

На основу члана 51. став (3) тач. од ц) до п) Закона о фискалним системима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 81/09), Федерални министар финансија - Федерални министар финансија
Д О Н О С И

П Р А В И Л Н И К

о изгледу и садржају, захтјева, образаца и обавјештења осталих пратећих докумената уз фискалне системе

I. ОПЋЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се изглед и садржај ознаке Порезне управе Федерације БиХ (у даљем тексту ПУ), те начин означавања објекта обвезника коме је изречена мјера забране обављања дјелатности, изглед и садржај обавијести у објекту обвезника у којем се врши промет робе и/или услуга, садржај и начин вођења књиге дневних извјештаја, садржај писаних фискалних рачуна и начин њиховог издавања, садржај писаног рекламираног рачуна и начин његовог издавања, изглед, садржај и начин вођења досијеа и сервисне књижнице фискалних уређаја, сервисне књижнице терминала, сервисне књижнице софтверске апликације, садржај захтјева за иницијалну фискализацију, садржај захтјева за накнадну фискализацију услед сервисирања, захтјева за брисање из регистра фискализованих фискалних уређаја, захтјева за промјену адресе и/или намјене продајног мјеста, захтјева за замјену фискалног модула, као и записника о његовом уништавању, садржај евиденције о овлаштеним сервисима/сервисерима, садржај евиденције ПУ о фискализованим фискалним уређајима.

II. ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОЗНАКЕ ПУ, ТЕ НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ОБЈЕКТА ОБВЕЗНИКА КОМЕ ЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЈЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 2.

Објекат обвезника коме је изречена мјера забране обављања дјелатности означава се са писменом обавијести о забрани обављања дјелатности, печатом и врпцом Порезне управе Федерације Босне и Херцеговине који се постављају на улазу у објекат.

Члан 3.

Садржај обавијести из члана 2. овог Правилника дат је у Обрасцу ЗОД, који је саставни дио овог Правилника.

III. ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОБАВИЈЕСТИ У ОБЈЕКТУ ОБВЕЗНИКА У КОЈЕМ СЕ ВРШИ ПРОМЕТ РОБЕ И/ИЛИ УСЛУГА

Члан 4.

- (1) Обвезник је дужан обавијест истакнути на видном мјесту на продајном објекту гдје врши промет робе и/или услуга.
- (2) Обавијест из става (1) овог члана тискана је на папиру минималних димензија које одговарају формату А3 (420 мм × 297 мм)
- (3) Обвезник је дужан обавијест из става (1) овог члана истакнути на равну вертикалну површину поред сваког фискалног уређаја путем којег врши промет робе и услуга.

Члан 5.

Садржај обавијести из члана 4. овог Правилника дат је у Обрасцу ОЗК, који је саставни дио овог Правилника.

IV. САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА КЊИГЕ ДНЕВНИХ ИЗВЈЕШЋА

Члан 6.

- (1) Књига дневних извјешћа састоји се од једне табеле 12 истовјетних Образаца КДИ, по један за сваки мјесец у календарској години.
- (2) Књига дневних извјешћа се попуњава на основу података из дневних извјешћа, писаних рачуна, писаних рекламираних рачуна и копија изданих фактура.
- (3) У књигу дневних извјешћа се за сваки радни дан у којем је остварен промет уписују подаци о датуму и редном броју дневног извјештаја, редном броју посљедњег фискалног и рекламираног рачуна, као и броју изданих фактура.

(4) У књизи дневних извјешћа се чувају отискана дневна извјештаја, други примјерци писаних фискалних и рекламираних рачуна, копије изданих фактура и отискана периодична извјештаја.

Члан 7.

Изглед и садржај књиге дневних извјешћа дат је на Обрасцу КДИ који је саставни дио овог Правилника.

V. САДРЖАЈ ПИСАНИХ ФИСКАЛНИХ РАЧУНА И НАЧИН ЊИХОВОГ ИЗДАВАЊА

Члан 8.

Сви подаци на писаним фискалним рачунима морају одговарати подацима које би отиснуо фискални уређај на отиснутим фискалним рачунима.

Члан 9.

Изглед и садржај писаних фискалних рачуна дат је на Обрасцима ПФР 1 и ПФР 2 који су саставни дијелови овог Правилника.

VI. САДРЖАЈ ПИСАНОГ РЕКЛАМИРАНОГ РАЧУНА И НАЧИН ЊЕГОВОГ ИЗДАВАЊА

Члан 10.

Сви подаци на писаним рекламираним рачунима морају одговарати подацима које би отиснуо фискални уређај на отиснутим рекламираним рачунима.

Члан 11.

Изглед и садржај писаних рекламираних фискалних рачуна дат је на Обрасцима ПРР 1 и ПРР 2 који су саставни дијелови овог Правилника.

VII. ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА

Члан 12.

(1) Изглед и садржај сервисне књижице фискалних уређаја дат је на Обрасцу СКФУ који је саставни дио овог Правилника.

(2) Број појединих страница сервисне књижице фискалних уређаја одређује произвођач, односно овлаштени произвођач/заступник.

Члан 13.

Изглед и садржај досјеа фискалног уређаја мора минимално одговарати изгледу и садржају сервисне књижице фискалних уређаја али поред тога може садржавати и остале податке битне за рад овлаштених сервиса.

Члан 14.

(1) Овлаштени сервис обавезан је водити сервисне књижице свих фискалних уређаја које сервисира, поред писане, и у електроничкој форми на начин како то пропише овлаштени произвођач/заступник.

(2) Сервисне књижице фискалних уређаја у електроничкој форми воде се помоћу апликативног рјешења за електроничко вођење сервисних књижица фискалних производа, које је овлаштени произвођач/заступник пријавио Комисији и ПУ.

(3) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица фискалних уређаја у електроничкој форми мора омогућити повезаност са сервером у Порезној управи који служи за прикупљање и обраду података о свим фискалним уређајима код обвезника Закона о фискалним системима.

(4) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица фискалних уређаја у електроничкој форми мора минимално садржавати и омогућити ажурирање свих података из Обрасца СКФУ али поред тога може садржавати и остале функционалности и податке битне за рад овлаштених сервиса.

VIII. ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ ТЕРМИНАЛА

Члан 15.

(1) Изглед и садржај сервисне књижице терминала дат је на Обрасцу СКТ који је саставни дио овог Правилника.

(2) Број појединих страница сервисне књижице терминала одређује произвођач, односно овлаштени произвођач/заступник.

Члан 16.

Изглед и садржај досјеа терминала мора минимално одговарати изгледу и садржају сервисне књижице терминала али поред тога може садржавати и остале податке битне за рад овлаштених сервиса.

Члан 17.

(1) Овлаштени сервис обавезан је водити сервисне књижице свих терминала које сервисира, поред писане, и у електроничкој форми на начин како то пропише овлаштени произвођач/заступник.

(2) Сервисне књижице терминала у електроничкој форми воде се помоћу апликативног рјешења за електроничко вођење сервисних књижица фискалних производа, које је овлаштени произвођач/заступник пријавио Комисији и ПУ.

(3) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица терминала у електроничкој форми мора омогућити повезаност са сервером у Порезној управи који служи за прикупљање и обраду података о свим терминалима код обвезника Закона о фискалним системима.

(4) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица терминала у електроничкој форми мора минимално садржавати и омогућити ажурирање свих података из Обрасца СКТ али поред тога може садржавати и остале функционалности и податке битне за рад овлаштених сервиса.

IX. ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

Члан 18.

(1) Изглед и садржај сервисне књижице софтверске апликације дат је на Обрасцу СКСА који је саставни дио овог Правилника.

(2) Број појединих страница сервисне књижице софтверске апликације одређује произвођач, односно овлаштени произвођач/заступник.

Члан 19.

Изглед и садржај досјеа софтверске апликације мора минимално одговарати изгледу и садржају сервисне књижице софтверске апликације али поред тога може садржавати и остале податке битне за рад овлаштених сервиса.

Члан 20.

(1) Овлаштени сервис обавезан је водити сервисне књижице свих софтверских апликација које сервисира, поред писане, и у електроничкој форми на начин како то пропише овлаштени произвођач/заступник.

(2) Сервисне књижице софтверских апликација у електроничкој форми воде се помоћу апликативног рјешења за електроничко вођење сервисних књижица фискалних производа, које је овлаштени произвођач/заступник пријавио Комисији и ПУ.

(3) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица софтверских апликација у електроничкој форми мора омогућити повезаност са сервером у Порезној управи који служи за прикупљање и обраду података о свим софтверским апликацијама код обвезника Закона о фискалним системима.

(4) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица софтверских апликација у електроничкој форми мора минимално садржавати и омогућити ажурирање свих података из Обрасца СКСА али поред тога може садржавати и остале функционалности и податке битне за рад овлаштених сервиса.

X. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ИНИЦИЈАЛНУ ФИСКАЛИЗАЦИЈУ

Члан 21.

Изглед и садржај захтјева за иницијалну фискализацију дат је на Обрасцу ЗИФ који је саставни дио овог Правилника.

XI. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА НАКНАДНУ ФИСКАЛИЗАЦИЈУ УСЉЕД СЕРВИСИРАЊА

Члан 22.

Изглед и садржај захтјева за накнадну фискализацију усљед сервисирања дат је на Обрасцу ЗНФУС који је саставни дио овог Правилника.

XII. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА БРИСАЊЕ ИЗ РЕГИСТРА ФИСКАЛИЗИРАНИХ ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА

Члан 23.

Изглед и садржај захтјева за брисање из регистра фискализованих фискалних уређаја дат је на Обрасцу ЗБРФФУ који је саставни дио овог Правилника.

XIII. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ПРОМЈЕНУ АДРЕСЕ И/ИЛИ НАМЈЕНЕ ПРОДАЈНОГ МЈЕСТА

Члан 24.

Изглед и садржај захтјева за промјену адресе и/или намјене продајног мјеста дат је на Обрасцу ЗПАНПМ који је саставни дио овог Правилника.

XIV. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ЗАМЈЕНУ ФИСКАЛНОГ МОДУЛА

Члан 25.

Изглед и садржај захтјева за замјену фискалног модула дат је на Обрасцу ЗЗФМ који је саставни дио овог Правилника.

XV. САДРЖАЈ ЗАПИСНИКА О УНИШТАВАЊУ ФИСКАЛНОГ МОДУЛА

Члан 26.

Изглед и садржај записника о уништавању фискалног модула дат је на Обрасцу ЗУФМ који је саставни дио овог Правилника.

XVI. САДРЖАЈ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ОВЛАШТЕНИМ СЕРВИСИМА И ОВЛАШТЕНИМ СЕРВИСЕРИМА

Члан 27.

(1) Овлаштени произвођач/заступник и ПУ воде евиденцију о овлаштеним сервисима и овлаштеним сервисерима.

(2) Овлаштени сервис води евиденцију о својим овлаштеним сервисерима.

Члан 28.

(1) Овлаштени произвођач/заступник води евиденцију о овлаштеним сервисима и овлаштеним сервисерима којима је дао овлаштење за сервисирање фискалних система и доставља је ПУ.

(2) Подаци које евиденција из става (1) овог члана треба да садржи су:

1. назив овлаштеног сервиса,
2. ЈИБ овлаштеног сервиса,
3. кантон, мјесто (са шифром и називом опћине) и адреса сједишта овлаштеног сервиса,
4. контакт подаци овлаштеног сервиса (телефон/фах, е-маил адреса, веб страница),
5. име и презиме контакт лица у овлаштену сервису са контакт подацима,
6. број и датум уговора са овлаштеним сервисом,
7. број и датум акта којим је овлашени произвођач/заступник дао овлаштење сервису,
8. број и датум акта којим је овлашени произвођач/заступник укинуо овлаштење сервису,
9. типови фискалних система за чије је сервисирање сервис овлаштен,
10. површина пословног простора овлаштеног сервиса намијењеног за сервисирање фискалних система,
11. број сервисера овлаштеног сервиса са овлаштењем за сервисирање и пружање техничке подршке,
12. имена, презимена и ЈМБГ свих овлаштених сервисера,

13. контакт подаци овлаштених сервисера (телефони и е-маил адресе),
14. доказ да овлаштени сервисери имају радни однос са овлашћеним сервисом са датумима заснивања и престанка радних односа,
15. бројеви и датуми аката којима је овлаштени произвођач/заступник дао овлаштења сервисерима,
16. бројеви и датуми аката којима је овлаштени произвођач/заступник укинуо овлаштења сервисерима,
17. типови фискалних система за које су сервисери овлаштени,
18. кодови сервисних печата овлаштених сервисера,
19. бројеви идентификацијских картица овлаштених сервисера.

Члан 29.

(1) Овлаштени сервис води евиденцију о својим овлашћеним сервисерима.

(2) Подаци које евиденција из става (1) овог члана треба да садржи су:

1. број сервисера овлашћеног сервиса са овлаштењем за сервисирање и пружање техничке подршке,
2. имена, презимена и ЈМБГ свих овлашћених сервисера,
3. контакт подаци овлаштених сервисера (телефони и е-маил адресе),
4. бројеви и датуми аката којима је овлаштени произвођач/заступник дао овлаштења сервисерима,
5. бројеви и датуми аката којима је овлаштени произвођач/заступник укинуо овлаштења сервисерима,
6. типови фискалних система за које су сервисери овлаштени,
7. кодови сервисних печата овлаштених сервисера,
8. бројеви идентификацијских картица овлаштених сервисера.

Члан 30.

Сваки овлаштени сервисер посједује идентификацијску исказницу која садржи сљедеће податке:

1. име, презиме и потпис овлашћеног сервисера,
2. фотографију овлашћеног сервисера,
3. назив овлашћеног сервиса,
4. код сервисне пломбе,
5. број идентификацијске исказнице,
6. печат овлашћеног сервиса.

Члан 31.

(2) Овлаштени произвођач/заступник је дужан у евиденцију из члана 28. става (1) овог Правилника унијети сваку промјену података о овлашћеним сервисима и/или овлашћеним сервисерима и доставити је ПУ у року од једног дана од дана евидентирања промјене.

(1) Овлаштени сервис је дужан у евиденцију из члана 29. став (1) овог Правилника унијети сваку промјену података о овлашћеним сервисерима и доставити је овлашћеном произвођачу/заступнику у року од једног дана од дана настанка промјене.

XVII. САДРЖАЈ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПОРЕЗНЕ УПРАВЕ О ФИСКАЛИЗИРАНИМ ФИСКАЛНИМ УРЕЂАЈИМА

Члан 32.

- (1) ПУ води евиденцију о фискализованим фискалним уређајима за које су донијета рјешења о фискализацији.
- (2) Евиденцију из става (1) овог члана ПУ води у електроничкој форми, а иста садржи:

1) Податке о обвезнику, односно власнику фискалног уређаја, и то:

1. редни број и датум издавања рјешења о фискализацији,
2. назив обвезника,
3. ЈИБ обвезника,
4. кантон, мјесто (са шифром и називом општине) и адреса сједишта обвезника,
5. уколико се фискални уређај инсталира у непокретном објекту евиденција садржи и сљедеће податке:
 - назив пословног објекта у којем је инсталиран фискални уређај, са подацима о кантону, мјесту (са шифром и називом општине) и адреси,
 - тип власништва пословног објекта,
 - ЈМБГ/ЈИБ и име/назив власника пословног објекта,
 - намјена, површина и број запослених у пословном објекту.
6. уколико се фискални уређај инсталира у превозном средству евиденција садржи и сљедеће податке:

- тип власништва превозног средства,
- ЈМБГ/ЈИБ и име/назив власника превозног средства,
- намјена, капацитет и регистрацијски број превозног средства.

2) Податке о фискалном уређају, и то:

1. назив и тип фискалног уређаја,
2. ИБФУ и ИБФМ,
3. датум фискализације,
4. кодови фискалне, програмске и сервисне пломбе фискалног уређаја,
5. датум замјене фискалног модула и нови ИБФМ,
6. датум брисања фискализованог фискалног уређаја из регистра.

3) Податке који се прикупљају из фискалног уређаја путем терминала.

4) Све остале податке који су од значаја за ПУ и Министарство финансија ФБиХ, а у свези су с обвезником и његовим фискалним уређајем.

XVIII. ЗАХТЈЕВ ЗА ДОДЈЕЛУ ИДЕНТИФИКАЦИЈСКИХ БРОЈЕВА ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА

Члан 33.

Изглед и садржај захтјева за додјелу идентификацијских бројева фискалних уређаја дат је на Обрасцу ЗИБФ који је саставни дио овог Правилника.

XIX. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 34.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објаве у „Службеним новинама Федерације БиХ“.

Број: 05-02-3354/10

Сарајево, мај 2010.године

МИНИСТАР

Вјекослав Беванда

**ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОЗНАКЕ ПУ, ТЕ НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА
ОБЈЕКТА ОБВЕЗНИКА КОМЕ ЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЈЕРА ЗАБРАНЕ
ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ**

Образац ЗОД

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
Федерално министарство финансија - финансија
Порезна управа Федерације БиХ

Обавијест
о забрани обављања дјелатности

Рјешењем број _____ од _____, овај
објекат је затворен због непоштивања одредби Закона о
фискалним системима (Сл. новине ФБиХ, бр. 81/09), у периоду
од _____ до _____ године.

Скидање и повреда службеног печата представља кривично
дјело из члана 366. Кривичног закона ФБиХ (Сл. новине ФБиХ,
бр. 36/03).

У _____
_____ 20__ године

М.П.

**ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОБАВИЈЕСТИ У ОБЈЕКТУ ОБВЕЗНИКА У КОЈЕМ
СЕ ВРШИ ПРОМЕТ РОБЕ И/ИЛИ УСЛУГА**

Образац ОЗК

(Назив обвезника)

(Адреса обвезника)

(ЈИБ)

У складу са чланом 40. и 41. Закона о фискалним системима
(Сл. новине ФБиХ, бр. 81/09) истичем слиједећу:

О б а в и ј е с т

Обвезник је дужан да клијенту за купљену робу, односно извршену услугу изда одштампани или писани фискални и рекламирани рачун.

Клијент је обавезан да узме одштампани или писани фискални и рекламирани рачун, те да исти чува у кругу од 20м по напуштању продајног мјеста.

Клијент има право да купљену робу, односно извршене услуге не плати обвезнику ако му обвезник не изда одштампани или писани фискални рачун.

Клијент има право да рекламирану робу узме натраг после исплате клијенту ако му обвезник не изда одштампани или писани рекламирани рачун.

М.П.

(Обвезник)

САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА КЊИГЕ ДНЕВНИХ ИЗВЈЕШЋА

Образац КДИ

Назив обвезника	
Назив продајног мјеста	
Адреса продајног мјеста	
ЈИБ	
ПДВ број	
ИБФУ / ИБФМ	

ДНЕВНА ИЗВЈЕШЋА ЗА МЈЕСЕЦ _____ ГОДИНЕ

Дан у мјесецу	Датум дневног извјештаја	Редни број дневног извјештаја	Редни број посљедњег фискалног рачуна	Редни број посљедњег рекламираног рачуна	Број изданих фактура
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

**САДРЖАЈ ПИСАНИХ ФИСКАЛНИХ РАЧУНА И НАЧИН ЊИХОВОГ
ИЗДАВАЊА**

Образац ПФР 1

Назив обвезника				
Назив продајног мјеста				
Адреса продајног мјеста				
ЈИБ				
ПДВ				
ИБФМ				
ПИСАНИ ФИСКАЛНИ РАЧУН				
Назив артикла	Цијена са порезом	Количина	Вриједност евидентираног промета	Ознака порезне стопе
ЗА УПЛАТУ:				
ГОТОВИНА:				
КАРТИЦА:				
ВИРМАН:				
ЧЕК:				
УПЛАЋЕНО:				
ПОВРАТ:				
Датум и вријеме:				
Број фискалног рачуна:				
	М.П.		Потпис продавца	

Образац ПФР 2

Подаци о обвезнику						
Назив обвезника						
Назив продајног мјеста						
Адреса продајног мјеста						
ЈИБ						
ПДВ						
ИБФМ						
Подаци о клијенту						
Назив						
Назив сједшта						
Адреса сједишта						
ИБК						
ПИСАНИ ФИСКАЛНИ РАЧУН						
Назив артикла	Цијена без пореза	Количина	Вриједност евидентираног промета без пореза	Рабат	Вриједност евидентираног промета са порезом	Ознака порезне стопе
ЗА УПЛАТУ:						
ГОТОВИНА:						
КАРТИЦА:						
ВИРМАН:						

ЧЕК:	
УПЛАЋЕНО:	
ПОВРАТ:	
Датум и вријеме:	
Број фискалног рачуна:	
М.П. Потпис продавца	

М.П.

Потпис продавца

Образац ПРР 2

Подаци о обвезнику						
Назив обвезника						
Назив продајног мјеста						
Адреса продајног мјеста						
ЈИБ						
ПДВ						
ИБФМ						
Подаци о клијенту						
Назив						
Назив сједшта						
Адреса сједишта						
ИБК						
ПИСАНИ РЕКЛАМИРАНИ РАЧУН						
Назив артикла	Цијена без пореза	Количина	Вриједност рекламираног промета без пореза	Рабат	Вриједност рекламираног промета са порезом	Ознака порезне стопе
ЗА ИСПЛАТУ:						
ГОТОВИНА:						
КАРТИЦА:						
ВИРМАН:						

ЧЕК:	
УПЛАЋЕНО:	
ПОВРАТ:	
Датум и вријеме:	
Број фискалног рачуна који се рекламира:	
Број рекламираног рачуна:	
М.П. Потпис продавца	

ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА

Образац СКФУ

1. ОПЋИ ПОДАЦИ ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Фискални уређај	Подаци
ЈИБ овлаштеног произвођача/заступника	
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	

2. Мјесто инсталирања	Подаци
Назив продајног мјеста	
Тип продајног мјеста	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

4. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ овлаштеног сервиса	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	

Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

5. Надлежна подручна јединица Порезне управе	Подаци
Подручни центар	
Назив подручне јединице	
Опћина (шифра / назив)	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил	

2. ФИСКАЛИЗАЦИЈА ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за фискализацијом	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Предаја фискалног уређаја	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

2. Параметри послје фискализације	Подаци
Верзија програма / Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
ИОСА (уколико се додјељује)*	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	

Укупан број промјена порезних стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност фискализације	

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	м.п.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	
* Овај податак се не уписује у сервисну књижицу, већ се након уписивања у фискалну меморију чува искључиво у електроничкој верзији досјеа или сервисне књижице фискалног уређаја. У сервисној књижици потребно је уписати ријеч „УПИСАНА“.	

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	м.п.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

5. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	м.п.
ЈМБГ овлаштеног лица	

3. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за техничким прегледом	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	
Предаја фискалног уређаја	

2. Опћи параметри	Подаци
Визуелни преглед стања кућишта	
Опћа исправност функционирања	
Исправност тискања, садржај и читљивост фискалних докумената	
Потпуност саставних дијелова	

3. Посебни параметри	Подаци
Верзија програма / Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	
Укупан број промјена порезних стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	

4. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	

	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

4. СЕРВИСИРАЊЕ ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за сервисирање	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак сервисирања	
Крај сервисирања	
Предаја фискалног уређаја	

2. Спецификација	Објашњење
Списак пријављених неисправности	
Списак пронађених неисправности	
Спецификација извршених радова	
Врста сервисирања	

3. Параметри прије сервисирања	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

4. Параметри послје сервисирања	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

5. Потврда пријавиоца неисправности	Подаци
Име и презиме пријавиоца неисправности	

Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ пријавиоца неисправности	

6. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

7. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

5. ЗАМЈЕНА ФИСКАЛНОГ МОДУЛА ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за замјену	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак замјене	
Крај замјене	
Предаја фискалног уређаја	

2. Параметри прије замјене	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

3. Параметри после замјене	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност замјене		

4. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у	

сервису	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

6. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ овлаштеног лица	

6. ИЗМЈЕНА САДРЖАЈА ПРОГРАМСКЕ МЕМОРИЈЕ ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за измјену	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак измјене	
Крај измјене	
Предаја фискалног уређаја	

2. Параметри прије измјене	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	

ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

3. Параметри послје измјене	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

4. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци	
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису		
Потпис и печат		
	М.П.	
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису		

5. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ овлаштеног лица	

7. ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за престанак обављања дјелатности	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак рада на преузимању података	
Крај рада на преузимању података	
Предаја фискалног уређаја	

2. Параметри прије преузимања података	Подаци
Верзија програма / Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	
Укупан број промјена порезних стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ овлаштеног лица	

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

5. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ овлаштеног лица	

8. ПОСЕБНЕ МЈЕРЕ КОНТРОЛЕ

1. Посебни догађаји	Датум и вријеме
Позив овлаштеног лица Порезне управе	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

2. Објашњења	Подаци

Разлози за одузимање фискалног уређаја	
Разлози за одузимање фискалног модула	
Разлози за одузимање програмске меморије	

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

4. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ овлаштеног лица	

ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ ТЕРМИНАЛА

Образац СКТ

1. ОПЋИ ПОДАЦИ ТЕРМИНАЛА

1. Фискални уређај	Подаци
ЈИБ овлаштеног произвођача/заступника	<input type="text"/>
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)	<input type="text"/>
Тип терминала	<input type="text"/>
Серијски број терминала	<input type="text"/>
ИБФУ / ИБФМ	<input type="text"/>

2. Мјесто инсталирања	Подаци
Назив продајног мјеста	<input type="text"/>
Тип продајног мјеста	<input type="text"/>
Опћина (шифра / назив)	<input type="text"/>
Мјесто	<input type="text"/>
Улица и број	<input type="text"/>
Телефон и телефакс	<input type="text"/>

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	<input type="text"/>
Назив	<input type="text"/>
Опћина (шифра / назив)	<input type="text"/>
Мјесто	<input type="text"/>
Улица и број	<input type="text"/>
Телефон и телефакс	<input type="text"/>
е-маил, веб адреса	<input type="text"/>

4. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ овлаштеног сервиса	<input type="text"/>
Назив	<input type="text"/>
Опћина (шифра / назив)	<input type="text"/>
Мјесто	<input type="text"/>
Улица и број	<input type="text"/>
Телефон и телефакс	<input type="text"/>

е-маил, веб адреса	
---------------------------	--

5. Надлежна подручна јединица Порезне управе	Подаци
Подручни центар	
Назив подручне јединице	
Опћина (шифра / назив)	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил	

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ТЕРМИНАЛА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за техничким прегледом	
Пријем терминала	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	
Предаја терминала	

2. Опћи параметри	Подаци
Визуелни преглед стања кућишта	
Опћа исправност функционирања	
Потпуност саставних дијелова	

3. Код сервисне пломбе	Подаци
Прије техничког прегледа	
Након техничког прегледа	

4. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	

	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

3. СЕРВИСИРАЊЕ ТЕРМИНАЛА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за сервисирање	
Пријем терминала	
Почетак сервисирања	
Крај сервисирања	
Предаја терминала	

2. Спецификација	Објашњење
Списак пријављених неисправности	
Списак пронађених неисправности	
Спецификација извршених радова	
Врста сервисирања	

3. Код сервисне пломбе	Подаци
Прије сервисирања	

Након сервисирања	
-------------------	--

4. Потврда пријавиоца неисправности	Подаци
Име и презиме пријавиоца неисправности	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ пријавиоца неисправности	

5. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

6. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

Образац СКСА

1. ОПЋИ ПОДАЦИ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Софтверска апликација	Подаци
ЈИБ овлаштеног произвођача/заступника	<input type="text"/>
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)	<input type="text"/>
Тип софтверске апликације	<input type="text"/>
ИБФУ / ИБФМ	<input type="text"/>

2. Мјесто инсталирања	Подаци
Назив продајног мјеста	<input type="text"/>
Тип продајног мјеста	<input type="text"/>
Опћина (шифра / назив)	<input type="text"/>
Мјесто	<input type="text"/>
Улица и број	<input type="text"/>
Телефон и телефакс	<input type="text"/>

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	<input type="text"/>
Назив	<input type="text"/>
Опћина (шифра / назив)	<input type="text"/>
Мјесто	<input type="text"/>
Улица и број	<input type="text"/>
Телефон и телефакс	<input type="text"/>
е-маил, веб адреса	<input type="text"/>

4. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ овлаштеног сервиса	<input type="text"/>
Назив	<input type="text"/>
Опћина (шифра / назив)	<input type="text"/>
Мјесто	<input type="text"/>
Улица и број	<input type="text"/>
Телефон и телефакс	<input type="text"/>
е-маил,	<input type="text"/>

веб адреса	
------------	--

5. Надлежна подручна јединица Порезне управе	Подаци
Подручни центар	
Назив подручне јединице	
Опћина (шифра / назив)	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил	

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за техничким прегледом	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	

2. Опћи параметри	Подаци
Визуелни преглед софтверске апликације	
Опћа исправност софтверске апликације	
Комплетност инсталације	

3. ИОСА	Подаци
Прије техничког прегледа	
Након техничког прегледа	

4. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	
	м.п.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	М.п.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

3. СЕРВИСИРАЊЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за сервисирање	
Почетак сервисирања	
Крај сервисирања	

2. Спецификација	Објашњење
Списак пријављених неисправности	
Списак пронађених неисправности	
Спецификација извршених радова	
Врста сервисирања	

3. ИОСА	Подаци
Прије сервисирања	
Након сервисирања	

4. Потврда пријавиоца неисправности	Подаци
Име и презиме пријавиоца	

неисправности	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ пријавиоца неисправности	

5. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштена лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштена лица у сервису	

6. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/опуномоћеника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ власника/опуномоћеника	

Површина пословног простора (м ²)**			
Број запослених у пословној јединици/радњи (на неодр. вр./на одр. вр./повр. и привр. анг.) **			
Опћина (шифра / назив)			
Мјесто			
Улица и број**			
Телефон и телефакс			

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица/власника/пуномоћеника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ овлашт. лица/власника/пуномоћеника	

* Попуњава се само када се инсталирање врши у пријевозном средству

** Не попуњава се када се инсталирање врши у пријевозном средству

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШТЕНИ СЕРВИС

1. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	

ИБФУ / ИБФМ		
Исправност сервисне пломбе		

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци											
Име и презиме сервисера/овлаштеног лица у сервису												
Потпис и печат												
	М.П.											
ЈМБГ сервисера/овлаштеног лица у сервису												

3. ПОПУЊАВА ПОРЕЗНА УПРАВА

1. Надлежна подручна јединица	Подаци											
	Порезне управе											
Подручни центар												
Назив подручне јединице												
Опћина (шифра / назив)												
Улица и број												
Телефон и телефакс												
е-маил												

2. Намјена простора у којем се врши инсталирање фискалног уређаја	Подаци											
Намјена пословног простора/средства рада												
	(шифра / назив)											

3. Редослијед догађаја	Датум и вријеме											
Почетак фискализације												
Крај фискализације												
Одузимање фискалног уређаја												
Одузимање фискалног модула												
Одузимање програмске меморије												

4. Параметри после фискализације	Подаци											
Верзија програма /												
	Истовјетност програма											
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије												

ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност фискализације		

5. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ овлаштеног лица	

4. Фискални уређај	Подаци	
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)		
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)		
ИБФУ / ИБФМ		
Исправност сервисне пломбе		

5. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци										
Име и презиме сервисера/овлаштеног лица у сервису											
Потпис и печат											
	М.П.										
ЈМБГ сервисера/овлаштеног лица у сервису											

* Попуњава се само када се инсталирање врши у пријевозном средству

** Не попуњава се када се инсталирање врши у пријевозном средству

2. ПОПУЊАВА ПОРЕЗНА УПРАВА

1. Надлежна подручна јединица	Подаци	
Порезне управе		
Подручни центар		
Назив подручне јединице		
Опћина (шифра / назив)		
Улица и број		
Телефон и телефакс		
е-маил		

2. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

3. Параметри прије фискализације	Подаци
----------------------------------	--------

Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

4. Параметри послје фискализације	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност фискализације		

5. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	

Заокружити разлог подношења захтјева	Престанак обављања дјелатности	Смањење обима обављања дјелатности	Оштећење, уништење или крађа фискалног уређаја	Остало
Напомена				

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица/власника/пуномоћеника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ овлашт. лица/власника/пуномоћеника	

* Попуњава се само када се инсталирање врши у пријевозном средству

** Не попуњава се када се инсталирање врши у пријевозном средству

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШТЕНИ СЕРВИС

1. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштеног лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштеног лица у сервису	

3. ПОПУЊАВА ПОРЕЗНА УПРАВА

1. Надлежна подручна јединица	Подаци
Порезне управе	
Подручни центар	
Назив подручне јединице	
Опћина (шифра / назив)	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил	

2. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак преузимања података из фискалног модула	
Крај преузимања података из фискалног модула	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

3. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ овлаштеног лица	

број средства*			
Површина пословног простора (м ²)**			
Број запослених у пословној јединици/радњи (на неодр. вр./на одр. вр./повр. и привр. анг.) **			
Опћина (шифра / назив)			
Мјесто			
Улица и број**			
Телефон и телефакс			

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица/власника/пуномоћеника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ овлашт. лица/власника/пуномоћеника	

* Попуњава се само када се инсталирање врши у пријевозном средству

** Не попуњава се када се инсталирање врши у пријевозном средству

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШТЕНИ СЕРВИС

1. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

--

2. Фискални уређај	Подаци	
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)		
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)		
ИБФУ / ИБФМ		
Исправност сервисне пломбе		

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци												
Име и презиме сервисера/овлаштеног лица у сервису													
Потпис и печат													
	М.П.												
ЈМБГ сервисера/овлаштеног лица у сервису													

3. ПОПУЊАВА ПОРЕЗНА УПРАВА

1. Надлежна подручна јединица	Подаци	
Порезне управе		
Подручни центар		
Назив подручне јединице		
Опћина (шифра / назив)		
Улица и број		
Телефон и телефакс		
е-маил		

2. Намјена простора у којем се врши инсталирање фискалног уређаја	Подаци	
Намјена пословног простора/средства рада (шифра / назив)		

3. Потврда Порезне управе	Подаци	
Име и презиме овлаштеног лица		
Потпис и печат		
	М.П.	

ЈМБГ овлаштеног лица																				
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ЗАМЈЕНУ ФИСКАЛНОГ МОДУЛА

Образац 33ФМ

1. ПОПУЊАВА ОБВЕЗНИК

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлаштени произвођач/заступник	
Тип фискалног уређаја	
ИБФУ	

3. Мјесто инсталирања	Подаци								
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње									
Назив мјеста инсталирања									
Пословни простор/средство рада у: (заокружити)	<table border="1"> <tr> <td>власништву</td> <td>сувласништву</td> <td>закупу</td> <td>подзакупу</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	власништву	сувласништву	закупу	подзакупу				
власништву	сувласништву	закупу	подзакупу						
Име и презиме/назив власника									
ЈИБ/ЈМБГ власника									
Капацитет средства	(заокружити)								

(број путника или тонажа)*		тона / путника
Регистарски или други идентификацијски број средства*		
Површина пословног простора (м ²)**		
Број запослених у пословној јединици/радњи (на неодр. вр./на одр. вр./повр. и привр. анг.) **		
Опћина (шифра / назив)		
Мјесто		
Улица и број**		
Телефон и телефакс		

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица/власника/пуномоћеника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ овлашт. лица/власника/пуномоћеника	

* Попуњава се само када се инсталирање врши у пријевозном средству

** Не попуњава се када се инсталирање врши у пријевозном средству

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШТЕНИ СЕРВИС

1. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	

Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

2. Фискални уређај	Подаци	
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)		
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)		
ИБФУ / ИБФМ		
Исправност сервисне пломбе		

3. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци												
Име и презиме сервисера/овлаштеног лица у сервису													
Потпис и печат													
	М.П.												
ЈМБГ сервисера/овлаштеног лица у сервису													

3. ПОПУЊАВА ПОРЕЗНА УПРАВА

1. Надлежна подручна јединица	Подаци	
Порезне управе		
Подручни центар		
Назив подручне јединице		
Опћина (шифра / назив)		
Улица и број		
Телефон и телефакс		
е-маил		

2. Намјена простора у којем се врши инсталирање фискалног уређаја	Подаци	
Намјена пословног простора/средства рада (шифра / назив)		

3. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	

Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

4. Параметри прије замјене фискалног модула	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност фискализације		

5. Параметри после замјене фискалног модула и фискализације	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		

Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност фискализације	

6. Потврда Порезне управе	Подаци
Име и презиме овлаштеног лица	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ овлаштеног лица	

САДРЖАЈ ЗАПИСНИКА О УНИШТАВАЊУ ФИСКАЛНОГ МОДУЛА

Образац ЗУФМ

1. ПОПУЊАВА ОВЛАШТЕНИ СЕРВИС

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлаштени произвођач/заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Мјесто инсталирања	Подаци
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње	

Назив продајног мјеста	
Намјена пословног простора/средства рада (шифра / назив)	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

4. Овлаштени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Опћина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-маил, веб адреса	

5. Потврда овлаштеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлаштеног лица у сервису	
Потпис и печат	
	М.П.
ЈМБГ сервисера/овлаштеног лица у сервису	

2. ПОПУЊАВА ПОРЕЗНА УПРАВА

1. Надлежна подручна јединица Порезне управе	Подаци
Подручни центар	
Назив подручне јединице	
Опћина (шифра / назив)	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

е-маил	
--------	--

2. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

3. Параметри прије уништавања фискалног модула	Подаци	
Верзија програма / Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјешћа		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена порезних стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност фискализације		

4. Потврда Порезне управе	Подаци											
Име и презиме овлаштеног лица												
Потпис и печат	М.П.											
ЈМБГ овлаштеног лица												

**ЗАХТЈЕВ ЗА ДОДЈЕЛУ ИДЕНТИФИКАЦИЈСКИХ БРОЈЕВА
ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА**

Образац ЗИБФ

Ред број	Назив уређаја	Модел / тип уређаја	Тражена количина	Предходно добрено ИБФУ	
				од	до