

Na osnovu člana 51. stav (3) tač. od c) do p) Zakona o fiskalnim sistemima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 81/09), Federalni ministar financija - Federalni ministar finansija **d o n o s i**

P R A V I L N I K

o izgledu i sadržaju, zahtjeva, obrazaca i obavještenja ostalih pratećih dokumenata uz fiskalne sisteme

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se izgled i sadržaj oznake Porezne uprave Federacije BiH (u daljem tekstu PU), te način označavanja objekta obveznika kome je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti, izgled i sadržaj obavijesti u objektu obveznika u kojem se vrši promet robe i/ili usluga, sadržaj i način vođenja knjige dnevnih izvještaja, sadržaj pisanih fiskalnih računa i način njihovog izdavanja, sadržaj pisanog reklamiranog računa i način njegovog izdavanja, izgled, sadržaj i način vođenja dosijea i servisne knjižice fiskalnih uređaja, servisne knjižice terminala, servisne knjižice softverske aplikacije, sadržaj zahtjeva za inicijalnu fiskalizaciju, sadržaj zahtjeva za naknadnu fiskalizaciju uslijed servisiranja, zahtjeva za brisanje iz registra fiskaliziranih fiskalnih uređaja, zahtjeva za promjenu adrese i/ili namjene prodajnog mjesta, zahtjeva za zamjenu fiskalnog modula, kao i zapisnika o njegovom uništavanju, sadržaj evidencije o ovlaštenim servisima/serviserima, sadržaj evidencije PU o fiskaliziranim fiskalnim uređajima.

II. IZGLED I SADRŽAJ OZNAKE PU, TE NAČIN OZNAČAVANJA OBJEKTA OBVEZNIKA KOME JE IZREČENA MJERA ZABRANE OBAVLJANJA DJELATNOSTI

Član 2.

Objekat obveznika kome je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti označava se sa pismenom obavijesti o zabrani obavljanja djelatnosti, pečatom i vrpcom Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine koji se postavljaju na ulazu u objekat.

Član 3.

Sadržaj obavijesti iz člana 2. ovog Pravilnika dat je u Obrascu ZOD, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

III. IZGLED I SADRŽAJ OBAVIJESTI U OBJEKTU OBVEZNIKA U KOJEM SE VRŠI PROMET ROBE I/ILI USLUGA

Član 4.

- (1) Obveznik je dužan obavijest istaknuti na vidnom mjestu na prodajnom objektu gdje vrši promet robe i/ili usluga.
- (2) Obavijest iz stava (1) ovog člana tiskana je na papiru minimalnih dimenzija koje odgovaraju formatu A3 (420 mm × 297 mm)
- (3) Obveznik je dužan obavijest iz stava (1) ovog člana istaknuti na ravnu vertikalnu površinu pored svakog fiskalnog uređaja putem kojeg vrši promet robe i usluga.

Član 5.

Sadržaj obavijesti iz člana 4. ovog Pravilnika dat je u Obrascu OZK, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

IV. SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA KNJIGE DNEVNIH IZVJEŠĆA

Član 6.

- (1) Knjiga dnevnih izvješća sastoji se od jedne tabele 12 istovjetnih Obrazaca KDI, po jedan za svaki mjesec u kalendarskoj godini.
- (2) Knjiga dnevnih izvješća se popunjava na osnovu podataka iz dnevnih izvješća, pisanih računa, pisanih reklamiranih računa i kopija izdanih faktura.
- (3) U knjigu dnevnih izvješća se za svaki radni dan u kojem je ostvaren promet upisuju podaci o datumu i rednom broju dnevnog izvještaja, rednom broju posljednjeg fiskalnog i reklamiranog računa, kao i broju izdanih faktura.
- (4) U knjizi dnevnih izvješća se čuvaju otiskana dnevna izvještaja, drugi primjerci pisanih fiskalnih i reklamiranih računa, kopije izdanih faktura i otiskana periodična izvještaja.

Član 7.

Izgled i sadržaj knjige dnevnih izvješća dat je na Obrascu KDI koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

V. SADRŽAJ PISANIH FISKALNIH RAČUNA I NAČIN NJIHOVOG IZDAVANJA

Član 8.

Svi podaci na pisanim fiskalnim računima moraju odgovarati podacima koje bi otisnuo fiskalni uređaj na otisnutim fiskalnim računima.

Član 9.

Izgled i sadržaj pisanih fiskalnih računa dat je na Obrascima PFR 1 i PFR 2 koji su sastavni dijelovi ovog Pravilnika.

VI. SADRŽAJ PISANOG REKLAMIRANOG RAČUNA I NAČIN NJEGOVOG IZDAVANJA

Član 10.

Svi podaci na pisanim reklamiranim računima moraju odgovarati podacima koje bi otisnuo fiskalni uređaj na otisnutim reklamiranim računima.

Član 11.

Izgled i sadržaj pisanih reklamiranih fiskalnih računa dat je na Obrascima PRR 1 i PRR 2 koji su sastavni dijelovi ovog Pravilnika.

VII. IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE FISKALNIH UREĐAJA

Član 12.

(1) Izgled i sadržaj servisne knjižice fiskalnih uređaja dat je na Obrascu SKFU koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Broj pojedinih stranica servisne knjižice fiskalnih uređaja određuje proizvođač, odnosno ovlašteni proizvođač/zastupnik.

Član 13.

Izgled i sadržaj dosjea fiskalnog uređaja mora minimalno odgovarati izgledu i sadržaju servisne knjižice fiskalnih uređaja ali pored toga može sadržavati i ostale podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Član 14.

(1) Ovlašteni servis obavezan je voditi servisne knjižice svih fiskalnih uređaja koje servisira, pored pisane, i u elektroničkoj formi na način kako to propiše ovlašteni proizvođač/zastupnik.

(2) Servisne knjižice fiskalnih uređaja u elektroničkoj formi vode se pomoću aplikativnog rješenja za elektroničko vođenje servisnih knjižica fiskalnih proizvoda, koje je ovlašteni proizvođač/zastupnik prijavio Komisiji i PU.

(3) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica fiskalnih uređaja u elektroničkoj formi mora omogućiti povezanost sa serverom u Poreznoj upravi koji služi za prikupljanje i obradu podataka o svim fiskalnim uređajima kod obveznika Zakona o fiskalnim sistemima.

(4) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica fiskalnih uređaja u elektroničkoj formi mora minimalno sadržavati i omogućiti ažuriranje svih podataka iz Obrasca SKFU ali pored toga može sadržavati i ostale funkcionalnosti i podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

VIII. IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE TERMINALA

Član 15.

(1) Izgled i sadržaj servisne knjižice terminala dat je na Obrascu SKT koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Broj pojedinih stranica servisne knjižice terminala određuje proizvođač, odnosno ovlašteni proizvođač/zastupnik.

Član 16.

Izgled i sadržaj dosjea terminala mora minimalno odgovarati izgledu i sadržaju servisne knjižice terminala ali pored toga može sadržavati i ostale podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Član 17.

(1) Ovlašteni servis obavezan je voditi servisne knjižice svih terminala koje servisira, pored pisane, i u elektroničkoj formi na način kako to propiše ovlašteni proizvođač/zastupnik.

(2) Servisne knjižice terminala u elektroničkoj formi vode se pomoću aplikativnog rješenja za elektroničko vođenje servisnih knjižica fiskalnih proizvoda, koje je ovlašteni proizvođač/zastupnik prijavio Komisiji i PU.

(3) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica terminala u elektroničkoj formi mora omogućiti povezanost sa serverom u Poreznoj upravi koji služi za prikupljanje i obradu podataka o svim terminalima kod obveznika Zakona o fiskalnim sistemima.

(4) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica terminala u elektroničkoj formi mora minimalno sadržavati i omogućiti ažuriranje svih podataka iz Obrasca SKT ali pored toga može sadržavati i ostale funkcionalnosti i podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

IX. IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE SOFTVERSKE APLIKACIJE

Član 18.

(1) Izgled i sadržaj servisne knjižice softverske aplikacije dat je na Obrascu SKSA koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Broj pojedinih stranica servisne knjižice softverske aplikacije određuje proizvođač, odnosno ovlašteni proizvođač/zastupnik.

Član 19.

Izgled i sadržaj dosjea softverske aplikacije mora minimalno odgovarati izgledu i sadržaju servisne knjižice softverske aplikacije ali pored toga može sadržavati i ostale podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Član 20.

(1) Ovlašteni servis obavezan je voditi servisne knjižice svih softverskih aplikacija koje servisira, pored pisane, i u elektroničkoj formi na način kako to propiše ovlašteni proizvođač/zastupnik.

(2) Servisne knjižice softverskih aplikacija u elektroničkoj formi vode se pomoću aplikativnog rješenja za elektroničko vođenje servisnih knjižica fiskalnih proizvoda, koje je ovlaštenu proizvođač/zastupnik prijavio Komisiji i PU.

(3) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica softverskih aplikacija u elektroničkoj formi mora omogućiti povezanost sa serverom u Poreznoj upravi koji služi za prikupljanje i obradu podataka o svim softverskim aplikacijama kod obveznika Zakona o fiskalnim sistemima.

(4) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica softverskih aplikacija u elektroničkoj formi mora minimalno sadržavati i omogućiti ažuriranje svih podataka iz Obrasca SKSA ali pored toga može sadržavati i ostale funkcionalnosti i podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

X. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA INICIJALNU FISKALIZACIJU

Član 21.

Izgled i sadržaj zahtjeva za inicijalnu fiskalizaciju dat je na Obrascu ZIF koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XI. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA NAKNADNU FISKALIZACIJU USLJED SERVISIRANJA

Član 22.

Izgled i sadržaj zahtjeva za naknadnu fiskalizaciju usljed servisiranja dat je na Obrascu ZNFUS koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XII. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA BRISANJE IZ REGISTRA FISKALIZIRANIH FISKALNIH UREĐAJA

Član 23.

Izgled i sadržaj zahtjeva za brisanje iz registra fiskaliziranih fiskalnih uređaja dat je na Obrascu ZBRFFU koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XIII. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA PROMJENU ADRESE I/ILI NAMJENE PRODAJNOG MJESTA

Član 24.

Izgled i sadržaj zahtjeva za promjenu adrese i/ili namjene prodajnog mjesta dat je na Obrascu ZPANPM koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XIV. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA ZAMJENU FISKALNOG MODULA

Član 25.

Izgled i sadržaj zahtjeva za zamjenu fiskalnog modula dat je na Obrascu ZZFM koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XV. SADRŽAJ ZAPISNIKA O UNIŠTAVANJU FISKALNOG MODULA

Član 26.

Izgled i sadržaj zapisnika o uništavanju fiskalnog modula dat je na Obrascu ZUFM koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XVI. SADRŽAJ EVIDENCIJE O OVLAŠTENIM SERVISIMA I OVLAŠTENIM SERVISERIMA

Član 27.

(1) Ovlašteni proizvođač/zastupnik i PU vode evidenciju o ovlaštenim servisima i ovlaštenim serviserima.

(2) Ovlašteni servis vodi evidenciju o svojim ovlaštenim serviserima.

Član 28.

(1) Ovlašteni proizvođač/zastupnik vodi evidenciju o ovlaštenim servisima i ovlaštenim serviserima kojima je dao ovlaštenje za servisiranje fiskalnih sistema i dostavlja je PU.

(2) Podaci koje evidencija iz stava (1) ovog člana treba da sadrži su:

1. naziv ovlaštenog servisa,
2. JIB ovlaštenog servisa,
3. kanton, mjesto (sa šifrom i nazivom općine) i adresa sjedišta ovlaštenog servisa,

4. kontakt podaci ovlaštenog servisa (telefon/fax, e-mail adresa, web stranica),
5. ime i prezime kontakt lica u ovlaštenom servisu sa kontakt podacima,
6. broj i datum ugovora sa ovlaštenim servisom,
7. broj i datum akta kojim je ovlašteni proizvođač/zastupnik dao ovlaštenje servisu,
8. broj i datum akta kojim je ovlašteni proizvođač/zastupnik ukinuo ovlaštenje servisu,
9. tipovi fiskalnih sistema za čije je servisiranje servis ovlašten,
10. površina poslovnog prostora ovlaštenog servisa namijenjenog za servisiranje fiskalnih sistema,
11. broj serviseri ovlaštenog servisa sa ovlaštenjem za servisiranje i pružanje tehničke podrške,
12. imena, prezimena i JMBG svih ovlaštenih serviseri,
13. kontakt podaci ovlaštenih serviseri (telefoni i e-mail adrese),
14. dokaz da ovlašteni serviseri imaju radni odnos sa ovlaštenim servisom sa datumima zasnivanja i prestanka radnih odnosa,
15. brojevi i datumi akata kojima je ovlašteni proizvođač/zastupnik dao ovlaštenja serviserima,
16. brojevi i datumi akata kojima je ovlašteni proizvođač/zastupnik ukinuo ovlaštenja serviserima,
17. tipovi fiskalnih sistema za koje su serviseri ovlašteni,
18. kodovi servisnih pečata ovlaštenih serviseri,
19. brojevi identifikacijskih kartica ovlaštenih serviseri.

Član 29.

(1) Ovlašteni servis vodi evidenciju o svojim ovlaštenim serviserima.

(2) Podaci koje evidencija iz stava (1) ovog člana treba da sadrži su:

1. broj serviseri ovlaštenog servisa sa ovlaštenjem za servisiranje i pružanje tehničke podrške,
2. imena, prezimena i JMBG svih ovlaštenih serviseri,
3. kontakt podaci ovlaštenih serviseri (telefoni i e-mail adrese),
4. brojevi i datumi akata kojima je ovlašteni proizvođač/zastupnik dao ovlaštenja serviserima,
5. brojevi i datumi akata kojima je ovlašteni proizvođač/zastupnik ukinuo ovlaštenja serviserima,
6. tipovi fiskalnih sistema za koje su serviseri ovlašteni,
7. kodovi servisnih pečata ovlaštenih serviseri,
8. brojevi identifikacijskih kartica ovlaštenih serviseri.

Član 30.

Svaki ovlaštenu serviser posjeduje identifikacijsku iskaznicu koja sadrži sljedeće podatke:

1. ime, prezime i potpis ovlaštenog serviseru,
2. fotografiju ovlaštenog serviseru,
3. naziv ovlaštenog servisa,
4. kod servisne plombe,
5. broj identifikacijske iskaznice,
6. pečat ovlaštenog servisa.

Član 31.

(2) Ovlaštenu proizvođač/zastupnik je dužan u evidenciju iz člana 28. stava (1) ovog Pravilnika unijeti svaku promjenu podataka o ovlaštenim servisima i/ili ovlaštenim serviserima i dostaviti je PU u roku od jednog dana od dana evidentiranja promjene.

(1) Ovlaštenu servis je dužan u evidenciju iz člana 29. stav (1) ovog Pravilnika unijeti svaku promjenu podataka o ovlaštenim serviserima i dostaviti je ovlaštenom proizvođaču/zastupniku u roku od jednog dana od dana nastanka promjene.

XVII. SADRŽAJ EVIDENCIJE POREZNE UPRAVE O FISKALIZIRANIM FISKALNIM UREĐAJIMA

Član 32.

- (1) PU vodi evidenciju o fiskaliziranim fiskalnim uređajima za koje su donijeta rješenja o fiskalizaciji.
- (2) Evidenciju iz stava (1) ovog člana PU vodi u elektroničkoj formi, a ista sadrži:
 - 1) Podatke o obvezniku, odnosno vlasniku fiskalnog uređaja, i to:
 1. redni broj i datum izdavanja rješenja o fiskalizaciji,
 2. naziv obveznika,
 3. JIB obveznika,
 4. kanton, mjesto (sa šifrom i nazivom općine) i adresa sjedišta obveznika,
 5. ukoliko se fiskalni uređaj instalira u nepokretnom objektu evidencija sadrži i sljedeće podatke:
 - naziv poslovnog objekta u kojem je instaliran fiskalni uređaj, sa podacima o kantonu, mjestu (sa šifrom i nazivom općine) i adresi,
 - tip vlasništva poslovnog objekta,
 - JMBG/JIB i ime/naziv vlasnika poslovnog objekta,

- namjena, površina i broj zaposlenih u poslovnom objektu.
6. ukoliko se fiskalni uređaj instalira u prevoznom sredstvu evidencija sadrži i sljedeće podatke:
- tip vlasništva prevoznog sredstva,
 - JMBG/JIB i ime/naziv vlasnika prevoznog sredstva,
 - namjena, kapacitet i registracijski broj prevoznog sredstva.

2) Podatke o fiskalnom uređaju, i to:

1. naziv i tip fiskalnog uređaja,
2. IBFU i IBFM,
3. datum fiskalizacije,
4. kodovi fiskalne, programske i servisne plombe fiskalnog uređaja,
5. datum zamjene fiskalnog modula i novi IBFM,
6. datum brisanja fiskaliziranog fiskalnog uređaja iz registra.

3) Podatke koji se prikupljaju iz fiskalnog uređaja putem terminala.

4) Sve ostale podatke koji su od značaja za PU i Ministarstvo financija FBiH, a u svezi su s obveznikom i njegovim fiskalnim uređajem.

XVIII. ZAHTJEV ZA DODJELU IDENTIFIKACIJSKIH BROJEVA FISKALNIH UREĐAJA

Član 33.

Izgled i sadržaj zahtjeva za dodjelu identifikacijskih brojeva fiskalnih uređaja dat je na Obrascu ZIBF koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

XIX. ZAVRŠNA ODREDBA

Član 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenim novinama Federacije BiH“.

Broj: 05-02-3354/10

Sarajevo, maj 2010.godine

MINISTAR

Vjekoslav Bevanda

**IZGLED I SADRŽAJ OZNAKE PU, TE NAČIN OZNAČAVANJA OBJEKTA
OBVEZNIKA KOME JE IZREČENA MJERA ZABRANE OBAVLJANJA
DJELATNOSTI**

Obrazac ZOD

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo financija - finansija
Porezna uprava Federacije BiH

O b a v i j e s t
o zabrani obavljanja djelatnosti

Rješenjem broj _____ od _____, ovaj
objekat je zatvoren zbog nepoštivanja odredbi Zakona o fiskalnim
sistemima (Sl. novine FBiH, br. 81/09), u periodu
od _____ do _____ godine.

Skidanje i povreda službenog pečata predstavlja krivično djelo iz
člana 366. Krivičnog zakona FBiH (Sl. novine FBiH, br. 36/03).

U _____
_____ 20__ godine

M.P.

**IZGLED I SADRŽAJ OBAVIJESTI U OBJEKTU OBVEZNIKA U KOJEM SE
VRŠI PROMET ROBE I/ILI USLUGA**

Obrazac OZK

(Naziv obveznika)

(Adresa obveznika)

(JIB)

U skladu sa članom 40. i 41. Zakona o fiskalnim sistemima (Sl. novine FBiH, br. 81/09) ističem slijedeću:

O b a v i j e s t

Obveznik je dužan da klijentu za kupljenu robu, odnosno izvršenu uslugu izda odštampani ili pisani fiskalni i reklamirani račun.

Klijent je obavezan da uzme odštampani ili pisani fiskalni i reklamirani račun, te da isti čuva u krugu od 20m po napuštanju prodajnog mjesta.

Klijent ima pravo da kupljenu robu, odnosno izvršene usluge ne plati obvezniku ako mu obveznik ne izda odštampani ili pisani fiskalni račun.

Klijent ima pravo da reklamiranu robu uzme natrag poslije isplate klijentu ako mu obveznik ne izda odštampani ili pisani reklamirani račun.

M.P.

(Obveznik)

SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA KNJIGE DNEVNIH IZVJEŠĆA

Obrazac KDI

| | |
|--------------------------------|--|
| Naziv obveznika | |
| Naziv prodajnog mjesta | |
| Adresa prodajnog mjesta | |
| | |
| JIB | |
| PDV broj | |
| IBFU / IBFM | |

DNEVNA IZVJEŠĆA ZA MJESEC _____ GODINE _____

| Dan u mjesecu | Datum dnevnog izvještaja | Redni broj dnevnog izvještaja | Redni broj posljednjeg fiskalnog računa | Redni broj posljednjeg reklamiranog računa | Broj izdanih faktura |
|---------------|--------------------------|-------------------------------|---|--|----------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |

**SADRŽAJ PISANIH FISKALNIH RAČUNA I NAČIN NJIHOVOG
IZDAVANJA**

Obrazac PFR 1

| | | | | |
|------------------------------|-------------------|----------|----------------------------------|----------------------|
| Naziv obveznika | | | | |
| Naziv prodajnog mjesta | | | | |
| Adresa prodajnog mjesta | | | | |
| | | | | |
| JIB | | | | |
| PDV | | | | |
| IBFM | | | | |
| PISANI FISKALNI RAČUN | | | | |
| Naziv artikla | Cijena sa porezom | Količina | Vrijednost evidentiranog prometa | Oznaka porezne stope |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ZA UPLATU: | | | | |
| GOTOVINA: | | | | |
| KARTICA: | | | | |
| VIRMAN: | | | | |
| ČEK: | | | | |
| UPLAĆENO: | | | | |
| POVRAT: | | | | |
| Datum i vrijeme: | | | | |
| Broj fiskalnog računa: | | | | |
| | M.P. | | Potpis prodavca | |

| | |
|------------------------|---|
| POVRAT: | |
| Datum i vrijeme: | |
| Broj fiskalnog računa: | |
| | M.P. Potpis prodavca |

| | |
|--|----------------------|
| Broj fiskalnog računa koji se reklamira: | |
| Broj reklamiranog računa: | |
| | M.P. Potpis prodavca |

IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE FISKALNIH UREĐAJA

Obrazac SKFU

1. OPĆI PODACI FISKALNOG UREĐAJA

| 1. Fiskalni uređaj | Podaci |
|---|--------|
| JIB ovlaštenog proizvođača/zastupnika | |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | |
| IBFU / IBFM | |

| 2. Mjesto instaliranja | Podaci |
|------------------------|--------|
| Naziv prodajnog mjesta | |
| Tip prodajnog mjesta | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |

| 3. Obveznik | Podaci |
|---------------------------|--------|
| JIB obveznika | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| 4. Ovlašteni servis | Podaci |
|------------------------|--------|
| JIB ovlaštenog servisa | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |

| | |
|---------------------------|--|
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| | |
|--|--------|
| 5. Nadležna područna jedinica Porezne uprave | Podaci |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

2. FISKALIZACIJA FISKALNOG UREĐAJA

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Prijem zahtjeva za fiskalizacijom | |
| Prijem fiskalnog uređaja | |
| Početak fiskalizacije | |
| Kraj fiskalizacije | |
| Predaja fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| | |
|---|--------|
| 2. Parametri poslije fiskalizacije | Podaci |
| Verzija programa / Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | |
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | |
| Ukupan broj servisiranja | |
| Ukupan broj promjena IOSA | |
| Ukupan broj resetiranja | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | |
| Kod fiskalne plombe | |
| Kod programske plombe | |
| Kod servisne plombe | |
| Uspješnost fiskalizacije | |

| | |
|--|--------|
| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

* Ovaj podatak se ne upisuje u servisnu knjižicu, već se nakon upisivanja u fiskalnu memoriju čuva isključivo u elektroničkoj verziji dosjea ili servisne knjižice fiskalnog uređaja. U servisnoj knjižici potrebno je upisati riječ „UPISANA“.

| | |
|--------------------------------------|--------|
| 4. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 5. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

3. TEHNIČKI PREGLED FISKALNOG UREĐAJA

| | |
|------------------------|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
|------------------------|-----------------|

| | |
|---|--|
| Prijem zahtjeva za tehničkim pregledom | |
| Prijem fiskalnog uređaja | |
| Početak tehničkog pregleda | |
| Kraj tehničkog pregleda | |
| Predaja fiskalnog uređaja | |

| 2. Opći parametri | Podaci |
|--|--------|
| Vizuelni pregled stanja kućišta | |
| Opća ispravnost funkcioniranja | |
| Ispravnost tiskanja, sadržaj i čitljivost fiskalnih dokumenata | |
| Potpunost sastavnih dijelova | |

| 3. Posebni parametri | Podaci |
|---|--------|
| Verzija programa / Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | |
| Ukupan broj servisiranja | |
| Ukupan broj promjena IOSA | |
| Ukupan broj resetiranja | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | |
| Kod fiskalne plombe | |
| Kod programske plombe | |
| Kod servisne plombe | |

| 4. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
|--|--------|
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| servisu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5. Potvrda obveznika | Podaci | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Potpis i pečat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | m.p. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4. SERVISIRANJE FISKALNOG UREĐAJA

| | |
|---------------------------------|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Prijem zahtjeva za servisiranje | |
| Prijem fiskalnog uređaja | |
| Početak servisiranja | |
| Kraj servisiranja | |
| Predaja fiskalnog uređaja | |

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| 2. Specifikacija | Objašnjenje |
| Spisak prijavljenih neispravnosti | |
| Spisak pronađenih neispravnosti | |
| Specifikacija izvršenih radova | |
| Vrsta servisiranja | |

| | | |
|---------------------------------|--------|--|
| 3. Parametri prije servisiranja | Podaci | |
| Verzija programa / | | |
| Istovjetnost programa | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |

| | |
|--------------------------------------|--------|
| | Podaci |
| 4. Parametri poslije servisiranja | |
| Verzija programa / | |
| Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | |
| Ukupan broj servisiranja | |
| Ukupan broj promjena IOSA | |
| Ukupan broj resetiranja | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | |
| Kod fiskalne plombe | |
| Kod programske plombe | |
| Kod servisne plombe | |

| | |
|---|--------|
| 5. Potvrda prijavioca neispravnosti | Podaci |
| Ime i prezime prijavioca neispravnosti | |
| Potpis i pečat | |

| | |
|-------------------------------|------|
| | m.p. |
| JMBG prijavioca neispravnosti | |

| | |
|--|--------|
| 6. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| | |
|--------------------------------------|--------|
| 7. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

5. ZAMJENA FISKALNOG MODULA FISKALNOG UREĐAJA

| | |
|----------------------------|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Prijem zahtjeva za zamjenu | |
| Prijem fiskalnog uređaja | |
| Početak zamjene | |
| Kraj zamjene | |
| Predaja fiskalnog uređaja | |

| | |
|--------------------------------|--------|
| 2. Parametri prije zamjene | Podaci |
| Verzija programa / | |
| Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |

| | | |
|--------------------------------------|--------|--|
| 3. Parametri poslije zamjene | Podaci | |
| Verzija programa / | | |
| Istovjetnost programa | | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |
| Uspješnost zamjene | | |

| | |
|--|--------|
| 4. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| | |
|---|--------|
| 5. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 6. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

6. IZMJENA SADRŽAJA PROGRAMSKE MEMORIJE FISKALNOG UREĐAJA

| | |
|----------------------------|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Prijem zahtjeva za izmjenu | |
| Prijem fiskalnog uređaja | |
| Početak izmjene | |
| Kraj izmjene | |
| Predaja fiskalnog uređaja | |

| | |
|--------------------------------------|--------|
| 2. Parametri prije izmjene | Podaci |
| Verzija programa / | |
| Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | |
| Ukupan broj servisiranja | |
| Ukupan broj promjena IOSA | |
| Ukupan broj resetiranja | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | |

| | |
|-----------------------|--|
| Kod fiskalne plombe | |
| Kod programske plombe | |
| Kod servisne plombe | |

| 3. Parametri poslije izmjene | Podaci | |
|--------------------------------------|--------|--|
| Verzija programa / | | |
| Istovjetnost programa | | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |

| 4. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
|--|--------|
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| 5. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
|-------------------------------|--------|
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

7. PRESTANAK OBAVLJANJA DJELATNOSTI

| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
|--|-----------------|
| Prijem zahtjeva za prestanak obavljanja djelatnosti | |
| Prijem fiskalnog uređaja | |
| Početak rada na preuzimanju podataka | |
| Kraj rada na preuzimanju podataka | |
| Predaja fiskalnog uređaja | |

| 2. Parametri prije preuzimanja podataka | Podaci | |
|---|--------|--|
| Verzija programa / Istovjetnost programa | | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |

| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ime i prezime ovlaštenog lica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Potpis i pečat | m.p. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JMBG ovlaštenog lica | <table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 4. Potvrda obveznika | Podaci |
|---|--------|
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| | |

| | |
|-----------------------------|------|
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 5. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

8. POSEBNE MJERE KONTROLE

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| 1. Posebni događaji | Datum i vrijeme |
| Poziv ovlaštenog lica Porezne uprave | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| | |
|--|--------|
| 2. Objašnjenja | Podaci |
| Razlozi za oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Razlozi za oduzimanje fiskalnog modula | |
| Razlozi za oduzimanje programske memorije | |

| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
|--|--------|
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| 4. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
|-------------------------------|--------|
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE TERMINALA

Obrazac SKT

1. OPĆI PODACI TERMINALA

| 1. Fiskalni uređaj | Podaci |
|---|--------|
| JIB ovlaštenog proizvođača/zastupnika | |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip terminala | |
| Serijski broj terminala | |
| IBFU / IBFM | |

| 2. Mjesto instaliranja | Podaci |
|------------------------|--------|
| Naziv prodajnog mjesta | |
| Tip prodajnog mjesta | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |

| 3. Obveznik | Podaci |
|------------------------|--------|
| JIB obveznika | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| 4. Ovlašteni servis | Podaci |
|------------------------|--------|
| JIB ovlaštenog servisa | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |

| | |
|------------|--|
| e-mail, | |
| web adresa | |

| | |
|--|--------|
| 5. Nadležna područna jedinica Porezne uprave | Podaci |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

2. TEHNIČKI PREGLED TERMINALA

| | |
|---|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Prijem zahtjeva za tehničkim pregledom | |
| Prijem terminala | |
| Početak tehničkog pregleda | |
| Kraj tehničkog pregleda | |
| Predaja terminala | |

| | |
|---------------------------------|--------|
| 2. Opći parametri | Podaci |
| Vizuelni pregled stanja kućišta | |
| Opća ispravnost funkcioniranja | |
| Potpunost sastavnih dijelova | |

| | |
|--------------------------|--------|
| 3. Kod servisne plombe | Podaci |
| Prije tehničkog pregleda | |
| Nakon tehničkog pregleda | |

| | |
|--|--------|
| 4. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |

| | |
|---|--------|
| 4. Potvrda prijavioca neispravnosti | Podaci |
| Ime i prezime prijavioca neispravnosti | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG prijavioca neispravnosti | |

| | |
|---|--------|
| 5. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| | |
|---|--------|
| 6. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE SOFTVERSKA APLIKACIJE

Obrazac SKSA

1. OPĆI PODACI SOFTVERSKA APLIKACIJE

| 1. Softverska aplikacija | Podaci |
|---|----------------------|
| JIB ovlaštenog proizvođača/zastupnika | <input type="text"/> |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Tip softverske aplikacije | <input type="text"/> |
| IBFU / IBFM | <input type="text"/> |

| 2. Mjesto instaliranja | Podaci |
|------------------------|----------------------|
| Naziv prodajnog mjesta | <input type="text"/> |
| Tip prodajnog mjesta | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |

| 3. Obveznik | Podaci |
|------------------------|----------------------|
| JIB obveznika | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, web adresa | <input type="text"/> |

| 4. Ovlašteni servis | Podaci |
|------------------------|----------------------|
| JIB ovlaštenog servisa | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, | <input type="text"/> |

| | |
|------------|--|
| web adresa | |
|------------|--|

| | |
|--|--------|
| 5. Nadležna područna jedinica Porezne uprave | Podaci |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

2. TEHNIČKI PREGLED SOFTVERSKJE APLIKACIJE

| | |
|---|-----------------|
| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Prijem zahtjeva za tehničkim pregledom | |
| Početak tehničkog pregleda | |
| Kraj tehničkog pregleda | |

| | |
|--|--------|
| 2. Opći parametri | Podaci |
| Vizuelni pregled softverske aplikacije | |
| Opća ispravnost softverske aplikacije | |
| Kompletnost instalacije | |

| | |
|--------------------------|--------|
| 3. IOSA | Podaci |
| Prije tehničkog pregleda | |
| Nakon tehničkog pregleda | |

| | |
|--|--------|
| 4. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | |
| | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| | |
|----------------------|--------|
| 5. Potvrda obveznika | Podaci |
|----------------------|--------|

| | |
|---|------|
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| Potpis i pečat | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

3. SERVISIRANJE SOFTVERSKJE APLIKACIJE

| 1. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
|---------------------------------|-----------------|
| Prijem zahtjeva za servisiranje | |
| Početak servisiranja | |
| Kraj servisiranja | |

| 2. Specifikacija | Objašnjenje |
|-----------------------------------|-------------|
| Spisak prijavljenih neispravnosti | |
| Spisak pronađenih neispravnosti | |
| Specifikacija izvršenih radova | |
| Vrsta servisiranja | |

| 3. IOSA | Podaci |
|--------------------|--------|
| Prije servisiranja | |
| Nakon servisiranja | |

| 4. Potvrda prijavioca neispravnosti | Podaci |
|--|--------|
| Ime i prezime prijavioca neispravnosti | |

| | |
|-------------------------------|------|
| Potpis i pečat | |
| | m.p. |
| JMBG prijavioca neispravnosti | |

| | |
|--|--------|
| 5. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštena lica u servisu | |
| Potpis i pečat | |
| | m.p. |
| JMBG servisera/ovlaštena lica u servisu | |

| | |
|--------------------------------------|--------|
| 6. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime vlasnika/opunomoćenika | |
| Potpis i pečat | |
| | m.p. |
| JMBG vlasnika/opunomoćenika | |

SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA INICIJALNU FISKALIZACIJU

Obrazac ZIF

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

| 1. Obveznik | Podaci |
|---------------------------|----------------------|
| JIB | <input type="text"/> |
| PDV broj | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, web adresa | <input type="text"/> |

| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
|--------------------------------|----------------------|
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik | <input type="text"/> |
| Tip fiskalnog uređaja | <input type="text"/> |
| IBFU | <input type="text"/> |

| 3. Mjesto instaliranja | Podaci |
|--|--|
| JIB poslovne jedinice/izdvojene radnje | <input type="text"/> |
| Naziv mjesta instaliranja | <input type="text"/> |
| Poslovni prostor/sredstvo rada u: (zaokružiti) | <input type="checkbox"/> vlasništvu <input type="checkbox"/> suvlasništvu <input type="checkbox"/> zakupu <input type="checkbox"/> podzakupu |
| Ime i prezime/naziv vlasnika | <input type="text"/> |
| JIB/JMBG vlasnika | <input type="text"/> |
| Kapacitet sredstva (broj putnika ili tonaža)* | <input type="text"/> (zaokružiti) tona / putnika |
| Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva* | <input type="text"/> |
| Površina poslovnog prostora (m ²)** | <input type="text"/> |
| Broj zaposlenih u poslovnoj jedinici/radnji | <input type="text"/> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| (na neodr. vr./na odr. vr./povr. i privr. ang.) ** | | | |
| Općina (šifra / naziv) | | | |
| Mjesto | | | |
| Ulica i broj** | | | |
| Telefon i telefaks | | | |
| | | | |

| | |
|--|--------|
| 4. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica/vlasnika/punomoćenika | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlašt. lica/vlasnika/punomoćenika | |

* Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

** Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

| | |
|---------------------------|--------|
| 1. Ovlašteni servis | Podaci |
| JIB | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| | |
|--|--------|
| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | |
| IBFU / IBFM | |
| Ispravnost servisne plombe | |

| | |
|---|--------|
| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštenog lica u servisu | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG servisera/ovlaštenog lica u servisu | |

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

| | |
|-------------------------------|--------|
| 1. Nadležna područna jedinica | Podaci |
| Porezne uprave | |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

| | |
|--|--------|
| 2. Namjena prostora u kojem se vrši instaliranje fiskalnog uređaja | Podaci |
| Namjena poslovnog prostora/sredstva rada | |
| (šifra / naziv) | |

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| 3. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Početak fiskalizacije | |
| Kraj fiskalizacije | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| | |
|--------------------------------------|--------|
| 4. Parametri poslije fiskalizacije | Podaci |
| Verzija programa / | |
| Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | |
| Ukupan broj servisiranja | |
| Ukupan broj promjena IOSA | |
| Ukupan broj resetiranja | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | |
| Kod fiskalne plombe | |
| Kod programske plombe | |
| Kod servisne plombe | |
| Uspješnost fiskalizacije | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 5. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA NAKNADNU FISKALIZACIJU USLJED SERVISIRANJA

Obrazac ZNFUS

1. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

| 1. Obveznik | Podaci |
|---------------------------|----------------------|
| JIB | <input type="text"/> |
| PDV broj | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, web adresa | <input type="text"/> |

| 2. Mjesto instaliranja | Podaci |
|--|----------------------|
| JIB poslovne jedinice/izdvojene radnje | <input type="text"/> |
| Naziv mjesta instaliranja | <input type="text"/> |
| Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva* | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj** | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |

| 3. Ovlašteni servis | Podaci |
|---------------------------|----------------------|
| JIB | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, web adresa | <input type="text"/> |

| | | |
|--|--------|--|
| 4. Fiskalni uređaj | Podaci | |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | | |
| IBFU / IBFM | | |
| Ispravnost servisne plombe | | |

| | | |
|--|--------|--|
| 5. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci | |
| Ime i prezime serviser/ovlaštenog lica u servisu | | |
| Potpis i pečat | | |
| | M.P. | |
| JMBG serviser/ovlaštenog lica u servisu | | |

* Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

** Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

2. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

| | | |
|-------------------------------|--------|--|
| 1. Nadležna područna jedinica | Podaci | |
| Porezne uprave | | |
| Područni centar | | |
| Naziv područne jedinice | | |
| Općina (šifra / naziv) | | |
| Ulica i broj | | |
| Telefon i telefaks | | |
| e-mail | | |

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| 2. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Početak fiskalizacije | |
| Kraj fiskalizacije | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| | | |
|----------------------------------|--------|--|
| 3. Parametri prije fiskalizacije | Podaci | |
| Verzija programa / | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| Istovjetnost programa | | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |

| | | |
|--------------------------------------|--------|--|
| 4. Parametri poslije fiskalizacije | Podaci | |
| Verzija programa / | | |
| Istovjetnost programa | | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |
| Uspješnost fiskalizacije | | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 5. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Potpis i pečat | M.P. | | | | | | | | | | | | | |
| JMBG ovlaštenog lica | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|--|--------|
| Zaokružiti razlog podnošenja zahtjeva | Prestanak obavljanja djelatnosti | Smanjenje obima obavljanja djelatnosti | Oštećenje, uništenje ili krađa fiskalnog uređaja | Ostalo |
| Napomena | | | | |

| | |
|--|--------|
| 5. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica/vlasnika/punomoćenika | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlašt. lica/vlasnika/punomoćenika | |

* Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

** Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

| | |
|------------------------|--------|
| 1. Ovlašteni servis | Podaci |
| JIB | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| | |
|--|--------|
| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | |
| IBFU / IBFM | |
| Ispravnost servisne plombe | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
|-------------------------------|--------|

| | |
|---|------|
| Ime i prezime servisera/ovlaštenog lica u servisu | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG servisera/ovlaštenog lica u servisu | |

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

| 1. Nadležna područna jedinica | Podaci |
|-------------------------------|--------|
| Porezne uprave | |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

| 2. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
|---|-----------------|
| Početak preuzimanja podataka iz fiskalnog modula | |
| Kraj preuzimanja podataka iz fiskalnog modula | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| 3. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
|-------------------------------|--------|
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA PROMJENU ADRESE I/ILI NAMJENE PRODAJNOG MJESTA

Obrazac ZPANPM

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

| 1. Obveznik | Podaci |
|---------------------------|----------------------|
| JIB | <input type="text"/> |
| PDV broj | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, web adresa | <input type="text"/> |

| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
|--------------------------------|----------------------|
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik | <input type="text"/> |
| Tip fiskalnog uređaja | <input type="text"/> |
| IBFU | <input type="text"/> |

| 3. Mjesto instaliranja | Podaci | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| JIB poslovne jedinice/izdvojene radnje | <input type="text"/> | | | | | | | | |
| Naziv mjesta instaliranja | <input type="text"/> | | | | | | | | |
| Poslovni prostor/sredstvo rada u: (zaokružiti) | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">vlasništvu</td> <td style="width: 25%;">suvlasništvu</td> <td style="width: 25%;">zakupu</td> <td style="width: 25%;">podzakupu</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | vlasništvu | suvlasništvu | zakupu | podzakupu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| vlasništvu | suvlasništvu | zakupu | podzakupu | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| Ime i prezime/naziv vlasnika | <input type="text"/> | | | | | | | | |
| JIB/JMBG vlasnika | <input type="text"/> | | | | | | | | |
| Kapacitet sredstva (broj putnika ili tonaža)* | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 30%; text-align: center;">(zaokružiti)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">tona / putnika</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | <input type="text"/> | (zaokružiti) | tona / putnika | <input type="checkbox"/> | | | | |
| <input type="text"/> | (zaokružiti) | | | | | | | | |
| tona / putnika | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | |
| Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva* | <input type="text"/> | | | | | | | | |
| Površina poslovnog prostora (m ²)** | <input type="text"/> | | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Broj zaposlenih u poslovnoj jedinici/radnji (na neodr. vr./na odr. vr./povr. i privr. ang.) ** | | | |
| Općina (šifra / naziv) | | | |
| Mjesto | | | |
| Ulica i broj** | | | |
| Telefon i telefaks | | | |
| | | | |

| | |
|--|--------|
| 4. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica/vlasnika/punomoćenika | |
| Potpis i pečat | |
| JMBG ovlašt. lica/vlasnika/punomoćenika | |
| | M.P. |

* Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

** Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

| | |
|------------------------|--------|
| 1. Ovlašteni servis | Podaci |
| JIB | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |
| | |

| | |
|--|--------|
| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | |
| IBFU / IBFM | |
| Ispravnost servisne plombe | |

| | |
|---|--------|
| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštenog lica u servisu | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG servisera/ovlaštenog lica u servisu | |

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

| | |
|-------------------------------|--------|
| 1. Nadležna područna jedinica | Podaci |
| Porezne uprave | |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

| | |
|--|--------|
| 2. Namjena prostora u kojem se vrši instaliranje fiskalnog uređaja | Podaci |
| Namjena poslovnog prostora/sredstva rada | |
| (šifra / naziv) | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 3. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA ZAMJENU FISKALNOG MODULA

Obrazac ZZFM

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

| 1. Obveznik | Podaci |
|---------------------------|----------------------|
| JIB | <input type="text"/> |
| PDV broj | <input type="text"/> |
| Naziv | <input type="text"/> |
| Općina (šifra / naziv) | <input type="text"/> |
| Mjesto | <input type="text"/> |
| Ulica i broj | <input type="text"/> |
| Telefon i telefaks | <input type="text"/> |
| e-mail, web adresa | <input type="text"/> |

| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
|--------------------------------|----------------------|
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik | <input type="text"/> |
| Tip fiskalnog uređaja | <input type="text"/> |
| IBFU | <input type="text"/> |

| 3. Mjesto instaliranja | Podaci |
|--|--|
| JIB poslovne jedinice/izdvojene radnje | <input type="text"/> |
| Naziv mjesta instaliranja | <input type="text"/> |
| Poslovni prostor/sredstvo rada u: (zaokružiti) | <input type="checkbox"/> vlasništvu <input type="checkbox"/> suvlasništvu <input type="checkbox"/> zakupu <input type="checkbox"/> podzakupu |
| Ime i prezime/naziv vlasnika | <input type="text"/> |
| JIB/JMBG vlasnika | <input type="text"/> |
| Kapacitet sredstva (broj putnika ili tonaža)* | <input type="text"/> (zaokružiti) tona / putnika |
| Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva* | <input type="text"/> |
| Površina poslovnog prostora (m ²)** | <input type="text"/> |
| Broj zaposlenih u poslovnoj jedinici/radnji | <input type="text"/> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| (na neodr. vr./na odr. vr./povr. i privr. ang.) ** | | | |
| Općina (šifra / naziv) | | | |
| Mjesto | | | |
| Ulica i broj** | | | |
| Telefon i telefaks | | | |
| | | | |

| | |
|--|--------|
| 4. Potvrda obveznika | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica/vlasnika/punomoćenika | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlašt. lica/vlasnika/punomoćenika | |

* Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

** Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

| | |
|------------------------|--------|
| 1. Ovlašteni servis | Podaci |
| JIB | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| | |
|--|--------|
| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | |
| IBFU / IBFM | |
| Ispravnost servisne plombe | |

| | |
|---|--------|
| 3. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštenog lica u servisu | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG servisera/ovlaštenog lica u servisu | |

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

| | |
|-------------------------------|--------|
| 1. Nadležna područna jedinica | Podaci |
| Porezne uprave | |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

| | |
|--|--------|
| 2. Namjena prostora u kojem se vrši instaliranje fiskalnog uređaja | Podaci |
| Namjena poslovnog prostora/sredstva rada | |
| (šifra / naziv) | |

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| 3. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Početak fiskalizacije | |
| Kraj fiskalizacije | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| | |
|---|--------|
| 4. Parametri prije zamjene fiskalnog modula | Podaci |
| Verzija programa / | |
| Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještaja | |
| Ukupan broj servisiranja | |
| Ukupan broj promjena IOSA | |
| Ukupan broj resetiranja | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | |
| Kod fiskalne plombe | |
| Kod programske plombe | |
| Kod servisne plombe | |
| Uspješnost fiskalizacije | |

| | | |
|---|--------|--|
| 5. Parametri poslije zamjene fiskalnog modula i fiskalizacije | Podaci | |
| Verzija programa / | | |
| Istovjetnost programa | | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | | |
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvještja | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |
| Uspješnost fiskalizacije | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 6. Potvrda Porezne uprave | Podaci | | | | | | | | | | | |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | | | | | | | | | | | | |
| Potpis i pečat | M.P. | | | | | | | | | | | |
| JMBG ovlaštenog lica | | | | | | | | | | | | |

SADRŽAJ ZAPISNIKA O UNIŠTAVANJU FISKALNOG MODULA

Obrazac ZUFM

1. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

| 1. Obveznik | Podaci |
|---------------------------|--------|
| JIB | |
| PDV broj | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, web adresa | |

| 2. Fiskalni uređaj | Podaci |
|--|--------|
| Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra / naziv) | |
| Tip fiskalnog uređaja (šifra / naziv) | |
| IBFU / IBFM | |
| Ispravnost servisne plombe | |

| 3. Mjesto instaliranja | Podaci |
|---|--------|
| JIB poslovne jedinice/izdvojene radnje | |
| Naziv prodajnog mjesta | |
| Namjena poslovnog prostora/sredstva rada (šifra / naziv) | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |

| 4. Ovlašteni servis | Podaci |
|------------------------|--------|
| JIB | |
| Naziv | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Mjesto | |
| Ulica i broj | |

| | |
|--------------------|--|
| Telefon i telefaks | |
| e-mail, | |
| web adresa | |

| | |
|---|--------|
| 5. Potvrda ovlaštenog servisa | Podaci |
| Ime i prezime servisera/ovlaštenog lica u servisu | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG servisera/ovlaštenog lica u servisu | |

2. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

| | |
|-------------------------------|--------|
| 1. Nadležna područna jedinica | Podaci |
| Porezne uprave | |
| Područni centar | |
| Naziv područne jedinice | |
| Općina (šifra / naziv) | |
| Ulica i broj | |
| Telefon i telefaks | |
| e-mail | |

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| 2. Redoslijed događaja | Datum i vrijeme |
| Početak fiskalizacije | |
| Kraj fiskalizacije | |
| Oduzimanje fiskalnog uređaja | |
| Oduzimanje fiskalnog modula | |
| Oduzimanje programske memorije | |

| | |
|--------------------------------|--------|
| 3. Parametri prije uništavanja | Podaci |
| fiskalnog modula | |
| Verzija programa / | |
| Istovjetnost programa | |
| JIB / JIB iz fiskalne memorije | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| PIB / PIB iz fiskalne memorije | | |
| IBFM / IBFM iz fiskalne memorije | | |
| Broj posljednjeg fiskalnog računa | | |
| Broj posljednjeg reklamiranog računa | | |
| IOSA (ukoliko se dodjeljuje)* | | |
| Broj posljednjeg dnevnog izvješća | | |
| Ukupan broj servisiranja | | |
| Ukupan broj promjena IOSA | | |
| Ukupan broj resetiranja | | |
| Ukupan broj promjena poreznih stopa | | |
| Kod fiskalne plombe | | |
| Kod programske plombe | | |
| Kod servisne plombe | | |
| Uspješnost fiskalizacije | | |

| | |
|-------------------------------|--------|
| 4. Potvrda Porezne uprave | Podaci |
| Ime i prezime ovlaštenog lica | |
| Potpis i pečat | M.P. |
| JMBG ovlaštenog lica | |

ZAHTJEV ZA DODJELU IDENTIFIKACIJSKIH BROJEVA FISKALNIH UREĐAJA

Obrazac ZIBF

| Red broj | Naziv uređaja | Model / tip uređaja | Tražena količina | Predhodno dobrono IBFU | |
|----------|---------------|---------------------|------------------|------------------------|----|
| | | | | od | do |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |