne

						Koordinator mjere				
MJERA: IV.6. Unapređenje IT sistema trezora						Trezor				
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
	IV.6.1 Dorada sistema trezora	IV.6.A Budžetski korisnici koriste nove module (modul potraživanja i osnovnih sredstava)	01.10.2020	31.12.2021	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	

	IV.6.2 Uspostaviti mehanizam za kontinuirano ažuriranje trezorske aplikacije / programa / sistema	Izrada i usvajanje politika za nadogradnju sistema i redovno kvartalno ažuriranje aplikacije	01.10.2021	31.12.2025	Ne	Trezor	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
--	---	--	------------	------------	----	--------	---------------------------	---------------	----

STUP: V. UNUTARNJA KONTROLA

CHJ

Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
V.A Unaprijeđeno upravljanje rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole	V.A.a Ažurirane Smjernice za upravljanje rizicima	Centralna harmonizacijska jedinica	Važeće Smjernice koje je potrebno prilagoditi	Novе, ažurirane Smjernice					Ne	CHJ
	V.A.b Informatizovani i unaprijeđeni registri rizika	Centralna harmonizacijska jedinica	Registri rizika u pisanoj formi	Informatizovani registri rizika					Ne	CHJ
V.B Interna revizija usklađena sa međunarodnim standardima osigurava dodatnu vrijednost poslovanju subjekata javnog sektora	V.B.a Broj provedenih internih revizija u područjima visokog rizika i finansijski značajnih stavki budžeta/finansijskog plana	Centralna harmonizacijska jedinica	interne revizije nisu dovoljno usmjerene na rizična područja	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	povećanje broja internih revizija rizičnih područja za 5%	Da	CHJ
V.C Dostupan je ažuran pregled stanja javnih internih finansijskih kontrola sa godišnjim preporukama i zaključcima Vijeću ministara BiH o poboljšanju	V.C.a Izrađena metodologije za pregled kvaliteta FUK u javnom sektoru u FBiH	Centralna harmonizacijska jedinica	u FBiH ne postoji metodologija za pregled kvalitete FUK	aktivnost realizovana 100%					Ne	CHJ
	V.C.b Izrađena metodologije za provjeru kvalitete rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH	Centralna harmonizacijska jedinica	u FBiH ne postoji metodologija za pregled kvalitete rada interne revizije	aktivnost realizovana 100%					Ne	CHJ

						Koordinator mjere				
MJERA: V.1. Unaprijeđenje upravljačke odgovornosti i upravljanja rizicima u ključnim procesima kroz jačanje finansijskog upravljanja i kontrole						CHJ				
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
	V.1.1 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	V.1.A Unaprijeđene kontrole u upravljanju prihodima, rashodima, imovinom i obavezama;	01.10.2020	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
	V.1.2 Interne kontrole su usmjerene na rizike za srednjoročno planiranje i programsko budžetiranje	V.1.C Unaprijeđene kontrole za višegodišnje i programsko planiranje, ciljeve i rezultate	01.01.2023	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
	V.1.3 Interne kontrole su usmjerene na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa organizacija javnog sektora	V.1.D Brže, dostupnije i transparentnije javne usluge i povećano zadovoljstvo korisnika	01.01.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
	V.1.4 Ojačavanje upravljačke odgovornost za ciljeve i rezultate	V.1.E Rukovodioci na svim nivoima upravljanja imaju zaduženja, resurse i neophodni stepen autonomije u ostvarivanju ciljeva organizacije	01.10.2021	30.06.2022	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
	V.1.5 Unaprijeđenje upravljanja rizicima javnih preduzeća	V.1.F Blagovremene i tačne informacije o pokazateljima finansijske uspješnosti	01.01.2021	30.09.2021	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	

						Koordinator mjere				
MJERA: V.2. Unaprijeđena operativna funkcija interne revizije kojom se ostvaruje dodatna vrijednost						CHJ				
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
	V.2.1 Interna revizija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima i ispunjava međunarodne standarde za profesionalnu praksu interne revizije	V.2.A Unaprijeđen kvalitet rada interne revizije u skladu sa metodologijom za IR	01.01.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da	
	V.2.2 Funkcija interne revizije je adekvatno pozicionirana	V.2.B Usklađen status internih revizora na svim nivoima FBIH	01.04.2021	30.09.2021	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	
	V.2.3 Kadrovski kapaciteti interne revizije su ojačani	V.2.C Bolja pokrivenost javnog sektora Federacije funkcijom interne revizije	01.01.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
	V.2.4 Interna revizija je usmjerena na pružanje dodatne vrijednosti u visokorizičnim oblastima	V.2.D Interna revizija pruža mjerljive efekte rada u oblastima od strateškog značaja za organizacije u javnom sektoru u FBIH	01.01.2021	30.09.2021	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	
	V.2.5 Harmonizovani su regulativa i prakse interne revizije u javnim preduzećima	V.2.E Interna revizija normirana u skladu sa metodološkim okvirom	01.07.2021	30.06.2022	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	

						Koordinator mjere				
MJERA: V.3. Unaprijediti praćenje efektivnosti sistema PIFC						CHJ				

	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023
	V.3.1 Automatizacija izvještavanja o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka	V.3.A Informatizovano godišnje i periodično izvještavanje, brža obrada, kvantitativne i kvalitativne analize za donošenje odluka	01.10.2020	30.06.2022	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.3.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvalitete FUK i interne revizije od strane CHJ	V.3.B Sistem PIFC je predmet redovnog stručnog praćenja po metodologijama usklađenim sa dobrom međunarodnom praksom	01.04.2021	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
	V.3.3 Ojačan analitički i koordinacioni kapacitet CHJ	V.3.C Kvalitetnije informacije za usmjeravanje i prioritizaciju daljeg razvoja PIFC	01.10.2020	31.12.2025	Ne	CHJ	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da

						Koordinator mjere				
MJERA: V.4. Unaprijediti rad budžetske inspekcije										
	Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
	V.4.1 Jačanje kapaciteta budžetske inspekcije FBiH	V.4.A Povećan kapacitet budžetske inspekcije	01.07.2021	30.06.2023	Ne	Budžetska I.	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
	V.4.2 Uspostava budžetskih inspekcija u kantonima	V.4.B Kantonalne budžetske inspekcije su uspostavljene	01.01.2024	31.12.2025	Ne	Budžetska I.	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	

V.4.3 Usklađivanje Zakona o krivičnim postupcima i ovlaštavanje budžetske inpekcije	V.4.C Budžetska inspekcija ima potrebne ovlasti	01.07.2022	30.06.2024	Ne	Budžetska I.	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
---	---	------------	------------	----	--------------	---------------------------	---------------	----

STUP: VI. EKSTERNA REVIZIJA										Koordinator stupa
Rezultat stupa	Indikator	Izvor podataka za verifikaciju	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024	Ciljana vrijednost 2025	Indikator u strategiji UJF	Izvjestitelj ciljane vrijednosti
VI.A Ustavom uspostavljena nezavisna VRI i poštivanje funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti u praksi	VI.A.a Usvojene izmjene Ustava FBiH koje uvrštavaju Ured za reviziju institucija u FBiH	Službeni Glasnik FBiH						Objavljene izmjene Ustava FBiH	Da	Revizija
VI.B Povećan učinak vanjske revizije	VI.B.a Povećan obim revizija	Ured za reviziju u FBiH	93	108	121	134	147	160	Ne	Revizija
	VI.B.b Povećan broj implementiranih preporuka	Ured za reviziju u FBiH	23% (2019)	26%	29%	32%	35%	38%	Ne	Revizija

MJERA: VI.1. Nezavisnost, mandat i organizaciju Ureda za reviziju institucija u FBiH osigurati ustavnim i zakonskim okvirima, i poštivati u praksi						Koordinator mjere	Revizija		
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<->2023	Aktivan u 2023	
VI.1.1 Podizati svijest i isticati važnosti uvrštavanja Ureda za reviziju institucija u FBiH u Ustav FBiH	VI.1.A Ured za reviziju institucija u FBiH uvršten je u Ustav FBiH	01.01.2021	31.03.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	

<p>VI.1.2 Nastaviti sa strateškim naporima za uvrštavanje Ureda za reviziju u Ustav FBiH, upućivanjem inicijativa Ustavnim komisijama Parlamenta FBiH i Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju</p>	<p>VI.1.B</p>	<p>01.01.2021</p>	<p>31.03.2025</p>	<p>Ne</p>	<p>Revizija</p>	<p>A. Iz usvojene Strategije</p>	<p>Nema promjena</p>	<p>Da</p>
<p>VI.1.3 Poduzimati aktivnosti prema organima i institucijama izvršne vlasti i organima za provođenje zakona, na isticanju važnosti održavanja funkcionalne, operativne i finansijske nezavisnosti Ureda za reviziju institucija u FBiH u dijelu dosljedne primjene Zakona o reviziji (kao lex specialis zakona)</p>	<p>VI.1.C Organizaciona, upravljačka i finansijska nezavisnost VRI održana (bez uplitanja u nezavisnost Ureda za reviziju)</p>	<p>01.01.2021</p>	<p>31.12.2025</p>	<p>Ne</p>	<p>Revizija</p>	<p>A. Iz usvojene Strategije</p>	<p>Nema promjena</p>	<p>Da</p>

						Koordinator mjere			
<p>MJERA: VI.2. Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju institucija u FBiH kako bi se osiguralo provođenje revizije u skladu sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava i veća pokrivenost subjekata iz nadležnosti.</p>						Revizija			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
<p>VI.2.1 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti ljudskih resursa</p>	<p>VI.2.A Povećan broj osoblja sa novim kompetencijama i vještinama</p>	<p>01.01.2021</p>	<p>31.12.2025</p>	<p>Ne</p>	<p>Revizija</p>	<p>C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)</p>	<p>Nema promjena</p>	<p>Da</p>	

VI.2.2 Jačanje institucionalnih kapaciteta Ureda za reviziju institucija u FBiH u oblasti informacionih tehnologija	VI.2.C Softver za podršku procesu revizije (AMS) u upotrebi	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da
---	---	------------	------------	----	----------	---------------------------	---------------	----

						Koordinator mjere			
MJERA: VI.3. Primjena INTOSAI Okvira profesionalnih objava, s ciljem osiguranja visokokvalitetnih revizija koje doprinose poboljšanju upravljanja javnim finansijama						Revizija			
Aktivnost	Rezultat mjere	Od	Do	Horiz. aktivnost	Nosilac aktivnosti	Status aktivnosti	Obrazloženje promjene statusa aktivnosti, 2022<>2023	Aktivan u 2023	
VI.3.1 Usklađivanje metodologije sa INTOSAI-jevim Okvirom profesionalnih objava	VI.3.A Revizije obavljene u skladu sa ISSAI standarda, čime je osiguran kvalitet revizija	01.10.2020	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Da	
VI.3.2 Provođenje aktivnosti kontrole kvaliteta, kako bi se osiguralo da se revizije provode u skladu sa INTOSAI-jevim standardima	IV.3.B Kontrola kvaliteta revizija se provodi u skladu sa relevantnim standardima	01.01.2021	31.12.2025	Ne	Revizija	C. Ažurirana aktivnost (u 2021. za GAP 2022)	Nema promjena	Da	
VI.3.3 Provođenje sistemskog praćenja postupanja po datim preporukama u revizorskim izvještajima, s ciljem povećanja odgovornosti, transparentnosti i učinkovitosti u javnom sektoru	VI.3.C Povećana Implementacija preporuka VRI	01.01.2023	31.12.2025	Ne	Revizija	A. Iz usvojene Strategije	Nema promjena	Ne	

<p>VI.3.4 Jačanje komunikacije sa ključnim akterima kao što su subjekti revizije, zakonodavna tijela svih nivoa vlasti, organi za provođenje zakona, mediji i građani, kako bi se povećao uticaj revizije</p>	<p>IV.3.D Na snazi je Komunikacijska strategije sa adekvatnim resursima za implementaciju.</p>	<p>01.01.2021</p>	<p>31.12.2025</p>	<p>Ne</p>	<p>Revizija</p>	<p>A. Iz usvojene Strategije</p>	<p>Nema promjena</p>	<p>Da</p>
--	---	-------------------	-------------------	-----------	-----------------	----------------------------------	----------------------	-----------